



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Strategický plán rozvoje města Trutnova – aktualizace 2019 Systémové číslo zakázky: P18V00000117
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	služba
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	Zveřejněním výzvy k podání nabídek na www.esfcr.cz předpoklad k 15.11.2018
Registrační číslo projektu	CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007327
Název projektu	Podpora profesionality veřejné správy Městského úřadu Trutnov a aktualizace strategických dokumentů města
Název / obchodní firma zadavatele	město Trutnov
Sídlo zadavatele	Slovanské náměstí 165, 541 01 Trutnov
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Mgr. Ivan Adamec, starosta, tel.: +420 499 803 361 e-mail: adamec@trutnov.cz
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	00278360 / CZ00278360
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Miroslav Franc, vedoucí Odboru rozvoje města, tel.: +420 604 241 232 e-mail: franc@trutnov.cz
Lhůta pro podání nabídek	Lhůta pro podání nabídek do 28.11.2018 do 10:00 h
Místo pro podání nabídek	Nabídku lze podat: - osobně v pracovních dnech Po a St od 8:00 do 16:30, v Út a ČT od 8:00 do 15:00 a v Pá od 8:00 do 14:30 (v poslední den do 10:00 h) na podatelnu do sídla zadavatele, - zaslat na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek. Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. O podání nabídky po stanovené lhůtě vyrozumí zadavatel uchazeče, který tuto nabídku podal, do 5 pracovních dnů zveřejněním oznámení na portále www.esfcr.cz.
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby, spočívající ve zpracování aktualizace Strategického plánu rozvoje města Trutnova (komplexní střednědobý koncepční dokument rozvoje města na období 2020 – 2025).	
Specifikace předmětu plnění:	
Vyhodnocení stávajícího strategického plánu se zaměřením na úspěšnost realizace jeho Opatření/Cílů a jeho výsledky by měly být důležitým vstupem do aktualizovaných Akčních	



plánů,

- Vypracování analytické části strategického plánu v plném rozsahu (socioekonomická analýza, průzkum podnikatelského prostředí, SWOT analýza) a zaměření se na změny oproti výstupům analýz z roku 2014/2015,
- Aktualizace dlouhodobé strategie rozvoje města. Navržení úprav strategického rámce (Vize, Kritické/Prioritní oblasti a Záměry), např. doplnění o oblast cestovního ruchu,
- Aktualizace Akčních plánů a implementační části strategického plánu. Aktualizace Akčních plánů by měla být zaměřena na doplnění nových Opatření/Cílů a na úpravu nebo nahrazení těch Opatření/Cílů, které se nedaří realizovat. Prioritizace Cílů a Porovnání s dostupnými externími zdroji, otevření otázky snížených dotačních toků po roce 2021.

Objednatel v rámci součinnosti poskytne zhotoviteli pro vyhodnocení stávajícího strategického plánu ekonomického rozvoje města jeho elektronickou verzi na webových stránkách města na adrese <https://www.trutnov.cz/mestsky-urad/aktualizace-strategickeho-planu-v-roce-2015>, http://wisp.trutnov.cz/wisp/oblasti_seznam.php.

Zhotovitel zajistí data nezbytná jako podklad pro zpracování analytické části strategického plánu, provede potřebné analýzy shromážděných dat a vypracuje SWOT analýzu a potřebné analýzy stávajícího stavu. Zhotovitel v analytické části strategického plánu zpracuje srovnání města s typově obdobnými městy; prognózy a odhady budoucího vývoje pro město klíčových oblastí; návrh území, které by měl strategický plán řešit a jeho analýza (spádová oblast), zejména v návaznosti na nejnovější vývoj podmínek regionální politiky Evropské unie a na nastavení podmínek pro čerpání strukturálních fondů v České republice; zohlednění priorit programového období EU 2014-2020 a dalšího programového období následujícím po roce 2021.

V návrhové části strategického plánu zhotovitel definuje potřeby cílových skupin, zajistí návaznost na SWOT analýzu, navrhne zacílení některých opatření dle priorit Evropské unie a České republiky pro programové období 2014-2020 a pro další programové období následujícím po roce 2021, zajistí návaznosti strategického plánu na relevantní strategické dokumenty, sběr podkladů od různých subjektů a zdrojů pro obsahové zaměření priorit strategického plánu, identifikuje nejproblémovějších oblastí ve městě, které bude možné v rámci priorit řešit, definuje vize, cíle, priority a opatření včetně strategie pro jejich dosažení.

V rámci implementační části strategického plánu zhotovitel provede nastavení struktury měřitelných ukazatelů pro účely vyhodnocení pokroku v plnění strategického plánu (indikátory); vhodných a účinných mechanismů a procesů pro vyhodnocování a kontrolu plnění cílů, zodpovědnosti a procesních úkonů jednotlivých subjektů zodpovědných za provádění a kontrolu naplňování cílů strategického plánu, podmínek pro návaznost strategického plánu na projektové a procesní řízení a organizační strukturu orgánů města, organizací měst, systému tvorby a aktualizace akčních plánů jednotlivých opatření, zajistí procesní nastavení návaznosti strategického plánu a akčních plánů na rozpočet a rozpočtové výhledy města, identifikuje zdroje financování.

Zhotovitel se zavazuje poskytovat nezbytnou součinnost při zavedení strategického plánu do praxe. Nezbytným předpokladem realizace zakázky je intenzivní a aktivní komunikace s objednatelům v celém průběhu zpracování strategického plánu, včetně vypořádání připomínek objednatele k jednotlivým dílčím výstupům a dále aktivní spolupráce a účast na jednáních pracovních skupin, projednávání s veřejností, osobní jednání s vedoucími jednotlivých odborů městského úřadu a dle potřeby objednatele i osobní účast na jednáních orgánů města.

Strategický plán bude objednateli předán v listinné podobě v 6 paré a v digitální formě na 2 CD.

**Předpokládaná hodnota
zakázky v Kč (bez DPH)**

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky byla zadavatelem stanovena v souladu s § 16 zákona ve výši 500.000,- Kč bez DPH.

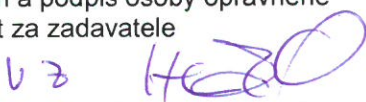
Tato cena byla určena na základě předchozích zkušeností zadavatele a na základě informací o zakázkách stejného či



	podobného předmětu plnění získaných průzkumem trhu.
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	Termín zahájení plnění: 01/2019 Termín ukončení plnění: 10/2019
Místo dodání / převzetí plnění	Městský úřad Trutnov Slovanské náměstí 165 541 01 Trutnov
Pravidla pro hodnocení nabídek , která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii	
Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky. V rámci ekonomické výhodnosti bude hodnocena nejnížší nabídková cena. Hodnocena bude celková nabídková cena v korunách českých včetně DPH. Hodnotící komise seřadí nabídky dle nabídkové ceny od nejnížší po nejvyšší. Nabídka s nejnížší nabídkovou cenou je nabídkou nejvhodnější.	
Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele	
Kvalifikovaným pro plnění této zakázky je dodavatel, který splňuje požadavky uvedené v zadávací dokumentaci, a toto dokládá předložením minimálně prostých kopií níže uvedených dokumentů. Zadavatel stanovuje požadavky na kvalifikaci v rozsahu níže uvedeném:	
▪ ve vztahu k základní způsobilosti analogicky dle ustanovení § 74 odst. 1 zákona uchazeč předloží čestné prohlášení dle přílohy č. 2 této výzvy, ▪ ve vztahu k profesní způsobilosti analogicky dle ustanovení § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona uchazeč předloží: ▪ výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, ▪ oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, konkrétně výpis z živnostenského rejstříku, ▪ ve vztahu k technické kvalifikaci analogicky dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona uchazeč předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny, doby poskytnutí a identifikace objednatele. Za významnou službu je považováno poskytnutí služeb v oblasti zpracování strategických plánů rozvoje měst či městských částí. Zadavatel požaduje minimálně 2 strategické plány rozvoje měst či městských částí v hodnotě minimálně 400 tis. Kč bez DPH. Zadavatel doporučuje použít přílohu č. 3 výzvy k podání nabídek.	
Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace analogicky dle § 79 odstavce 2 písm. b) použít služby, které poskytl a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel. Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria podle § 79 odstavce 2 písm. b) je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.	
Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	
Účastník, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.	
<u>Nabídka bude obsahovat:</u> - návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče, dle závazného vzoru, který je přílohou č. 4 této výzvy,	



- krycí list nabídky podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče dle přílohy č. 1 této výzvy, - doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.	
Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadáním jako celková nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), částka DPH a celková nabídková cena včetně DPH. DPH bude účtováno dle aktuálně platné legislativy. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s poskytovanou službou, tzn. uchazeč musí vzít v úvahu při stanovení nabídkové ceny veškeré náklady, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu této veřejné zakázky v jeho plném rozsahu. Nabídková cena bude uvedena v CZK. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná. Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny sazeb DPH a zákonných poplatků.
Požadavek na písemnou formu nabídky	Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky „Strategický plán rozvoje města Trutnova – aktualizace 2019 – NABÍDKA - NEOTEVÍRAT“, na níž je uvedena kontaktní adresa uchazeče. Nabídky musí být podepsány dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a emailovou adresu (příloha č. 1 krycí list nabídky).
Požadavek na jednu nabídku	Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
Vysvětlení zadávacích podmínek	
Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.	
Další požadavky na zpracování nabídky	
Součástí nabídky bude návrh smlouvy o dílo. Jedná se o závazný vzor a uchazeči jsou oprávněni jej vyplňovat jen v místech k tomu určených tj. červeně označených.	
Zadávací řízení se řídí	Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 8), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.	

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele 	V Trutnově dne 13.11.2018 
--	--



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti
3. Čestné prohlášení – seznam významných služeb
4. Návrh smlouvy o dílo – závazný vzor

