



MĚSTO TRUTNOV – RADA MĚSTA

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK VČETNĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejný zadavatel
Název: město Trutnov
Sídlem: Slovanské nám. 165, 541 01 Trutnov
IČO: 00278360

vyhlašuje podlimitní veřejnou zakázku na služby zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném a účinném znění (dále jen „zákon“) s názvem

Zhotovení PD na rozšíření domova pro seniory na p. č. 2656/3 a 2634 k. ú. Trutnov – ul. R. Frimla čp. 936, Trutnov

Systémové číslo zakázky: P23V00000055

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.



1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: město Trutnov
Sídlo: Slovanské nám. 165, 541 01 Trutnov
IČO: 00278360

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:
Ing. arch. Michal Rosa, starosta města

Kontaktní osoba zadavatele:

Ing. Vojtěch Novotný, vedoucí oddělení investic, tel.: 499 803 232, e-mail: novotny@trutnov.cz

Kontaktní osoba je oprávněna a pověřena odpovídat na dotazy uchazečů, poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace, popřípadě měnit zadávací podmínky (zejména v návaznosti na dotazy a námítky uchazečů).

2. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Výzva k podání nabídky včetně zadávací dokumentace a dalších příloh a případná vysvětlení zadávací dokumentace jsou poskytovány elektronicky neomezeným dálkovým přístupem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele, konkrétně: https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_2.html.

3. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.trutnov.cz/> (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“). Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je **nezbytné** provést a dokončit tzv. **registraci dodavatele**, která je dostupná na adrese: <https://zakazky.trutnov.cz/registrace.html>. Manuál pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK je uveden v uživatelské příručce, která je dostupná na adrese elektronického nástroje E-ZAK: <https://zakazky.trutnov.cz/>, resp. <https://zakazky.trutnov.cz/manual.html>.

Elektronický nástroj E-ZAK je webová aplikace, která je provozována na vzdáleném serveru a uživatelé ji ovládají pomocí internetového prohlížeče jako běžné webové stránky. Nicméně některé úkony vyžadují např. aktivní cookies a javascript, případně i povolení javy a appletů aj. Z tohoto důvodu zadavatel doporučuje před registrací nejprve provést tzv. **Test nastavení prohlížeče**, který je dostupný na adrese elektronického nástroje E-ZAK: https://zakazky.trutnov.cz/test_index.html.

Další **podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK** včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné v Uživatelské příručce na adrese elektronického nástroje E-ZAK: <https://zakazky.trutnov.cz/>.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele,

odpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, jenž má vymezený termín na akceptaci, nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované údaje a náležitosti.

Bližší podmínky a informace ohledně elektronického podávání nabídek, včetně kontaktu na uživatelskou podporu provozovatele elektronického nástroje, jsou k dispozici na webové adrese <https://zakazky.trutnov.cz/>.

Další technické požadavky na komunikaci realizovanou prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v provozních podmínkách tohoto elektronického nástroje uveřejněných na adrese <https://zakazky.trutnov.cz/>.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky a následného plnění předmětu této veřejné zakázky jsou služby spočívající ve zpracování projektové dokumentace (dále také jen „PD“) a výkonu veškeré související inženýrské činnosti vedoucí k získání pravomocného společného povolení, dále spolupráce při přípravě a v průběhu výběru zhotovitele vlastního předmětu projektové dokumentace a v případě realizace vlastní stavby i výkon autorského dozoru.

Projektová dokumentace bude vypracována jako soubor dokumentací, kde výslednou dokumentací bude PD pro provádění stavby (DPS). Rozsah a obsah PD stavby je stanoven vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.

Předmětem plnění bude i kompletní zajištění inženýrské činnosti včetně získání pravomocného společného povolení stavby, případně jiného opatření stavebního úřadu nezbytného k realizaci stavby dle předané PD, včetně projednání navrženého řešení s dotčenými orgány státní správy. Obdržená stanoviska, vyjádření budou vypořádána a zpracována do DPS. Součástí plnění bude dále i zajištění všech výslovně neuvedených posudků, měření a vyjádření, bude-li to vzhledem k postupu zpracování projektové dokumentace účelné nebo nutné.

Projektové dokumentace budou vždy vypracovány v takové podobě a podrobnostech, aby na jejich základě byla získána všechna potřebná povolení příslušných správních orgánů k vlastní realizaci a trvalému užívání stavby (předmětu PD). Potřebný rozsah a podobu PD bude dodavatel konzultovat s příslušnými správními orgány.

Projektová dokumentace bude zpracována v podrobnostech dokumentace PD pro provádění stavby a bude k ní vypracován soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, a to v souladu s požadavky vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů. Tento soupis bude vypracován v podobě oceněného a neoceněného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr jednotlivých položek. Ocenění položek soupisu stavebních prací, dodávek a služeb bude provedeno za použití uznávané cenové soustavy platné v době odevzdání díla.

Vzhledem ke skutečnosti, že dílo bude sloužit jako podklad pro zadávací řízení na zhotovitele vlastní stavby, zavazuje se dodavatel PD k poskytnutí součinnosti zadavateli při zpracování zadávací dokumentace na zhotovitele vlastního předmětu projektové dokumentace průběžně a pravidelně, zejména pak v rámci zpracování dodatečných informací a posouzení nabídek v rámci hodnocení veřejné zakázky.

Zadavatel upozorňuje, že v žádné části dodavatelem zpracované projektové dokumentace nesmí být uveden žádný přímý nebo nepřímý odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu. Porušením této povinnosti by mohlo dojít ke zvýhodnění nebo znevýhodnění určitých dodavatelů nebo výrobků.

Takový odkaz lze použít pouze v případě, pokud stanovení technických podmínek prostřednictvím parametrů vyjadřujících požadavky na výkon nebo funkci, popisu účelu nebo potřeb, které mají být naplněny, nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. U každého takového odkazu dodavatel uvede možnost nabídnout rovnocenné řešení.

V poslední fázi je vždy součástí předmětu plnění i výkon autorského dozoru do doby konečného předání všech stavebních prací, dodávek a služeb předpokládaných projektovou dokumentací a do zahájení užívání dokončené stavby v souladu se stavebním zákonem.

Předmětem veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace pro dostavbu ubytovací a provozní budovy Domova pro seniory R. Frimla čp 936, Trutnov. Přístavba bude navržena na parcelách č. 2656/3 a 2634, k. ú Trutnov. Navržený objekt bude třípodlažní s jedním podzemním podlažím a dvěma nadzemními podlažími v hlavní budově. Kapacita: minimálně 22 jednolůžkových pokojů a minimálně 8 dvoulůžkových pokojů s příslušným zázemím. Stravování bude zajišťovat stávající kuchyně, ale je třeba prověřit kapacitu kuchyně, případně navrhnout její technologické rozšíření. Bližší informace jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace – Požadavky na provoz – zázemí.

Předpokládaná výše investičních nákladů na zhotovení stavby je cca 80 mil. Kč bez DPH.

Podkladem pro zpracování PD je dokumentace stávající stavby čp. 936 ul. R. Frimla, Trutnov (příloha č. 7 zadávací dokumentace)

Předmět plnění se skládá z následujících částí:

- a) Zpracování vstupních podkladů (VSP) - podrobný hydrogeologický průzkum, radonový průzkum
- b) Zpracování projektové dokumentace pro vydání společného povolení (DUR+DSP) dle § 1 d) vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění a zajištění vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení;
- c) Zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) vč. položkového rozpočtu a spolupráce při výběru dodavatele;
- d) Výkon autorského dozoru včetně vypracování dokumentace skutečného provedení stavby (DSPS).

Součástí plnění je veškerá činnost nutná pro řádné zpracování projektové dokumentace.

Podrobnější obsah a rozsah předmětu činnosti je blíže specifikován v návrhu smlouvy o dílo – příloha č. 3 zadávací dokumentace.

Zadavatel má následně pro realizaci stavby zájem požádat o dotaci z Národního plánu obnovy do plánované výzvy Ministerstva práce a sociálních věcí České republiky, zaměřené na modernizaci a rozvoj pobytových služeb sociální péče pro roky 2023-2025. Nová budova bude navržena v souladu s podmínkami řešené dotační výzvy a jejích platných metodických pokynů.

4.2 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních (platebních) podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem, technických norem a dalších souvisejících předpisů.

Zadavatel žádá dodavatele, aby v případě, že ve lhůtě pro podání nabídek zjistí nejasnosti

zadání, bez zbytečného odkladu o tomto stavu zadavatele informovali formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, aby bylo možno případné rozpory vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

4.3 Odpovědné veřejné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Vzhledem k povaze a smyslu této veřejné zakázky zadavatel zohlednil následující:

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva je povinen zajistit při plnění předmětu veřejné zakázky po celou dobu plnění veřejné zakázky:

- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak pracovněprávních, z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů (podpora důstojných pracovních podmínek)
- b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na plnění veřejné zakázky);
- c) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to do 30 kalendářních dnů.
- d) Dodavatel navrhne projekční řešení, které bude ekonomicky efektivní jak z hlediska výstavby, tak především následného provozu, a to díky použití dostupných moderních technologií, materiálů či postupů. Při výstavbě budou efektivně využity potřebné suroviny, a to zejména materiály šetrné k životnímu prostředí či obnovitelné materiály. Stavba bude při provozu spotřebovávat minimální množství energie i vody a bude vytvářet co nejmenší množství odpadu a znečištění. Stavba musí vytvářet zdravé a bezpečné prostředí zejména pro její uživatele.

Zadavatel v rámci zadávacího řízení využívá vzorové dokumenty, např. smlouvu a příslušné formuláře, aby co nejvíce snížil administrativní zatížení dodavatelů.

S ohledem na povahu veřejné zakázky zadavatel neidentifikoval žádná další témata odpovědného zadávání, která by byla v souladu s vymezeným účelem této veřejné zakázky, jejím předmětem, zásadami rovného přístupu a zákazů diskriminace ve vztahu k dodavatelům a principy hospodárnosti a efektivnosti.

4.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je:

71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

71320000-7 Technické projektování

71300000-1 Technicko-inženýrské služby

71251000-2 Architektonické služby a stavební dozor

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena ve výši 4.500.000 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální celkovou nabídkovou cenou. Překročí-li nabídková cena účastníka hodnotu maximální nabídkové ceny, bude účastník zadavatelem vyloučen.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 zákona jako zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích.

6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

6.1 Předpokládaná doba plnění

Plnění předmětu veřejné zakázky bude zahájeno na základě písemné výzvy zadavatele. Plnění předmětu veřejné zakázky bude ukončeno spolu s ukončením realizace předmětné stavby.

Termíny pro zpracování a předání projektové dokumentace:

Zahájení předmětu plnění: do 3 pracovních dnů od doručení výzvy zadavatele k zahájení plnění učiněné prostřednictvím e-mailu na e-mailovou adresu dodavatele.

Předpokládaný termín zahájení: srpen 2023

Předpokládaný termín dokončení:

- a) Předání vstupních podkladů (VSP), dokumentace pro vydání společného povolení (DUR+DSP) a řádné podání žádosti o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení **nejpozději do 20 týdnů** od podpisu smlouvy.
- b) Předání DPS včetně zpracovaných připomínek stavebního úřadu do PD **nejpozději do 10 týdnů** od vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení
- c) Termín plnění pro autorský dozor a vypracování dokumentace skutečného provedení stavby – plnění bude zahájeno na písemnou výzvu objednatele, plnění bude dokončeno po dokončení a předání všech dodávek, služeb a stavebních prací, předpokládaných příslušnou projektovou dokumentací a po kolaudaci vlastní stavby, realizované na základě zpracované PD.

6.2 Místo plnění veřejné zakázky: Domov pro seniory R. Frimla čp. 936 Trutnov – rozšíření domova pro seniory na parcele č. 2656/3 a 2634, k. ú. Trutnov Místem předání díla je sídlo zadavatele.

7. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU

V souladu s § 100, odst. 1 zákona si zadavatel vyhrazuje právo změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, a to na změnu doby plnění, spočívající v prodloužení doby plnění takto: „V případě vzniku překážek ze strany dotčených orgánů státní správy, ze strany vlastníků dotčených pozemků, vlastníků nebo správců inženýrských sítí, vlastníků dotčených objektů, případně jiných dotčených subjektů, které brání zhotoviteli v plnění jeho závazku, a kterým zhotovitel jednající s náležitou péčí nemohl zabránit, se o dobu trvání těchto překážek prodlužuje doba plnění.“

8. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

Kvalifikovaným pro plnění této zakázky je dodavatel, který splňuje níže uvedené požadavky a dokládá tuto skutečnost v nabídce.

Doklady ke kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením (dodavatelé jsou oprávněni za tímto účelem použít čestné prohlášení v souladu se vzorem uvedeným v příloze č. 4 - Čestné prohlášení k prokázání splnění kvalifikace) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87.

Čestná prohlášení musí být podepsána osobou oprávněnou dodavatele zastupovat (tj. statutárním orgánem dodavatele, případně jinou zmocněnou osobou, kdy dodavatel musí ke své nabídce přiložit kopii takového zmocnění této osoby, a to jako součást dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace).

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době

3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Ustanovení § 81 až 85, § 87 a 88 zákona platí obdobně.

Zadavatel stanovuje požadavky na kvalifikaci v rozsahu níže uvedeném:

8.1 Základní způsobilost v rozsahu ustanovení § 74 zákona

Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

8.2 Profesní způsobilost dle ustanovení § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti:

- předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- předložením dokladu, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky - zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění (t.j. výpisu z živnostenského rejstříku) obsahujícího minimálně následující oprávnění: „Projektová činnost ve výstavbě“.

8.3 Technická kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace požaduje zadavatel doložení **seznamu významných služeb** poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení (tato doba se považuje za splněnou, pokud byla služba v průběhu této doby dokončena) včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Ze seznamu významných služeb musí vyplývat realizace alespoň:

- A) jedné zakázky na služby, jejímž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace alespoň ve dvou stupních pro novostavbu, stavební úpravy, nebo pro rekonstrukci budovy občanské výstavby, přičemž náklady na projekční práce činily alespoň 2 mil. Kč bez DPH,
- B) jedné zakázky na služby, jejímž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace alespoň ve dvou stupních pro novostavbu, stavební úpravy, nebo pro rekonstrukci budovy pro zdravotní péči a služby (např. nemocnice) nebo budovy pro sociální služby, přičemž náklady na projekční práce činily alespoň 2 mil. Kč bez DPH a
- C) jedné zakázky na služby, jejímž předmětem bylo zpracování dokumentace minimálně ve dvou stupních pro novostavbu, stavební úpravy, nebo pro rekonstrukci budov občanské výstavby, kdy rozpočtové náklady na stavební práce činily minimálně 40 mil. Kč bez DPH.

Referenční služba C může být prokázána samostatnou zakázkou nebo může být součástí jiné referenční zakázky podle písm. A) nebo B). Dodavatel tak vždy uvede minimálně 2 referenční zakázky.

Za budovu občanské výstavby budou zadavatelem považovány stavební objekty zařazené v číselníku Klasifikace stavebních objektů (KSO) ve skupině 801.

Seznam významných služeb dodavatel předloží formou čestného prohlášení (*dodavatel je oprávněn za tímto účelem použít čestné prohlášení v souladu se vzorem uvedeným v příloze č. 4 - Čestné prohlášení k prokázání splnění kvalifikace*) s uvedením minimálně následujících informací ke každé uvedené referenční zakázce:

- název a stručný popis zakázky,
- stupně PD,
- termín plnění,
- výše nákladů v Kč bez DPH (stavebních nebo nákladů na projekční práce).
- identifikace objednatele,
- kontaktní osoba objednatele

Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle § 79 odstavce 2 písm. b) použít služby, které poskytl

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel.

8.4 Technická kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona

K prokázání kritérií této technické kvalifikace požaduje zadavatel doložení seznamu členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a doložení odborné kvalifikace členů realizačního týmu.

Seznam musí obsahovat identifikační údaje osoby, která se bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky na pozici **vedoucí projektant**. Seznam členů realizačního týmu dodavatel předloží formou čestného prohlášení (*dodavatel je oprávněn za tímto účelem použít čestné prohlášení v souladu se vzorem uvedeným v příloze č. 4 - Čestné prohlášení k prokázání splnění kvalifikace*)

Vedoucí projektant musí splňovat minimálně tyto požadavky:

- a) autorizace Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě pro obor Pozemní stavby dle § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb., nebo autorizace udělená Českou komorou architektů pro obor Architektura dle § 4 odst. 2 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb., nebo jejich ekvivalent, (prokazuje se předložením platného osvědčení o autorizaci),
- b) alespoň dvakrát zastával pozici vedoucího projektanta v rámci projekční činnosti
 - jejímž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace alespoň ve dvou stupních pro novostavbu, stavební úpravy, nebo pro rekonstrukci budovy občanské výstavby,

- náklady na projekční práce činily alespoň 1 mil. Kč bez DPH,
- investiční náklady stavby činily nejméně 20 000 000 Kč bez DPH a
- projektová dokumentace byla převzata objednatelem v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení,

c) v souladu s ustanovením § 105 odst. 2 ZZVZ si zadavatel vyhrazuje, že pozice vedoucího projektanta musí být plněna přímo vybraným dodavatelem (resp. jeho zaměstnancem), nikoli poddodavatelem.

8.5 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí - § 81 zákona

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

8.6 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů - § 82 zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů bylo v nabídce doloženo, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku ponosou společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

8.7 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob - § 83 zákona

1) Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a

d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

2) Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a, b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

9. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva dle ustanovení § 124 zákona, bude v souladu s § 122 odst. 3) před uzavřením smlouvy vyzván zadavatelem k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, specifikovaných v článku 8 zadávací dokumentace, pokud je již zadavatel nemá k dispozici.

Zadavatel upozorňuje, že u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, si bude zjišťovat údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“), a to ve smyslu ustanovení § 122 odst. 4 zákona.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, pak zadavatel takového dodavatele vyzve ke sdělení příslušných údajů o skutečném

majiteli a k předložení dokladů ve smyslu § 122 odst. 5.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů.

Zadavatel dále upozorňuje, že vzhledem k ustanovení § 211 odst. 3 zákona, dle kterého musí písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhat elektronicky, je nutné požadované doklady zaslat elektronicky v originále se zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby nebo v autorizované konverzi originálu dokumentu v listinné podobě do podoby elektronické.

Účastníka zadávacího řízení, který nepředložil požadované údaje a doklady, zadavatel dle § 122 odst. 7 zákona ze zadávacího řízení vyloučí.

Zadavatel u vybraného dodavatele v souladu s § 48 odst. 9 zákona ověří, zda má zaknihované akcie, pokud je akciovou společností.

10. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

10.1 Celková nabídková cena této veřejné zakázky bude stanovena ve formě celkové nabídkové ceny bez DPH, výše DPH a celkové nabídkové ceny včetně DPH a v nabídce dodavatele bude vyplněna povinně v krycím listu nabídky dle přílohy č. 2 a adekvátně i v návrhu smlouvy o dílo dle přílohy č. 3.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka spojené s poskytovanými službami, tzn., uchazeč musí vzít v úvahu při stanovení nabídkové ceny veškeré náklady, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu této veřejné zakázky v jeho plném rozsahu.

Nabídková cena bude uvedena v CZK.

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze:

- a) pokud po podpisu smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem a před termínem dokončení a uskutečnění předmětného plnění dle takové smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH, nebo
- b) pokud zadavatel bude požadovat i provedení dalšího plnění než toho, které je předmětem smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, a to pouze za současného naplnění a dodržení příslušných ustanovení zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek (zejména pak s ohledem na dodržení ustanovení o změnách závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku ve smyslu ustanovení § 222 zákona), a dále na základě schváleného a písemně potvrzeného dodatku k příslušné smlouvě na plnění předmětu této veřejné zakázky.

10.2 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel případně příslušná hodnotící komise zadavatele posoudí v rámci posouzení a hodnocení nabídek nabídkovou cenu dodavatele uvedenou v nabídce v souladu s § 113 zákona. V případě mimořádně nízké nabídkové ceny si zadavatel či příslušná hodnotící komise zadavatele vyhrazuje právo písemně vyzvat dodavatele k jejímu písemnému vysvětlení. Jestliže vysvětlení nebude zadavatelem či příslušnou hodnotící komisí zadavatele shledáno jako dostatečné či opodstatněné nebo dodavatel nedoloží požadované vysvětlení nabídkové ceny ve stanovené lhůtě, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen.

11. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou vymezeny v návrhu smlouvy o dílo v příloze č. 3 této zadávací dokumentace, který bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem.

Dodavatelé jsou povinni podat jediný návrh smlouvy o dílo v souladu se zněním dle přílohy

č. 3 této zadávací dokumentace zahrnující předmět plnění této veřejné zakázky. Návrh příslušné smlouvy o dílo nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v této zadávací dokumentaci; v opačném případě může být nabídka posouzena jako nesplňující zadávací podmínky a může být vyřazena z další účasti v tomto zadávacím řízení. Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele. Místa určená k doplnění dodavatelem v těle návrhu příslušné smlouvy o dílo jsou označenačerveně.....

V případě nabídky podávané společně několika dodavateli či podání nabídky fyzickou osobou, je dodavatel oprávněn upravit návrh příslušné smlouvy o dílo s ohledem na tuto skutečnost.

12. PODDODAVATELSKÉ PLNĚNÍ

V případě, že účastník hodlá k plnění předmětu veřejné zakázky použít poddodavatele, je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, v němž určí části veřejné zakázky, které hodlá prostřednictvím poddodavatelů plnit, specifikuje ty poddodavatele, kteří mu jsou známi, a u každého poddodavatele uvede, kterou činnost v rámci veřejné zakázky bude vykonávat.

K tomu zadavatel účastníkům doporučuje využít seznam poddodavatelů, jehož vzor tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace – Čestné prohlášení – Seznam poddodavatelů.

Dodavatel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by plnění prováděl sám. Dodavatel je povinen zabezpečit ve svých následných poddodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících dodavateli z příslušné smlouvy o dílo dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.

V případě, že dodavatel nebude plnit určitou část této veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele, doloží ve své nabídce písemné čestné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede. Nepředloží-li dodavatel v nabídce seznam poddodavatelů či předloží-li tento seznam prázdný, má se za to, že dodavatel bude veřejnou zakázku realizovat bez využití poddodavatelů. V takovém případě není přípustné plnění zakázky prostřednictvím poddodavatelů.

13. POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ ELEKTRONICKÉ NABÍDKY

Nabídka dodavatele bude zpracována v českém jazyce a **podána pouze elektronickou formou v souladu s ust. § 107 zákona prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK** na adrese: https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_2.html, jinou formu nabídek zadavatel nepřipouští.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. zejména Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG či jiný obdobný obecně dostupný a používaný formát, popřípadě specificky ve formátu požadovaném zadavatelem na konkrétní dokument.

Zadavatel doplňuje, že nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele a elektronické funkcionality elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména dostatečný časový prostor pro podání nabídky, systémové požadavky na PC pro podání nabídek v aplikaci E-ZAK či rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh a provedení nezbytného zašifrování).

Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument, prokazující takové zmocnění. Dokumenty budou opatřeny elektronickým podpisem, případně je možné je předložit v nabídce v kopiích (naskenovaný dokument s fyzickým podpisem).

Nabídka v elektronické podobě bude obsahovat tyto části:

1. **Krycí list nabídky** dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace ve formátu *pdf řádně vyplněný a podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele
2. **Návrh smlouvy o dílo** řádně doplněný a vypracovaný dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace ve formátu *.doc, *.docx (či jiném obdobném editovatelném formátu).
3. **Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace** dle článku 8 této zadávací dokumentace ve formátu *pdf.
4. **Doklady pro hodnocení nabídky dle článku 16 této výzvy** – příloha č. 6 zadávací dokumentace včetně osvědčení.
5. V případě, že část zakázky bude plněna formou subdodávky (poddodávky), uvede dodavatel **seznam poddodavatelů** včetně požadovaných informací dle čl. 12 této zadávací dokumentace, a to v souladu se vzorem uvedeným v příloze č. 5 této zadávací dokumentace – Seznam poddodavatelů.
6. Případné další doklady a dokumenty vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

14. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

V souladu s ustanovením § 103, odst. 1 písm. c) zákona **zadavatel určuje k podání elektronické nabídky dodavatele elektronický nástroj E-ZAK města Trutnov.**

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští předložení více variant v rámci nabídky.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho účastníka.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 20.06.2023 v 10:00 hodin.

15. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

16. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvalifikace nebo zkušenosti osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky.

16.1 Vymezení dílčích kritérií:

1. Celková nabídková cena v Kč bez DPH – váha dílčího kritéria 80 %

2. Kvalifikace nebo zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky – váha dílčího kritéria 20 %

16.2 Kritérium 1 – Celková nabídková cena v Kč bez DPH

Předmětem hodnocení v rámci uvedeného kritéria je celková nabídková cena v Kč bez DPH uvedená dodavatelem v nabídce. Pro určení číselné hodnoty hodnotícího kritéria je rozhodná nabídková cena uvedená v krycím listu. Jako výhodnější bude hodnocena nabídka s nižší nabídkovou cenou.

16.3 Kritérium 2 – Kvalifikace nebo zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky

Dílčí hodnotící kritérium kvalifikace nebo zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky (dále také jako „kvalifikace a zkušenost osob“), bylo zvoleno z důvodu důrazu na maximální zkušenost a kvalitu při zpracování projektové dokumentace, jakožto zásadního podkladu pro úspěšnou realizaci celého záměru. Kvalita a zkušenost osob a výkonu jejich funkcí mají přímý dopad na kvalitu projektové dokumentace i stavby na jejím základě realizované.

16.3.1 Předmět hodnocení v rámci kritéria 2

Předmětem hodnocení budou praktické zkušenosti osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta nad rámec zkušeností požadovaných zadavatelem v rámci prokazování kvalifikace dle čl. 8, odst. 8.4 zadávacích podmínek. Na této pozici může být pouze jedna osoba a musí být totožná s tou, jejímž prostřednictvím prokazuje dodavatel technickou kvalifikaci.

Hodnocenou relevantní praxí vedoucího projektanta je výkon funkce vedoucího projektanta nejdéle **v posledních 10 letech** před zahájením zadávacího řízení **v rámci projekční činnosti pro stavby či rekonstrukce budov občanské vybavenosti**. Za relevantní budou zadavatelem považovány stavební objekty zařazené v číselníku Klasifikace stavebních objektů (KSO) ve skupině 801. U každé hodnocené referenční služby musí být činnost specifikovaná zadavatelem výše činností převažující a tato služba musí spočívat v projekční činnosti v rámci příslušného druhu stavby. Požadavek zadavatele „v posledních 10 letech“ je splněn tehdy, pokud činnost člena realizačního týmu zakládající příslušnou zkušenost byla ukončena řádně a včas nejdéle v předcházejících 10 letech počítaných ode dne zahájení zadávacího řízení.

Do hodnocení lze započítat pouze projekční práce, které obsahovaly zpracování projektové dokumentace **alespoň ve dvou stupních** a náklady za zpracování projekčních prací činily minimálně **1 mil. Kč bez DPH** pro každou službu jednotlivě.

Pro účely hodnocení nebudou uznány referenční služby, kde hlavním předmětem projektové dokumentace, resp. projekčních prací bylo zateplení budovy (ETICS, výměna výplní, zateplení střešního pláště).

16.3.2 Doklady k hodnocení dle kritéria 2

Pro potřeby hodnocení nabídky v rámci kritéria předloží dodavatel:

- **Seznam služeb vstupujících do hodnocení osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta**

V seznamu služeb musí být uvedeny minimálně následující údaje:

- Název / předmět a konkrétní zpracované stupně PD (min. 2)
- Zda se jednalo o budovy občanské výstavby
- Zda se jednalo o budovu pro zdravotní péči a služby nebo o budovu pro sociální služby
- Zda je projektovaná stavba již předána trvale k užívání
- Termín realizace služby (měsíc a rok)
- Název (IČO a sídlo) a kontaktní údaje objednatele (jméno, příjmení, telefon, e-mail)
- Zda náklady na projekční práce činily minimálně 1 mil. Kč bez DPH

Zadavatel doporučuje použít vzor, který je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.

Dodavatel není pro potřeby hodnocení nabídky oprávněn v seznamu služeb osob uvést služby, kterými prokazuje splnění technické kvalifikace dle článku 8 zadávací dokumentace.

- **Osvědčení objednatele služby vstupující do hodnocení osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta**

Dodavatel ke každé službě, která má být započítána do hodnocení osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta předloží osvědčení objednatele služby o realizaci této služby, ve kterém bude uvedena cena příslušných projekčních prací.

Služba, ke které nebude osvědčení předloženo nebo nebude v dostatečné míře osvědčovat její realizaci, nebo bude použita k prokázání technické kvalifikace, nebude do hodnocení započtena. Za osvědčení objednatele se považuje i smlouva o dílo předložená s dokladem o uskutečnění plnění dle této smlouvy (takovým dokladem je např. faktura).

Osvědčení o realizaci služby nemusí být vydáno přímo osobě či na jméno osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta. Tato osoba však u každé hodnocené služby musela být v pozici vedoucího projektanta, což dodavatel prokazuje čestným prohlášením, které je součástí seznamu služeb vstupujících do hodnocení osoby. Zadavatel je oprávněn si tuto skutečnost u jednotlivých objednatelů ověřit.

Zadavatel upozorňuje, že všechny doklady, jejichž obsah je předmětem hodnocení, musí být součástí nabídky a dle § 46 zákona je není možné doplnit na základě žádosti hodnotící komise. Nebude-li z údajů v nabídce dodavatele zřejmé, zda osoba vykonávající funkci vedoucího projektanta disponuje zkušeností nutnou pro udělení bodového hodnocení v rámci tohoto kritéria, je zadavatel oprávněn nepřidělit za danou profesní zkušenost dodavateli body.

16.3.3 Popis hodnocení v rámci kritéria „kvalifikace a zkušenost osob“

- Hodnotící komise přidělí dodavateli 2 body za každou zkušenost vedoucího projektanta s výkonem funkce vedoucího projektanta, která splňuje podmínky uvedené v odst. 16.3.1.
- Komise přidělí dodavateli další 2 body za každou výše uvedenou zkušenost, kde předmětem projekčních prací byla budova pro zdravotní péči a služby (např. nemocnice) nebo budova pro sociální péči (např. domov důchodců).
- Komise přidělí dodavateli další 2 body za každou výše uvedenou zkušenost, kde stavba, která je předmětem projekčních prací, již byla realizována (zhotovena a schválena k trvalému užívání).

Do hodnocení bude započítáno maximálně 5 zkušeností a dodavatel tak může za zkušenosti vedoucího projektanta obdržet maximálně 30 bodů. Účastník není oprávněn uvést pro účely hodnocení v Seznamu služeb vstupujících do hodnocení více než 5 zkušeností. Pokud přesto účastník předloží více než 5 zkušeností, bude započítáno prvních 5 v pořadí, které splní zadavatelem stanovené požadavky pro dané hodnotící kritérium.

16.4 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Každé nabídce budou přiřazeny vážené body (číselné hodnoty K1, K2) v rámci dílčích kritérií na základě následujících vzorců:

- **Kritérium 1 (nejnižší nabídková cena):**

$$K1 = \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 80$$

- **Kritérium 2 (kvalifikace a zkušenost osob):**

$$K2 = \frac{\text{součet bodů za všechny zkušenosti u hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší dosažený počet bodů za Kritérium 2 z hodnocených nabídek}} \times 20$$

Všechny výpočty budou zaokrouhleny na 2 desetinná místa.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která získá v součtu za obě kritéria (K1 + K2) nejvíce bodů. V případě shodného bodového zisku nabídek umístěných na prvních místech je nejvýhodnější nabídka tak, která obsahuje nižší nabídkovou cenu.

17. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje po uchazečích poskytnutí jistoty.

18. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta je dle § 40 zákona lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni. Zadavatel tuto lhůtu stanovil v délce 90 dnů. Lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

19. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ze strany dodavatelů v souladu s § 98 zákona mohou být zadavateli doručeny pouze elektronicky, a to způsoby uvedenými v článku 3 této zadávací dokumentace (telefonické dotazy nebudou akceptovány). Při jejich vyřizování bude zadavatel postupovat v souladu s § 54 zákona a dále přiměřeně podle ustanovení § 98 zákona.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení dodavatelem doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle předchozí věty.

Vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Vzhledem ke skutečnosti, že místo plnění je veřejně přístupné, nebude zadavatel organizovat společnou prohlídku místa plnění.

20. DALŠÍ INFORMACE

Dodavatel je při podání nabídky vázán nejen zadávací dokumentací, ale i zadávacími podmínkami ve znění případných vysvětlení dle § 98 zákona, změn a doplnění zadávací dokumentace dle § 99 zákona.

Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky a podmínky obsažené v zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě a důsledně prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit.

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.

V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Osobní údaje jsou zpracovány v souladu s Nařízením (EU) 2016/679 (GDPR) o ochraně osobních údajů. Kategorie, účel zpracování a uchování osobních údajů jsou přístupné způsobem umožňujícím dálkový přístup na našich webových stránkách (<https://www.trutnov.cz/cs/urad/gdpr/zasady-zpracovani-osobnich-udaju.html>). Podáním nabídky dodavatel stvrzuje, že byl seznámen s tím, že informaci o způsobu zpracování osobních údajů lze získat způsobem umožňujícím dálkový přístup.

V Trutnově dne 02.06.2023

.....
Ing. arch Michal Rosa,
starosta města Trutnova

Přílohy

1. Požadavky na provoz - zázemí
2. Krycí list
3. Návrh smlouvy o dílo
4. Čestné prohlášení k prokázání splnění kvalifikace
5. Čestné prohlášení – seznam poddodavatelů
6. Seznam služeb vstupujících ho hodnocení
7. Dokumentace stávající stavby čp. 936 ul. R. Frimla, Trutnov