



MĚSTO TRUTNOV – RADA MĚSTA

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejný zadavatel
Název: město Trutnov
Sídlem: Slovanské nám. 165, 541 01 Trutnov
IČ: 00278360

vyhlašuje výběrové řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na služby, zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném a účinném znění (dále jen „zákon“) s názvem

„Přezkoumání hospodaření města Trutnova za roky 2017 – 2020“

Systemové číslo VZ: P17V00000030

Vyskytnou-li se v této zadávací dokumentaci pojmy užívané zákonem, je třeba je vykládat ve smyslu příslušných ustanovení zákona. Zadavatel však zdůrazňuje, že užití takových pojmů (včetně případných odkazů na zákon), nesmí být vykládáno tak, že se jedná o veřejnou zakázku zadávanou v režimu zákona.

Toto výběrové řízení bylo zahájeno odesláním výzvy vybraným uchazečům a současně zveřejněním na profilu zadavatele.

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: město Trutnov
Sídlo: Slovanské nám. 165, 541 01 Trutnov1
IČ: 00278360

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Mgr. Ivan Adamec, starosta města

Kontaktní osoba zadavatele:

Ing. Josef Gereg, vedoucí finančního odboru, tel.: +420 499 803 355, e-mail: gereg@trutnov.cz.

Zpracovatel zadávací dokumentace:

Ing. Lucie Novotná, koordinátor veřejných zakázek města Trutnova

Kontaktní osoba je oprávněna a pověřena odpovídat dotazy uchazečů, poskytovat dodatečné informace, popřípadě měnit zadávací podmínky (zejména v návaznosti na dotazy a námítky uchazečů).

IČ 00278360
DIČ CZ00278360
č. ú. 124601/0100



IDDS 3acbs2c
Fax 499 803 103
Telefon 499 803 111

Slovanské náměstí 165, 541 16 Trutnov

2. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je provedení přezkoumání hospodaření města Trutnova za roky 2017 – 2020 ve smyslu zákona č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů, ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a ve smyslu zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech, ve znění pozdějších předpisů. Zprávu o výsledku přezkoumání hospodaření města za příslušný rok předat zadavateli nejpozději do 30. 4. následujícího roku.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

79212300-6 Provádění zákonných auditů

Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou písemně žádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení musí být doručena zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky byla zadavatelem stanovena v souladu s § 16 zákona ve výši 500.000 Kč bez DPH.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení výběrového řízení.

Termíny realizace jsou uvedeny v závazném vzoru návrhu smlouvy.

Zprávu o výsledku přezkoumání hospodaření města za příslušný rok předat zadavateli nejpozději do 30. 4. následujícího roku.

Místo plnění veřejné zakázky: Trutnov, pokud se strany nedohodnou jinak

4. Kvalifikace dodavatelů

Kvalifikovaným pro plnění této zakázky je dodavatel, který splňuje níže uvedené požadavky:

- **ve vztahu k základní způsobilosti ve smyslu ustanovení § 74 odst. 1, 2 zákona** uchazeč předloží čestné prohlášení dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace,
- **ve vztahu k profesní způsobilosti ve smyslu ustanovení § 77 odst. 2 písm. b) tzn. dodavatel je:**
členem profesní samosprávné komory nebo jiné profesní organizace (dodavatel je zapsaný v seznamu auditorů a auditorských společností předloží auditorské oprávnění vydané Komorou auditorů).
Zadavatel požaduje u odborně způsobilé osoby doložit její postavení vůči uchazeči, z něhož musí vyplývat, zda je sama uchazečem, či zda je vůči uchazeči v pracovním či obdobném poměru nebo zda se zavázala zabezpečit pro uchazeče výkon odborné činnosti subdodávkou.

- **ve vztahu k technické kvalifikaci ve smyslu § 79 seznam s minimálně 2 významnými službami** (konkrétně s přezkumem ročního hospodaření obcí, měst a dobrovolných svazků obcí (dále jen DSO) poskytnutých a zrealizovaných za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace.

Ustanovení ke kvalifikaci v případě společné podané nabídky a prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele (analogicky dle níže uvedených § zákona)

§ 82 - v případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

§ 83 - Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

§ 88 - Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil tuto povinnost uvedenou, zadavatel jej bezodkladně vyloučí z výběrového řízení.

5. Kritéria a způsob hodnocení nabídek

Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Hodnocení nabídek provede hodnotící komise podle níže uvedených dílčích hodnotících kritérií:

Dílčími hodnotícími kritérii jsou (s uvedenými vahami):

A) Nabídková cena v Kč včetně DPH – 70 %

B) Kvalifikace

- B1) Kvalifikace – počet významných služeb konkrétně přezkumu ročního hospodaření obcí, měst a DSO za poslední 3 roky - 10 %

- B2) Kvalifikace – počet významných služeb konkrétně přezkumu hospodaření obcí s rozšířenou působností za poslední 3 roky – 20 %

Popis dílčích hodnotících kritérií a způsob hodnocení

A) Nabídková cena

Hodnocena bude nabídková cena v korunách českých včetně DPH.

Dílčí kritérium bude hodnoceno a body jednotlivým nabídkám přiděleny dle vzorce níže uvedeného.

$$\text{Počet bodů přiřazených nabídce v rámci kritéria nabídková cena} = \left[\frac{\text{Nabídková cena uchazeče s nejnižší nabídkovou cenou}}{\text{Nabídková cena uchazeče s právě hodnocenou nabídkovou cenou}} * 100 \right] * 0,70$$

B) Kvalifikace

B1) Kvalifikace

Hodnocena bude technická kvalifikace počet významných služeb konkrétně počet přezkumu ročního hospodaření obcí, měst a DSO uvedených v seznamu služeb dokládajících technickou kvalifikaci uchazeče, který bude součástí nabídky uchazeče, a to za poslední 3 roky.

Dílčí kritérium bude hodnoceno a body jednotlivým nabídkám přiděleny dle počtu významných zakázek a vzorce níže uvedeného.

Hodnotící komise bude přidělovat následujícím způsobem:

2 významné služby: 1 bod

3 až 4 významné služby: 2 body

5 a více významných služeb: 3 body

Následně budou nabídkám přiřazeny body dle vzorce níže uvedeného, do vzorce budou dosazeny body, které hodnotící komise přiřadila na základě počtu předložených referenčních zakázek splňujících podmínky zadavatelem stanovené.

$$\text{Počet bodů přiřazených nabídce v rámci kritéria kvalifikace B1} = \left[\frac{\text{Počet bodů uchazeče s právě hodnocenou kvalifikací B1}}{\text{Počet bodů uchazeče s nejvyšším počtem bodů za kvalifikaci B1}} * 100 \right] * 0,10$$

B2) Kvalifikace

Hodnocena bude počet významných služeb konkrétně počet přezkumu ročního hospodaření obcí s rozšířenou působností uvedených v seznamu služeb dokládajících technickou kvalifikaci uchazeče, který bude součástí nabídky uchazeče, a to za poslední 3 roky.

Dílčí kritérium bude hodnoceno a body jednotlivým nabídkám přiděleny dle počtu významných zakázek a vzorce níže uvedeného.

Hodnotící komise bude přidělovat následujícím způsobem:

2 významné služby: 1 bod

3 až 4 významné služby: 2 body

5 a více významných služeb: 3 body

Následně budou nabídkám přiřazeny body dle vzorce níže uvedeného, do vzorce budou dosazeny body, které hodnotící komise přiřadila na základě počtu předložených referenčních zakázek splňujících podmínky zadavatelem stanovené.

$$\text{Počet bodů přiřazených nabídkce v rámci kritéria kvalifikace B2} = \left[\frac{\text{Počet bodů uchazeče s právě hodnocenou kvalifikací B2}}{\text{Počet bodů uchazeče s nejvyšším počtem bodů za kvalifikaci B2}} * 100 \right] * 0,20$$

Celkové bodové hodnocení nabídek: Hodnotící komise provede u každé nabídky součet bodového ohodnocení v jednotlivých dílčích kritériích, tj. za nabídkovou cenu a kvalifikaci. Sestavení celkového pořadí: Hodnotící komise seřadí nabídky sestupně podle součtu váženého bodového ohodnocení.

V případě rovnosti bodových ohodnocení nabídek je rozhodující výše nabídkové ceny včetně DPH. Pro veškeré úkony související s hodnocením nabídek platí zaokrouhlování na dvě desetinná místa.

Mimořádně nízká nabídková cena analogicky dle § 113

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny a objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny provede zadavatel případně jím pověřená hodnotící komise před odesláním oznámení o výběru dodavatele.

6. Obchodní a platební podmínky

Obchodní podmínky nevymezené v návrhu smlouvy v příloze č. 2 k zadávací dokumentaci, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem výběrového řízení, jsou vymezeny v této zadávací dokumentaci a zhotovitel je povinen se jimi řídit.

Text návrhu smlouvy je závazný, uchazeč jej vyplní jen na místech k tomu určených tj. červeně označených.

V případě, že uchazeči budou podávat nabídku společně, jsou oprávněni upravit text návrhu smlouvy v části I. Smluvní strany tak, že slovo: "Zhotovitel:" nahradí slovy "Zhotovitelé zavázání a oprávnění z této smlouvy společně a nerozdílně:" a současně uvedou identifikační údaje zhotovitelů, kteří společně podávají nabídku.

Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc minimálně v prosté kopii.

Dodavatel je povinen provádět plnění předmětu zakázky v úzké součinnosti se zadavatelem či zadavatelem pověřenými osobami. Veškeré poskytované služby budou průběžně konzultovány za účasti zadavatele či pověřených osob zadavatele.

Dodavatel je zejména povinen s dostatečným předstihem informovat zadavatele o všech nových zjištěních, které mají vliv na průběh plnění zakázky.

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s poskytovanými službami, tzn.

uchazeč musí vzít v úvahu při stanovení nabídkové ceny veškeré náklady, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu této veřejné zakázky v jeho plném rozsahu.

8. Pokyny pro zpracování a členění nabídky

Nabídky se podávají písemně, v listinné (tištěné) podobě v českém jazyce. Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka bude obsahovat:

- návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče (závazný vzor v příloze č. 2 této zadávací dokumentace),
- doklady v prosté kopii, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci,
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky,
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

9. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání obálek

Nabídku na plnění veřejné zakázky je nutno doručit na adresu zadavatele: Městský úřad Trutnov, Slovanské nám. 165, Podatelna, 541 01 Trutnov 1 ve lhůtě pro podání nabídek a to **nejpozději do 21.08.2017 do 13:00 h.**

Nabídku lze podat:

- osobně v pracovních dnech Po a St od 8:00 - 17:00, út a Čt od 8:00 - 15:00 a v Pá od 8:00 - 14:30 na podatelnu zadavatele,
- zasláním na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá, uchazeč nemůže být z důvodu případné absence adresy vyrozuměn o pozdním podání nabídky.

Otevírání obálek s nabídkami proběhne **21.08.2017 od 13:00 h** v kanceláři č. 316 v sídle zadavatele. Otevírání obálek je neveřejné.

Zadavatelem jmenovaná komise při otevírání obálek kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.

10. Další podmínky k předložení nabídky

Nabídka musí být podaná v řádně uzavřené obálce označené nápisem: Veřejná zakázka - „**Přezkoumání hospodaření města Trutnova za roky 2017 – 2020**“ - **NABÍDKA NEOTEVÍRAT.**

11. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky, tato lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení výběrového řízení. Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 90 dnů.

12. Ostatní ustanovení

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoliv a bez udání důvodů zrušit a to až do podpisu smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit podmínky a rozsah předmětu plnění, rozsah zakázky omezit, nevybrat žádnou z nabídek, popřípadě výběrové řízení zrušit, případně neuzavřít smlouvu.

Veškeré náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese uchazeč. Předložené návrhy zůstávají založeny u zadavatele a nevracejí se uchazečům.

Hodnoceny nebudou nabídky podané po termínu.

Vyloučení z výběrového řízení budou účastníci, u kterých existuje obligatorní důvod vyloučení ve smyslu zákona.

Vyloučení z výběrového řízení mohou být účastníci, u kterých existuje možnost vyloučení ve smyslu zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.

V Trutnově dne 30 -06- 2017

.....
Mgr. Ivan Adamec
starosta města Trutnova



Přílohy

- 1) Čestné prohlášení k prokázání splnění základní způsobilosti
- 2) Návrh smlouvy
- 3) Seznam významných služeb – přezkumu ročního hospodaření obcí/měst/DSO za poslední 3 roky

