



MĚSTO TRUTNOV – RADA MĚSTA

Slovanské náměstí 165, 541 01 Trutnov

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejný zadavatel
Název: město Trutnov
Sídlem: Slovanské nám. 165, 541 01 Trutnov
IČ: 00278360

vyhlašuje výběrové řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na služby, zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném a účinném znění (dále jen „zákon“) s názvem

„Vzdělávací portál města“

Systémové číslo VZ: P17V00000095

Vyskytnou-li se v této zadávací dokumentaci pojmy užívané zákonem, je třeba je vykládat ve smyslu příslušných ustanovení zákona. Zadavatel však zdůrazňuje, že užití takových pojmů (včetně případných odkazů na zákon), nesmí být vykládáno tak, že se jedná o veřejnou zakázku zadávanou v režimu zákona.

Toto výběrové řízení bylo zahájeno uveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele.

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: město Trutnov
Sídlo: Slovanské nám. 165, 541 01 Trutnov
IČ: 00278360

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Mgr. Ivan Adamec, starosta města

Kontaktní osoba zadavatele:

Ing. Jiří Masařík, vedoucí Odboru Kancelář MěÚ, tel.: +420 499 803 313, e-mail: masarik@trutnov.cz.

Kontaktní osoba je oprávněna a pověřena odpovídat dotazy uchazečů, poskytovat dodatečné informace, popřípadě měnit zadávací podmínky (zejména v návaznosti na dotazy a námítky uchazečů).

IČ 00278360
DIČ CZ00278360
č. ú. 124601/0100



IDDS 3acbs2c
Fax 499 803 103
Telefon 499 803 111

Slovanské náměstí 165, 541 16 Trutnov

2. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí a provozování vzdělávacího portálu města. Vzdělávací portál bude mít dvě samostatné části – část pro vzdělávání zaměstnanců a část personální. Zadavatel bude provádět vlastní administraci a bude mít možnost nastavit různou úroveň práv pro jednotlivé uživatele. To vše pro neomezený počet zaměstnanců města Trutnov a uživatelů. V rámci aplikace bude poskytnut zadavateli dostatečný diskový prostor. Záloha dat musí být prováděna min. jednou za 24 hod. Obnova dat bude možná až 5 pracovních dnů zpětně. Dostupnost aplikace musí být min. 95 % v průběhu roku. Plánované odstávky musí být předem hlášeny, jejich max. doba může činit 10 hod týdně, celkem však 5 pracovních dnů v roce.

Vzdělávací část:

- vstupní vzdělávání obsahující 5 samostatných modulů a průběžná vzdělávání s min. rozsahem 15 různých kurzů akreditovaných podle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění
- vzdělávání vedoucích zaměstnanců obsahující 5 odborných modulů akreditovaných podle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění
- celoživotní vzdělávání včetně kurzů ze zákona (PO, BOZP, školení řidičů...)
- on-line přístup k materiálům s odbornou a aktuální tematikou
- možnost skládat zkoušky
- elektronické vydávání osvědčení

Personální část:

- evidence vzdělávání zaměstnanců včetně archivace a objednávek
- tvorba plánů vzdělávání včetně možnosti vyhodnocení a naplňování požadavků
- evidence poskytovatelů a lektorů jednotlivých vzdělávání včetně možnosti hodnocení
- sledování nákladů, plánování rozpočtu na vzdělávání
- elektronická databáze certifikátů

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky byla zadavatelem stanovena v souladu s § 16 a § 21 odst. 1) písm. b) zákona ve výši 720.000 Kč bez DPH.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení výběrového řízení.

Předpokládané datum zahájení provozu vzdělávacího portálu 01.01.2018

Provoz vzdělávacího portálu bude sjednán na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce bez udání důvodu.

Místo plnění veřejné zakázky: Městský úřad Trutnov

5. Kvalifikace dodavatelů

Kvalifikovaným pro plnění této zakázky je dodavatel, který splňuje níže uvedené požadavky:

- **ve vztahu k základní způsobilosti ve smyslu ustanovení § 74 odst. 1, 2 zákona** uchazeč předloží čestné prohlášení dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace,

- **ve vztahu k profesní způsobilosti ve smyslu ustanovení § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) a c) zákona** uchazeč předloží
 - výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
 - oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, konkrétně výpis z živnostenského rejstříku.
- **ve vztahu k technickým kvalifikačním předpokladům** uchazeč předloží čestné prohlášení dle přílohy č. 2 obsahující seznam významných služeb, které dodavatel realizoval v posledních 3 letech. Pro splnění této technické kvalifikace je vyžadováno, aby dodavatel předložil seznam obsahující alespoň 2 významné zakázky, jejichž předmětem bylo zajištění vzdělávacích portálů obcí s minimální délkou poskytování služeb 1 rok. Seznam významných zakázek musí obsahovat nejméně následující údaje:
 - název objednatele,
 - předmět a popis realizovaných služeb,
 - doba poskytování služeb,
 - kontaktní osoba objednatele včetně telefonického a e-mailového kontaktu, aby bylo možné referenční zakázky u objednatele ověřit.

Ustanovení ke kvalifikaci v případě společně podané nabídky a prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele (analogicky dle níže uvedených § zákona)

§ 82 - v případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

§ 83 - Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

§ 88 - Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil tuto povinnost uvedenou, zadavatel jej bezodkladně vyloučí z výběrového řízení.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadáním jako celková nabídková cena za 1 měsíc provozu vzdělávacího portálu, v členění dle návrhu smlouvy o poskytování služeb (v příloze č. 3 k zadávací dokumentaci) a dále jako celková nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), částka DPH a celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s poskytovanými službami, tzn. uchazeč musí vzít v úvahu při stanovení nabídkové ceny veškeré náklady, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu této veřejné zakázky v jeho plném rozsahu.

Nabídková cena bude uvedena v CZK.

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny sazeb DPH a zákonných poplatků.

7. Pokyny pro zpracování a členění nabídky

Nabídky se podávají písemně, v listinné (tištěné) podobě v českém jazyce. Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky:

„Vzdělávací portál města – NABÍDKA – NEOTEVÍRAT“.

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka bude obsahovat:

- návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče (závazný vzor v příloze č. 3 této zadávací dokumentace),
- doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci,
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky,
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

8. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání obálek

Nabídku na plnění veřejné zakázky je nutno předložit na adresu zadavatele: Městský úřad Trutnov, Slovanské nám. 165, Podatelna, 541 01 Trutnov 1 ve lhůtě pro podání nabídek a to **nejpozději do 23.08.2017 do 10:00 h.**

Nabídku lze podat:

- osobně v pracovních dnech Po a St od 8:00 - 16:30, út a Čt od 8:00 - 15:00 a v Pá od 8:00 - 14:30 na podatelnu na adrese zadavatele,
- zasláním na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře.

Zadavatel si takovou nabídku ponechá. Uchazeč nemůže být z důvodu případné absence adresy vyrozuměn o pozdním podání nabídky.

Otevírání obálek s nabídkami proběhne **23.08.2017 od 10:01 h** v kanceláři č. 425 v sídle zadavatele. Otevírání obálek je neveřejné.

9. Kritéria a způsob hodnocení nabídek

Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Zadavatel stanoví ekonomickou výhodnost nabídek na základě nejnižší nabídkové ceny.

Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise podle výše nabídkové ceny v Kč včetně DPH za 1 měsíc provozu vzdělávacího portálu, uvedené v návrhu smlouvy. Komise seřadí nabídky dle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší.

Mimořádně nízká nabídková cena analogicky dle § 113

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny a objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny provede zadavatel, případně jím pověřená hodnotící komise, před odesláním oznámení o výběru dodavatele.

10. Obchodní a platební podmínky

Obchodní podmínky nevymezené v návrhu smlouvy o poskytování služeb v příloze č. 3 k zadávací dokumentaci, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem výběrového řízení, jsou vymezeny v této zadávací dokumentaci a zhotovitel je povinen se jimi řídit.

Text návrhu smlouvy je závazný, uchazeč jej vyplní jen na místech k tomu určených tj. červeně označených.

Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc minimálně v prosté kopii.

11. Další podmínky k předložení nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

12. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou písemně žádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení musí být doručena zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

13. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky, tato lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení výběrového řízení.

Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 60 dnů.

14. Ostatní ustanovení

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoliv a bez udání důvodů zrušit a to až do podpisu smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit podmínky a rozsah předmětu plnění, rozsah zakázky omezit, nevybrat žádnou z nabídek, popřípadě výběrové řízení zrušit, případně neuzavřít smlouvu, nebo uzavřít smlouvu v omezeném rozsahu.

Veškeré náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese uchazeč. Předložené nabídky zůstávají založeny u zadavatele a nevracejí se uchazečům.

Hodnoceny nebudou nabídky podané po termínu.

Vyloučení z výběrového řízení budou účastníci, u kterých existuje obligatorní důvod vyloučení ve smyslu zákona.

Vyloučení z výběrového řízení mohou být účastníci, u kterých existuje možnost vyloučení ve smyslu zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.

5.3. 08. 2017

V Trutnově dne

Mgr. Ivan Adamec
starosta města Trutnova



Přílohy

- 1) Čestné prohlášení k prokázání splnění základní způsobilosti
- 2) Čestné prohlášení – seznam významných služeb
- 3) Návrh smlouvy o poskytování služeb