



**Oznámení o zahájení zadávacího řízení a textová část zadávací dokumentace veřejné zakázky, výzva k podání nabídek**

## **Revitalizace parku u kostela V Horním Starém Městě**

Veřejný zadavatel tímto oznamuje svůj úmysl zadat veřejnou zakázku na stavební práce a související dodávky a služby.

Zakázka je zadávána formou zjednodušeného podlimitního řízení v souladu s § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon o ZVZ“).

Zakázka je zadávána v souladu s touto zadávací dokumentací, pokyny stanovenými v metodickém dokumentu poskytovatele dotace Státního fondu Životního prostředí: POKYNY PRO ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK V OPERAČNÍM PROGRAMU ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ PRO OBDOBÍ 2014–2020, zákonem o ZVZ a další platnou legislativou.

Projekt je spolufinancován ze Státního fondu životního prostředí ČR a rozpočtu zadavatele.

Ke dni vyhlášení zadávacího řízení je k realizaci zakázky přislíbena dotace ze Státního fondu životního prostředí ČR v rámci výzvy NPŽP 6/2021.

Veřejná zakázka není rozdělena na části, protože to předmět veřejné zakázky neumožňuje. Zakázka se kromě primárních stavebních prací skládá ze souvisejících dodávek a služeb, jednotlivé práce jsou provázané a navazují v rámci harmonogramu jedna na druhou tak, že není možné je vzájemně oddělit a nadto nechat provést různými dodavateli. Záporný efekt takového postupu by vysoce předčil případnou úsporu rozdělením zakázky na části. Dále je pro zadavatele z praktických důvodů vysoce žádoucí, aby na dílo byla poskytnuta jednotná záruka a při následném provozu areálu (parkových prostor) nedocházelo k tříštění odpovědnosti při uplatňování reklamací.

Zadavatel prohlašuje, že bude se všemi osobními údaji získanými v průběhu tohoto zadávacího řízení nakládat v souladu se zněním Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Účastník podáním nabídky dává souhlas s nakládáním a se zpracováním osobních údajů obsažených v nabídce a dalších dokumentech podaných zadavateli v souvislosti s tímto zadávacím řízením.

Zadavatel, z titulu své povinnosti zajistit odpovědné veřejné zadávání, žádá vybraného dodavatele, aby v průběhu plnění, tam kde to bude vhodné a možné, dodržoval a naplňoval zásady sociálního a environmentálního odpovědného plnění předmětné zakázky, případně v průběhu plnění uplatňoval inovativní postupy. Zadavatel nebude z důvodu probíhající pandemie a jejích doprovodných efektů

požadovat po vybraném dodavateli plnění uvedených principů závazně, avšak apeluje na dodavatele, aby při plnění veřejné zakázky dbal na jejich uplatňování a vyhledával vhodné zdroje k jejich naplnění.

---

### **Zadávací dokumentace veřejné zakázky - textová část**

Obsah

Revitalizace parku u kostela V Horním Starém Městě.....	1
1. Zadavatel.....	2
2. Smluvní zastoupení zadavatele, účast na vypracování zadávací dokumentace.....	3
3. Lhůty a termíny.....	3
4. Komunikace, uveřejňování.....	3
5. Předmět plnění.....	4
5.1. Místo plnění veřejné zakázky.....	4
5.2. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky.....	4
5.3. Specifikace předmětu plnění zakázky, technické podmínky.....	4
5.4. Vyhrazené změny závazku.....	5
6. Předpokládaná hodnota, nabídková cena.....	6
6.1. Předpokládaná hodnota:.....	6
6.2. Nabídková cena.....	6
7. Hodnotící kritérium a způsob hodnocení.....	7
8. Způsobilost a kvalifikace.....	7
8.1. Základní způsobilost.....	7
8.2. Profesní způsobilost.....	8
8.3. Technická kvalifikace.....	8
8.4. Společná ustanovení ke kvalifikaci.....	8
9. Sestavení nabídky.....	9
10. Podání nabídky.....	10
11. Podmínky průběhu zadávacího řízení a účasti v zadávacím řízení.....	11
12. Poučení o vysvětlení zadávací dokumentace.....	11
13. Doplňující informace.....	11

## **1. Zadavatel**

**Název:** Technické služby Trutnov s.r.o.  
**Oprávněný zástupce zadavatele:** Ing. Lumír Labík, jednatel společnosti  
**IČ:** 259 68 084  
**Sídlo:** Šíkmá 371, Dolní Předměstí, 541 03 Trutnov  
**Číslo datové schránky zadavatele:** 3cu6jpx  
**Webový portál:** <http://www.tstu.cz/>

**Profil zadavatele:**

[https://zakazky.trutnov.cz/profile\\_display\\_59.html](https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_59.html)

**Kontaktní osoba určená k jednání ve věcech technických Bc. Vojtěch Marčok**

Tel. + 420 778 768 850, E-mail: marcok@tstrutnov.cz

**ve věcech zadávacích – administrátor - Mgr. Martina Zábranská**

**Vrátná** Tel.: +420 602815427, E-mail: martinavr@maprojekt.cz

(Technické služby Trutnov s.r.o. nebo zadavatel)

## 2. Smluvní zastoupení zadavatele, účast na vypracování zadávací dokumentace

2.1. Zadavatel se nechává smluvně zastoupit v tomto zadávacím řízení v souladu s § 43 zákona o ZVZ společností: **MA projekt, spol. s r.o.**, zapsanou u Měst. soudu v Praze, C/141357, se sídlem a kontaktním místem Patočkova 1638/67, 169 00 Praha 6, IČ: 284 36 318, tel.: +420 602 815 427, e-mail: [info@maprojekt.cz](mailto:info@maprojekt.cz), [www.maprojekt.cz](http://www.maprojekt.cz), kontaktní osoba oprávněná jednat ve věcech zadávacích za zadavatele: Mgr. Martina Zábranská Vrátná (dále také jen „administrátor“).

2.2. Na přípravě zadávací dokumentace se podílely osoby stojící mimo strukturu zadavatele:

Hlavní projektant: Ing. Oldřich Hlíza, 0600861 – autorizovaný inženýr pro pozemní stavby  
Projektanti: Ing. Miloš Kotrbanec, Ing. Pavla Minková, Ing. Pavel Klevcov

Oprávněná osoba pověřená vypracováním právní části zadávací dokumentace a administrací zadávacího řízení: Mgr. Martina Zábranská Vrátná  
(MA projekt, spol. s r.o., tel: +420 602815427, email: info@maprojekt.cz)

## 3. Lhůty a termíny

Datum zveřejnění výzvy a zadávací dokumentace na profilu zadavatele	1. 8. 2022
Žádost o podání vysvětlení	nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek
<b>Lhůta pro podání nabídek</b>	<b>18. 8. 2022 do 10:00 hod.</b>
Předpokládané zahájení plnění	po podpisu smlouvy, předpoklad září – říjen 2022
Předpokládané dokončení předmětu plnění	do 365 dnů od předání staveniště

## 4. Komunikace, uveřejňování

4.1. Zadávací dokumentace veřejné zakázky bude v celém rozsahu včetně všech jejích příloh uveřejněna a volně dostupná na profilu zadavatele.

4.2. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 53 odst. 5 zákona o ZVZ možnost uveřejnit **oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výběru dodavatele** na svém profilu zadavatele a v souladu s § 53 odst. 8 zákona o ZVZ možnost uveřejnit **oznámení o zrušení zjednodušeného podlimitního řízení** na profilu zadavatele do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

4.3. Zadavatel žádá všechny dodavatele, kteří mají zájem o účast v zadávacím řízení, aby tento projevili prostřednictvím elektronického nástroje nebo formou emailové registrace na adresu administrátora veřejné zakázky. Z důvodu urychlení vzájemné komunikace mezi účastníky a administrátorem zadavatel žádá o kontrolu aktivace funkce **příjem poštovních zpráv** v datové schránce (záložka Nastavení, Poštovní datová zpráva).

4.4. Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem bude v průběhu zadávacího řízení probíhat v českém jazyce. Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat elektronický nástroj dle § 213 zákona o ZVZ, datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů nebo email.

- 4.5. Pokud je v této zadávací dokumentaci užíván pojem „účastník“, je tím myšlen také pojem „dodavatel“, a to v místech, kde tento pojem stanovuje použít zákon o ZVZ.
- 4.6. Informace a údaje uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách jako zadávací podmínky vymezují závazné požadavky zadavatele na zpracování nabídky a následné plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen při zpracování své nabídky respektovat a ve své nabídce a při následném provádění předmětu plnění akceptovat. Neakceptování zadávacích podmínek může být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

## 5. Předmět plnění

### 5.1. Místo plnění veřejné zakázky

Město Trutnov. Řešené území se rozprostírá na sever od kostela v Horním Starém Městě. Jedná se o rovinatý pozemek sousedící s hlavní silnicí vedoucí směrem na Žacléř.

Parcelní číslo: 6/1 + 1/2, Obec: Trutnov [579025], K. ú.: Horní Staré Město [769151]

Číslo LV: 10001 Výměra [m<sup>2</sup>]: 3172 + 271

### 5.2. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

název:	kód CPV:
Stavební úpravy chodníků	45213316-1
Chodníky a jiné zpevněné povrchy	45233160-8
Výstavba silnic	45233120-6
Krajinné úpravy na silnicích a dálnicích	45112730-1
Krajinné úpravy zelených ploch	45112710-5
Výstavba, zakládání a povrchové práce pro komunikace	45233000-9
Sazenice rostlin/Keře	03451100-7/ 03451300-9
Vysazování	77315000-1

### 5.3. Specifikace předmětu plnění zakázky, technické podmínky

- 5.3.1. Jedná se o úpravu stávajícího území, momentálně sloužícího jako průchozí park, ve kterém je umístěn pomník obětem 1. světové války. Zahrnuje především obnovu zpevněných ploch, přidání zpevněné plochy, doplnění o mobiliář a knihobudku s hračkobudkou. Dále bude vykáceno několik nemocných nebo jinak poškozených či nevhodných stromů. Samozřejmostí je doplnění keřového a bylinného patra a doplnění několika stromů. Nové úpravy nezahrnují žádné zásahy do inženýrských sítí či stávající městské infrastruktury, nezmění se ani vláhové či odtokové poměry. Výhradním vlastníkem pozemků, dotčených stavbou je MĚSTO TRUTNOV. Jedná se o stavbu trvalou. Nejedná se o stavbu chráněnou.

- 5.3.2. Dílo bude provedeno dle podmínek Smlouvy o dílo, která tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace, v souladu s Projektovou dokumentací pro územní souhlas (DPS) vedenou pod názvem stavby: Revitalizace parku u kostela v Horním Starém Městě, vypracovanou společností: RSU s.r.o., se sídlem Voletinská 252, 541 03 Trutnov, IČ: 27490670, datum 5/2022 a podmínkami územního souhlasu.
- 5.3.3. Uvedená DPS v podrobnostech stanovuje rozsah, požadovanou kvalitu a způsob provedení díla. Účastníci jsou povinni si před podáním nabídky uvedenou dokumentaci řádně a důsledně prostudovat. Předmět plnění této zakázky bude považován za řádně splněný podpisem protokolu o konečném předání a převzetí díla. Zadavatel udělí dodavateli plnou moc pro komunikaci s příslušnými úřady a pro vyřizování veškerých úkonů nezbytných k řádnému dokončení díla této veřejné zakázky.
- 5.3.4. Technický dozor stavby není předmětem této zakázky, zadavatel si činnost technického dozoru zajistí vlastním nákladem samostatně.
- 5.3.5. **Kvalitativní podmínky**  
Požadovaná kvalita technologií a prací a způsob její kontroly se řídí platnými technickými normami ČSN a EN, jakož i materiály a výrobky použité pro zhotovení díla musí být v souladu s těmito normami, v platném znění, a splňovat podmínky dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, v platném znění.

Pokud jsou v této zadávací dokumentaci výjimečně uvedeny odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniků, zvláštní označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, patenty a užité vzory, umožňuje zadavatel použití i jiných technických a kvalitativně obdobných řešení.

- 5.3.6. Veškeré použité materiály a výrobky musí být použity nové.

#### 5.4. Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si v souladu s ustanovením **§ 100 odst. 1 zákona o ZVZ** vyhrazuje dále specifikované změny závazku ze smlouvy, aniž by byl zadavatel povinen provést nové zadávací řízení. Dojde-li k naplnění podmínek pro dále uvedené vyhrazené změny závazku, nezakládá to povinnost zadavateli ke změně přistoupit, nejedná-li se o změny povinné ze zákona.

- 5.4.1. **Změny ceny v důsledku změny souvisejících zákonů**  
Cenu sjednanou ve smlouvě lze měnit dále v průběhu plnění pouze z důvodů změny související legislativy nebo důvodů povolených nebo předvídaných souvisejícími zákonnými normami, pokud dojde k jejich změně v průběhu plnění předmětné veřejné zakázky, tzn. např. změně sazby daně z přidané hodnoty, výše spotřební daně na pohonné hmoty, případně jiných daňových povinností, výše minimální nebo zaručené mzdy apod.
- 5.4.2. **Technické změny předmětu plnění**

Technické změny předmětu plnění uvedeného ve smlouvě v rozsahu: změny detailů výkresové části projektové dokumentace, změna materiálů za předpokladu, že nedojde ke změně sjednané ceny.

#### 5.4.3. Změna dodavatele

Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku v souladu s ust. **§ 100 odst. 2 zákona o ZVZ**, kterou je změna dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky. Pokud dojde k odstoupení z jakéhokoliv důvodu jedné ze smluvních stran od smlouvy, případně jakýmkoliv jiným způsobem ukončí dodavatel pozici jedné ze smluvních stran smlouvy, vyhrazuje si zadavatel možnost změnit závazek v rozsahu změny dodavatele tak, že vyzve účastníka, který se v souvisejícím zadávacím řízení umístil další v pořadí, a to za podmínky, že tento vyzvaný dodavatel s tímto bude souhlasit a vstoupí na místo původního dodavatele se všemi původními právy a povinnostmi vyplývajícími z původní uzavřené smlouvy o dílo, včetně převzetí všech závazků vyplývajících z uzavřené smlouvy, s výjimkou oceněného výkazu výměr, a na základě nabídky podané v předmětném zadávacím řízení a za cenu nabídnutou tímto vyzvaným dodavatelem v rámci tohoto zadávacího řízení. Podmínkou ke změně je kontrola splnění všech zadávacích a kvalifikačních podmínek ke dni podpisu dodatku o předmětné změně smlouvy o dílo.

## 6. Předpokládaná hodnota, nabídková cena

### 6.1. Předpokládaná hodnota:

Předpokládaná celková hodnota této veřejné zakázky je stanovena na 3 716 424,00 Kč bez daně z přidané hodnoty (DPH).

Zadavatel nestanovuje předpokládanou hodnotu zakázky ve výši 3 716 424,00 Kč bez DPH jako limitní, avšak upozorňuje účastníky, že zadávací řízení zruší, pokud i nejuvhodnější nabídková cena přesáhne jeho finanční rozpočtové možnosti.

### 6.2. Nabídková cena

- 6.2.1. Nabídková cena bude zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění požadovaného předmětu plnění této veřejné zakázky v požadovaných termínech a kvalitě, musí zahrnovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace. Předmět plnění je tvořen dodávkou veškerých stavebních prací.
- 6.2.2. Celková nabídková cena včetně ceny za následnou péči bude uvedena v návrhu smlouvy a ve shodné výši na krycím listu (příloha č. 1 této zadávací dokumentace). V případě rozporu bude hodnocena cena uvedená v návrhu smlouvy.
- 6.2.3. Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění zakázky podle specifikace předmětu veřejné zakázky stanovené v zadávací dokumentaci.
- 6.2.4. Nabídková cena bude předložena v korunách českých a bude zpracována v členění na cenu bez daně z přidané hodnoty, daň z přidané hodnoty a cenu včetně daně z přidané hodnoty.

- 6.2.5. Součástí technické dokumentace (příloha č. 4 zadávací dokumentace) je výkaz výměr. Účastník je v rámci své nabídky povinen doplnit výkaz výměr tak, aby součet částek z výkazu výměr odpovídal celkové nabídkové ceně uvedené v návrhu smlouvy o dílo a na krycím listu.
- 6.2.6. **Ve výkazu výměr budou ve všech oddílech vyplněny všechny položky hodnotou vyšší než nula (0,00 Kč). Dodavatel není oprávněn oceňování položek slučovat, odkazovat na jiné položky ani jinak upravovat.**
- 6.2.7. Takto stanovenou nabídkovou cenu nelze dále v průběhu realizace předmětu plnění navýšit, s výjimkou postupů uvedených v návrhu smlouvy o dílo.

## 7. Hodnotící kritérium a způsob hodnocení

Základním hodnotícím kritériem je stanovena ekonomická výhodnost nabídek v souladu s § 114 zákona o ZVZ na základě jediného hodnotícího kritéria, kterým je výše nabídkové ceny.

Předmětem hodnocení bude nabídková cena **bez daně z přidané hodnoty** za celý předmět plnění specifikovaný v této zadávací dokumentaci.

**Nabídková cena bude předložena v korunách českých.**

### Způsob hodnocení

Předložené nabídkové ceny budou srovnány podle jejich výše od nejnižší po nejvyšší. Za nejvhodnější nabídku bude považována nabídka, která bude obsahovat všechny náležitosti požadované v této zadávací dokumentaci a stanovené zákonem o ZVZ, bude splňovat všechny kvalifikační předpoklady a bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu.

K podpisu smlouvy bude následně vyzván účastník předkládající nabídku, která se umístila první v pořadí. Pokud k podpisu smlouvy z jakýchkoliv důvodů nedojde, může zadavatel vyzvat postupně k podpisu smlouvy účastníky z dalších pozic.

## 8. Způsobilost a kvalifikace

### 8.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splní účastník, který splňuje podmínky uvedené v § 74 odst. 1) až 3) zákona o ZVZ. Dodavatelé mohou předložit v rámci své nabídky k doložení splnění základní způsobilosti písemné čestné prohlášení ve smyslu § 74 odst. 1) až 3) zákona o ZVZ, ve formě např. předlohově uvedené v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy doloží k prokázání základní způsobilosti:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona o ZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona o ZVZ,
- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona o ZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona o ZVZ,
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo předloží písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona o ZVZ.



## 8.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost ve vztahu k České republice splní účastník v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) zákona o ZVZ předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel požaduje, aby účastník ke splnění profesní způsobilosti předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to zejména oprávnění v rozsahu: Přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti.

## 8.3. Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci v souladu s § 79 odst. 2 písm. a) zákona o ZVZ splní účastník předložením seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Účastník splňuje toto kvalifikační kritérium, pokud doloží, že v posledních pěti letech realizoval:

**tři referenční stavební zakázky** obdobného charakteru (obdobným charakterem se rozumí stavební práce zakládání, revitalizace, obnově apod. parkových ploch, zelného prostranství, dětského či outdoorového hřiště apod.). Hodnota každé z těchto stavebních prací činí nejméně v jednom případě 2,5 mil. Kč bez DPH a ve dvou případech nejméně 1 mil. Kč bez DPH.

## 8.4. Společná ustanovení ke kvalifikaci

- 8.4.1. Předkládání dokladů a procesní pravidla k prokazování kvalifikace se řídí § 45 a § 81 až § 88 zákona o ZVZ.
- 8.4.2. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí se řídí ustanovením § 81 zákona o ZVZ.
- 8.4.3. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona o ZVZ (výpis z obchodního rejstříku) každý dodavatel samostatně.
- 8.4.4. Dodavatel může prokázat část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona o ZVZ (výpis z obchodního rejstříku) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob se režim řídí § 83 zákona o ZVZ.
- 8.4.5. Pokud dodavatel za poddodavatele neprokáže před podpisem smlouvy požadovanou kvalifikaci nebo zadavatel poddodavateli prokáže nezpůsobilost podle § 48 odst. 5 zákona o ZVZ, je dodavatel takového poddodavatele povinen nahradit jinou osobou, která bude splňovat všechny předepsané požadavky. Lhůta pro nahrazení poddodavatele bude stanovena zadavatelem v přiměřené délce s ohledem na okolnosti. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele podle výše uvedených podmínek, je zadavatel oprávněn vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.
- 8.4.6. Dodavatelé mohou v nabídce nahradit předložení požadovaných kvalifikačních dokladů čestným prohlášením. Dodavatelé mohou vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona o ZVZ. Před uzavřením smlouvy je vybraný dodavatel povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly dodavatelem v průběhu zadávacího řízení předloženy.
- 8.4.7. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona o ZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona o ZVZ musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.



- 8.4.8. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 8.4.9. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být předloženy v překladu do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu do českého jazyka, je oprávněn vyžádat si úředně ověřený překlad dokladu a účastník je povinen mu jej předložit.
- 8.4.10. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- 8.4.11. Účastník dále čestně prohlašuje, že:
- a) není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění, (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
  - b) poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

## 9. Sestavení nabídky

V nabídce dodavatel předloží dále uvedené doklady, a to v tomto zpracování a pořadí:

- a) Krycí list nabídky s názvem veřejné zakázky a číslem části, do které je nabídka podávána, identifikací dodavatele, hodnotícím kritériem - celkovou nabídkovou cenou, prohlášením o pravdivosti uvedených údajů a splnění zadávacích a kvalifikačních požadavků a podmínek, datem, jménem a podpisem osob oprávněných jednat jménem/za dodavatele, to vše ve struktuře uvedené v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace.
- b) Doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace podle této zadávací dokumentace včetně všech požadovaných příloh nebo odpovídající **čestné prohlášení** podle odst. 8.4.6. této zadávací dokumentace.
- c) Řádně doplněný a upravený Návrh Smlouvy o dílo uvedený v předepsaném znění v Příloze č. 5 této zadávací dokumentace, která tvoří obchodní a platební podmínky této zakázky. Dodavatel do předloženého návrhu smlouvy doplní údaje nezbytné pro dokončení vzniku návrhu smlouvy (pouze vlastní identifikaci, nabídkovou cenu a další chybějící označené údaje) a takto doplněné předloží jako svůj návrh smlouvy v rámci předkládané nabídky. Předložením návrhu smlouvy v rámci své nabídky se dodavatel zavazuje k plnění smlouvy v celém rozsahu.
- d) Řádně vyplněný výkaz výměr podle odst. 6.2.6. a 6.2.7. této zadávací dokumentace.
- e) Harmonogram realizace předmětu plnění, včetně časového plánu (v měsících), obsahující alespoň základní údaje o průběhu stavebních prací, dodávkách, předávání dílenské, výrobní a montážní dokumentace, kterým se bude dodavatel řídit při realizaci předmětu plnění; zadavatel předpokládá,

že předložený položkový rozpočet a harmonogram plnění v případě realizace předmětu plnění budou závazné.

- f) Identifikaci poddodavatelů a stanovení částí, které budou poddodavateli plněny. Pokud účastník nepředloží výčet poddodavatelů, bude na něj pohlíženo tak, že při realizaci zakázky poddodavatele nevyužije.

## **10. Podání nabídky**

- 10.1. Nabídky se podávají v písemné formě, v elektronické podobě, a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na [https://zakazky.trutnov.cz/profile\\_display\\_59.html](https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_59.html).
- 10.2. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.
- 10.3. V případě, že by se vyskytly problémy s podáním nabídky, může se účastník obrátit na technickou podporu E-ZAK na tel. čísle: +420 538 702 719, nebo e-mailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).
- 10.4. Podrobné pokyny pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje jsou dostupné v „Uživatelské příručce pro dodavatele systému E-ZAK“, která je dostupná na <https://zakazky.trutnov.cz/manual.html>. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt ve výše uvedené uživatelské příručce, str. 4. Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí Nabídky Dodavatele.
- 10.5. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně Dodavatele. Zadavatel doporučuje Dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).
- 10.6. Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem.
- 10.7. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.
- 10.8. Účastník může ve zadávacím řízení podat pouze jednu nabídku. Pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 10.9. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 10.10. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce plná moc předložena.
- 10.11. Nabídky musí být doručeny nejpozději do 18. 8. 2022 do 10:00 hod.
- 10.12. Rozhodným okamžikem přijetí nabídky je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu zadavatele ve výše specifikovaném elektronickém nástroji.
- 10.13. Na nabídky doručené po termínu uvedeném ve výzvě k podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyly podány, a to i v případě, že elektronický nástroj vložení nabídky umožní.
- 10.14. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Zadavatel zkontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.
- 10.15. Otevírání nabídek je v celém rozsahu neveřejné.

## **11. Podmínky průběhu zadávacího řízení a účasti v zadávacím řízení**

- 11.1. Zadavatel stanovuje podmínkami účasti v zadávacím řízení:
- podmínku předložení závazné hodnoty hodnotícího kritéria podle čl. 6 této zadávací dokumentace,
  - podmínku splnění způsobilosti a kvalifikace podle článku 7 této zadávací dokumentace,
  - podmínku doložení dokladů podle článku 8 této zadávací dokumentace,
  - splnění obchodních podmínek stanovených zadavatelem předložením návrhu smlouvy o dílo ve své nabídce,
  - podání informací o poddodavatelích.
- 11.2. Zadavatel postupuje v průběhu tohoto zadávacího řízení v souladu se zákonem o ZVZ a podmínkami stanovenými v této zadávací dokumentaci.
- 11.3. V průběhu zadávacího řízení vybere zadavatel z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě hodnocení nabídek a posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u vybraného dodavatele.
- 11.4. Před uzavřením smlouvy vybraný dodavatel předloží pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě (pozn.: vybraný dodavatel musí předložit platnou a účinnou pojistnou smlouvu, přičemž minimální pojistná částka předmětného pojištění musí být alespoň ve výši dle nabídkové ceny bez DPH uvedené v návrhu smlouvy o dílo).
- V případě, že dodavatelem bude sdružení více dodavatelů a pojistnou smlouvu bude překládat pouze jeden z nich, musí být z předložené dokumentace patrné, že pojištění kryje škody způsobené dodavatelem - sdružením při realizaci veřejné zakázky tzn., že všichni dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám nést odpovědnost za škodu společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

## **12. Poučení o vysvětlení zadávací dokumentace**

- 12.1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, změnit nebo doplnit podle §§ 98 a 99 zákona o ZVZ.
- 12.2. Dodavatelé se mohou obracet na administrátora této veřejné zakázky nebo zadavatele písemně s žádostmi o vysvětlení zadávací dokumentace nebo jejich částí nejpozději sedm pracovních dnů před ukončením lhůty pro podání nabídek.
- 12.3. Zadavatel v obou případech podá vysvětlení v písemné formě dle § 98 zákona o ZVZ a zveřejní písemné vysvětlení na profilu zadavatele. Lhůta pro podání vysvětlení zadavatele počíná běžet dnem následujícím po dni doručení písemné formy žádosti o vysvětlení doručené prostřednictvím poštovní přepravy, elektronické komunikace (e-mail) nebo osobním předáním.

## **13. Doplnující informace**

- 13.1. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 13.2. Zadavatel si vyhrazuje právo finálně upravit konečné znění smlouvy před jejím podpisem v návaznosti na případné změny přípustné při vyhotovování čistopisu smlouvy a učinit některé formální úpravy nemající povahu „podstatných“ změn.

- 13.3. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechna vyhotovení podaných nabídek, a to i po skončení řízení.
- 13.4. Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na úhradu nákladů spojených s účastí v řízení.
- 13.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 13.1. Dle § 2e zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, a to i opakovaně.

<u>Přílohy</u>	
Příloha č. 1 Krycí list	Příloha č. 2 Čestné prohlášení dodavatele ke splnění základních kvalifikačních požadavků, k ekonomické kvalifikaci
Příloha č. 3 Seznam významných stavebních zakázek	Příloha č. 4 – Technická specifikace - Projektová dokumentace, výkaz výměr, územní souhlas
Příloha č. 5 Návrh smlouvy	Příloha č. 6 Prokázání poddodavatele

V Trutnově dne 1. 8.2022

elektronicky podepsala

Mgr. Martina Zábranská Vrátná, administrátorka řízení

v zastoupení za

Ing. Lumíra Labíka, jednatele

Technické služby Trutnov s.r.o.