



Výzva k podání nabídek, zadávací dokumentace

zadávacího řízení veřejné zakázky zadávané postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky

Dodání a instalace FVE na budovu Domova seniorů Trutnov

Identifikační údaje zadavatele

Název **Domov pro seniory Trutnov**
IČO 70153906
DIČ -----
sídlo R. Frimla 936, 541 01 Trutnov
zástupce Ing. Miloš Soukup, ředitel, 603 493 769, email: reditel@domovtrutnov.cz
kontakt. osoba Ing. Miloš Soukup, ředitel

Profil zadavatele – elektronický nástroj zadavatele

https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_34.html

Zadavatel je při provádění úkonů podle tohoto zákona souvisejících se zadávacím řízením zastoupen jinou osobou, zástupcem zadavatele. Zástupce zadavatele není oprávněn provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách.

Identifikační údaje zástupce zadavatele

název **Centrum investic, rozvoje a inovací**
sídlo Soukenická 54, 500 03 Hradec Králové
IČO 712 18 840
Kontakt e-mail vz@cirihk.cz
ID datové schránky 9uekgyt

Identifikační údaje účastníka zadávacího řízení

Účastník zadávacího řízení vyplní krycí list nabídky, přílohu č. 1 **p01_souhrnné_prohlášení** této zadávací dokumentace. Do krycího listu nabídky účastník doplní chybějící požadované údaje a takto vyplněný krycí list vloží do nabídky.



1. Úvodní informace

1.1 Obecné informace o zadávacím řízení

Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Tato výzva k podání nabídek (dále také jako „výzva“ nebo „zadávací podmínky“) včetně jejích příloh tvoří zadávací dokumentaci veřejné zakázky (dále také jako „ZD“).

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na **dodávky** zadávanou v **podlimitním režimu** ve **zjednodušeném podlimitním řízení**. Veřejná zakázka **není dělena na části**. Zadavatel **nepřipouští předložení variant nabídky**. Předmět veřejné zakázky **je součástí dotačního projektu**, viz dále čl. 1.3. Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy, vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky zadávacího řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení, doplnění či změn zadávací dokumentace, učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl.

Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat požadavkům zadávací dokumentace, bude to zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek s možností vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje možnost využití postupu dle § 113 zákona.

Jsou-li v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se vždy za to, že zadavatel umožňuje dodavateli nabídnout rovnocenné řešení.

Zpracovatelem zadávacích podmínek veřejné zakázky ve smyslu § 36 odst. 4 zákona je zástupce zadavatele. Zástupce zadavatele zpracoval zadávací podmínky v souladu s pokyny zadavatele.

Výzva a zadávací dokumentace, včetně veškerých příloh je dostupná k neomezenému a bezplatnému stažení na adrese profilu zadavatele.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení probíhá písemně v souladu se zákonem, zejména s § 211 zákona. Zadavatel výslovně upozorňuje, že vysvětlení, doplnění a změny zadávací dokumentace uveřejňuje pouze na profilu zadavatele (viz § 98 zákona) a nerozesílá je jednotlivým dodavatelům.

1.2 Informace o elektronickém nástroji

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na adrese https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_34.html (dále také jen „elektronický nástroj“ nebo „profil zadavatele“). **Podání nabídky mimo uvedený elektronický nástroj není možné.**

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v detailu veřejné zakázky v elektronickém nástroji.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat v písemné elektronické podobě.



Do nástroje E-ZAK se lze přihlásit pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“). Tato databáze je dostupná na adrese <https://fen.cz>.

Pro podání nabídky musí každý dodavatel disponovat na sebe registrovaným dodavatelským účtem v elektronickém nástroji.

Předpoklady pro registraci dodavatele

Před zahájením registrace dodavatele se ujistěte, že máte k dispozici:

1. doklad, prokazující subjektivitu organizace (např. výpis z obchodního rejstříku nebo jiný relevantní dokument),
2. plnou moc k jednání jménem či za organizaci (v případě, kdy jste zároveň statutárním zástupcem nebo budete registraci provádět s využitím datové schránky, plnou moc nepotřebujete),
3. elektronický podpis, založený na kvalifikovaném certifikátu (pro elektronický způsob ověření dodavatele).

Pokud jsou splněny všechny požadované předpoklady, lze provést proces registrace a ověření dodavatele.

Zadavatel upozorňuje, že registrační proces v CDD může trvat až 48 hodin (počítáno v pracovní dny) po obdržení všech dokumentů, tj. žádosti o registraci včetně požadovaných příloh.

Po registraci dodavatele na tomto elektronickém nástroji je doporučeno provést test nastavení prohlížeče a test podání zkušební nabídky.

Dokumenty jsou posuzovány provozovatelem CDD a poté je registrace dokončena, popř. bude vyžádáno doplnění chybějících dokladů. O výsledku je dodavatel informován prostřednictvím e-mailu. Informace k registraci a ověření dodavatelského účtu naleznete na stránkách <https://fen.cz> v záložce Návod / Registrace a ověření dodavatele.

1.3 Informace o projektu

Zadavatel předpokládá spolufinancování veřejné zakázky z Operačního programu Životní prostředí 2021—2027, číslo výzvy: 05_22_011, název výzvy: MŽP_11. výzva, SC 1.2, opatření 1.2.1 a 1.2.2, průběžná.

| | |
|-------------------|--|
| Název projektu | Instalace FVE vč. akumulace, Domov pro seniory Trutnov |
| Registrační číslo | CZ.05.01.02/01/22_011/0000945 |

Konkrétní dopady stavu přidělení finančních prostředků jsou uvedeny v návrhu smlouvy, která je součástí zadávací dokumentace.

1.4 Účast dodavatelů a střet zájmů

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o **střetu zájmů** (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti,



se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že dodavatel, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou. Vzor prohlášení je součástí přílohy č.1 této ZD (**p01_souhrnné_prohlášení**).

1.5 Sankce proti Rusku v oblasti veřejných zakázek

Zadavatel není oprávněn zadat veřejnou zakázku dodavateli, který by byl i část finančních prostředků, které obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo či nepřímo zpřístupnil fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu¹ v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch.

V návaznosti na to zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil prohlášení o neexistenci důvodů, pro které by nebylo možné mu zadat veřejnou zakázku ve smyslu výše uvedeného. Vzor prohlášení je součástí této ZD, příloha č.1 (**p01_souhrnné_prohlášení**).

1.6 Odpovědné veřejné zadávání (OVZ)

Zadavatel zvažil v souladu s § 6 odst. 4 zákona, s ohledem na povahu a smysl této veřejné zakázky, možnost použití zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání veřejných zakázek a inovací v této veřejné zakázce, a tyto podmínky zohlednil v zadávací dokumentaci, zejména ve Výzvě k podání nabídek v návrhu smlouvy o dílo a souhrnném čestném prohlášení.

2. Předmět plnění veřejné zakázky

2.1 Popis požadovaného plnění

Předmětem veřejné zakázky je dodávka, instalace, zapojení a zprovoznění fotovoltaické elektrárny o celkovém výkonu 99,2 kWp na střeše stávající budovy Domov seniorů Trutnov, včetně bateriového úložiště.

Stavební objekt pro uložení technologie střídačů a baterií.

Předmětem plnění veřejné zakázky je také zapojení střídačů, napojení na stávající elektrický rozvod a uzemnění systému FVE, uvedení a předání FVE do zkušebního provozu, zkušební provoz v délce alespoň 4 týdnů a uvedení FVE do řádného provozu včetně připojení k distribuční síti dle SOP (smlouva o připojení) včetně zajištění kolaudace a předání kolaudačního souhlasu nebo pravomocného kolaudačního rozhodnutí ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., v účinném znění (dále jen „zajištění kolaudačního souhlasu“), včetně veškeré nezbytné dokumentace nutné pro vydání kolaudačního souhlasu obsahující doklady veškerých předepsaných zkoušek včetně vystavení dokladů o jejich provedení, dále atesty, certifikáty, prohlášení o shodě apod, a to a to ve 2 vyhotoveních v tištěné podobě a 2 vyhotoveních v elektronické verzi na záznamovém nosiči CD/DVD/flash disk.

Předmětem díla je dále zhotovení realizační dokumentace stavby, která bude obsahovat všechny náležitosti a detailní řešení instalace celého díla a to alespoň ve 2 vyhotoveních v tištěné podobě a 2 vyhotoveních v elektronické verzi na záznamovém nosiči CD/DVD/flash disk. Veškeré použité materiály a výrobky musí být

¹ Aktuální seznam sankcionovaných osob je uveden na <https://www.financnianalytickyrad.cz/files/20220412-ukr-blr.xlsx>.



použity nové.

Vše dle projektové dokumentace a soupisu prací s výkazem výměr specifikovaných níže v odstavci 2.2 této ZD.

Realizace díla bude probíhat za plného provozu domova pro seniory. Pracovní doba dodavatele je možná od 7:00 do 17:00 hod. (pondělí až pátek). Mimo tuto dobu pouze na základě dohody s vedením domova pro seniory.

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby v případě, že ve lhůtě pro podání nabídek zjistí nesoulad mezi výkazem výměr s textovou a výkresovou částí, nebo jiné nejasnosti zadání, bez zbytečného odkladu o tomto stavu zadavatele informovali formou žádosti o poskytnutí dodatečných informací, aby bylo možno případné rozpory vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

2.2 Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován následující dokumentací v přílohách této výzvy:

- | | |
|---------------------|---|
| Příloha č. 2 | p02_navrh_smlouvy Návrh smlouvy o dílo, jež je pro plnění předmětu této veřejné zakázky závazný. |
| Příloha č. 3 | p03_projektova_dokumentace Zpracovatelem projektové dokumentace je Ing. Jiří Baloušek, IČO: 40172066, Stiborova 302, 503 04 Černožice a hlavní projektant Ing. Miroslav Podlipný, autorizovaný technik pro techniku prostředí staveb, specializace, elektrotechnická zařízení, ČKAIT: 0600625, Lipová 93, 541 01 Trutnov. |
| Příloha č. 4 | p04_soupis_praci_VV Soupisy prací s výkazem výměr, zpracované společností Ing. Jiří Baloušek, IČO: 40172066, Stiborova 302, 503 04 Černožice, hlavní projektant Ing. Miroslav Podlipný, autorizovaný technik pro techniku prostředí staveb, specializace, elektrotechnická zařízení, ČKAIT: 0600625, Lipová 93, 541 01 Trutnov. |
| Příloha č. 5 | p05_techicke_specifikace Technické specifikace vypracoval zadavatel ve spolupráci s Ing. Miroslavem Podlipným, autorizovaným technikem pro techniku prostředí staveb, specializace, elektrotechnická zařízení, ČKAIT: 0600625, Lipová 93, 541 01 Trutnov. |
| Příloha č. 6 | p06_stavebni_povoleni Stavební povolení vydané Městským úřadem Trutnov, Odborem výstavby pod č. j. MUTN 137701/2023, spis. zn. 2023/14459/V/CHRM ze dne 20.2.2023 Sdělení o nabytí právní moci stavebního povolení vydané Městským úřadem Trutnov, Odborem výstavby pod č. j. MUTN 6285/2024, spis. zn. 2023/14459/V/CHRM, s nabytím právní moci dne 9.1.2024. |
| Příloha č. 7 | p07_energeticky_posudek Zpracovatelem Energetického posouzení je Ing. Jan Schwarzer, Ph.D., ČKAIT: 0010023, energetický auditor MPO. |
| Příloha č. 8 | p08_prohlaseni_ke_stupni_PD Prohlášení projektanta ke stupni projektové dokumentace. |



2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV

| | |
|------------|--|
| 09331200-0 | Solární fotovoltaické moduly |
| 31400000-0 | Akumulátory, galvanické články a baterie |
| 09331000-8 | Solární panely |
| 09332000-5 | Instalace a montáž solárních zařízení |
| 45000000-7 | Stavební práce |

3. Předpokládaná hodnota a nabídková cena

| | |
|---|--------------------|
| Celková předpokládaná hodnota v Kč bez DPH | 4 600 000,- |
|---|--------------------|

Zadavatel nestanoví hodnotu maximální nabídkové ceny. Zadavatel však předpokládá, že nabídkami účastníků bude respektována předpokládaná hodnota veřejné zakázky.

Z tohoto důvodu zadavatel uvádí, že překročí-li nabídková cena vybraného dodavatele předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, jedná se o ekonomický důvod hodný zvláštního zřetele, pro který nebude možné po zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval. V takovém případě zadavatel může v souladu s § 127 odst. 2 zákona zrušit zadávací řízení.

Výše předpokládané hodnoty byla stanovena v souladu s ustanovením § 16 zákona, a to dle položkového rozpočtu s výkazem výměr po zpracování projektové dokumentace a na základě údajů a informací získaných ze zakázek stejného či obdobného předmětu plnění z průzkumu trhu.

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky včetně všech nákladů souvisejících, tj. se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. meziroční inflace) po celou dobu realizace zakázky.

Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, s výjimkou změny závazku ve smyslu § 222 zákona.

Dodavatel specifikuje nabídkovou cenu v členění uvedeném v krycím listu nabídky, jehož vzor je součástí přílohy č.1 této (ZD p01_souhrnné_prohlášení).

Nabídková cena jednotlivých položek a celková nabídková cena bude dále doložena oceněným položkovým rozpočtem, který tvoří přílohu č. 4 této ZD (p04_soupis_praci_VV). Žádná položka rozpočtu nesmí být oceněna nulou.

4. Způsob hodnocení nabídek, hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Předmětem hodnocení je vždy celková cena plnění **v korunách českých (CZK) včetně daně z přidané hodnoty (DPH), uvedená v krycím listu nabídky, který je součástí přílohy č.1 (p01_souhrnné_prohlášení).**



V případě rozdílnosti ceny uvedené v krycím listu a jinde v nabídce účastníka, bude rozhodná cena uvedená v krycím listu.

Zadavatel připouští navýšení nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení zákonem stanovené sazby DPH podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, když v takovém případě bude cena zvýšena o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy.

Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH. Nabídky na dalších místech budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, přičemž nabídka s nejvyšší celkovou nabídkovou cenou bude nabídkou nejméně výhodnou.

V případě shody hodnoty hodnoticích kritérií u nabídek, které by byly podle hodnoticího kritéria hodnoceny jako nejvýhodnější, bude jako ekonomicky nejvýhodnější hodnocena nabídka vzešlá z náhodného losování mezi dotčenými účastníky. Dotčení účastníci mají právo být losování přítomni. O konání losování budou dotčení účastníci zadavatelem informováni v dostatečném předstihu.

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

Při posouzení nabídek účastníků z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí hodnotící komise též výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si hodnotící komise od účastníka písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny; zdůvodnění musí být účastníkem doručeno ve lhůtě přiměřené vzhledem k obsahu takové žádosti. Hodnotící komise v takovém případě postupuje dle ust. § 113 zákona.

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1 Doba plnění veřejné zakázky

| | |
|--|---|
| Předpokládaný termín podpisu smlouvy | duben až květen 2024. |
| Termín předání/převzetí staveniště | do 5 pracovních dnů od výzvy objednatele k zahájení plnění a převzetí staveniště. |
| Termín pro ukončení kompletního díla včetně zkušebního provozu, zajištění kolaudačního souhlasu a připojení k distribuční síti dle SOP | nejpozději do 30.11.2024. |

Plnění dle smlouvy o dílo bude zahájeno na základě písemné výzvy objednatele. Dodavatel/zhotovitel je povinen převzít staveniště od zadavatele/objednatele do 5 pracovních dnů od výzvy zadavatele/objednatele k zahájení plnění a převzetí staveniště a zahájit provádění vlastního díla do 5 pracovních dnů ode dne předání staveniště. Bližší podmínky realizace díla jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo, jež tvoří přílohu tohoto dokumentu.

Konkrétní termíny plnění a způsob realizace jsou specifikovány návrhem smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace.

5.2 Místo plnění veřejné zakázky

Obecným místem plnění je Královéhradecký kraj (kód NUTS CZ052).



Místem plnění veřejné zakázky je budova Domova pro seniory Trutnov, na adrese R. Frimla 936, 541 01 Trutnov. Předmětný objekt leží na PKN st.č. 5758 v k.ú. Trutnov.

Podrobná specifikace místa realizace prací je uvedena v projektové dokumentaci.

6. Podmínky kvalifikace

Základní způsobilost dodavatel prokazuje písemným čestným prohlášením, doklady ve vztahu k ostatním částem kvalifikace je dodavatel oprávněn v nabídce nahradit písemným čestným prohlášením, a to včetně dokladů k prokázání části kvalifikace jinou osobou.

V případě, že dodavatel nahradí doklady o kvalifikaci čestným prohlášením, doporučuje zadavatel užít vzoru čestného prohlášení dle přílohy č.1 této ZD (**p01_souhrnné_prohlášení**).

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

6.1 Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží;

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu zahraniční právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu české právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu.

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.2 Profesní způsobilost

- a) Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.



- b) Za účelem prokázání splnění profesní způsobilosti zadavatel dále požaduje, aby dodavatel **předložil doklady o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to oprávnění k podnikání – výpisu z živnostenského rejstříku pro živnosti:

- **Odstraňování a montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení.**

6.3 Technická kvalifikace

6.3.1 Seznam významných dodávek

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení **seznamu významných dodávek** poskytnutých za poslední **tři (3) roky** před zahájením zadávacího řízení.

Ze seznamu významných dodávek musí vyplývat realizace alespoň **dvou (2)** zakázek na dodávky, jejichž předmětem byla **dodávka a montáž FVE na střechy budov s bateriovým úložištěm, přičemž hodnota každé z nich měla minimální výkon 40 kWp a kapacitou bateriového úložiště min. 40 kWh.**

Seznam významných dodávek dle tohoto ustanovení musí obsahovat alespoň:

- identifikační údaje objednatele a kontaktní osobu, u které bude možné si realizaci referenční zakázky ověřit;
- stručný popis předmětu dodávky;
- dobu ukončení dodávky v rozlišení alespoň na měsíce;
- hodnotu minimálního výkonu FVE.

Zadavatel doporučuje dodavatelům využít vzor čestného prohlášení, které je součástí přílohy č.1 této ZD (**p01_souhrnné_prohlášení**).

6.3.2 Seznam techniků nebo technických útvarů

Seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, s uvedením funkce, kterou budou zastávat při plnění veřejné zakázky.

a) Vedoucí elektromontér

- minimálně středoškolské vzdělání;
- praxe minimálně 3 roky v oboru elektromontér;
- alespoň dvě zkušenosti v oblasti realizovaných dodávek fotovoltaického systému, na kterých se podílel v pozici elektromontér.
- osvědčení o profesní kvalifikaci podle § 10 d) zákona č. 406/2000 Sb – **elektromontér fotovoltaických systémů** (kód: 26-014-H dle národního registru kvalifikací);

b) Revizní technik

- minimálně středoškolské vzdělání;
- praxe minimálně 3 roky v oboru revizní technik;
- alespoň dvě zkušenosti v oblasti realizovaných dodávek fotovoltaického systému, na kterých se podílel v pozici revizní technik;



- **osvědčení** vydané Technickou inspekci České republiky ve smyslu § 154 a § 155 zákona č. 500/2004 Sb., Správní řád, v platném znění, v souladu s § 6a odst. 1 písmeno c) zákona č. 174/1968 Sb. o státním odborném dozoru nad bezpečností práce, v platném znění; osvědčení musí vydané minimálně k činnosti: **provádění revizí vyhrazených elektrických zařízení**;

nebo

osvědčení dle vyhlášky 50/78 Sb. Českého úřadu bezpečnosti práce a Českého báňského úřadu o odborné způsobilosti v elektrotechnice dle § 10 (Pracovníci pro samostatné projektování a pracovníci pro řízení projektování) nebo držitel platného oprávnění dle § 9 (Pracovníci pro provádění revizí);

nebo

osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to výhradně v některém níže uvedeném oboru:

- (IT00, TT00) Technologická zařízení staveb,
- (IE02, TE03) Technika prostředí staveb se specializací elektrotechnická zařízení

Může se jednat o dvě osoby (na každou požadovanou funkci jedna osoba) nebo o jednu osobu za předpokladu, že doloží požadované kvalifikace pro obě funkce.

Účastník u této/těchto osoby/osob uvede, zda se jedná o osobu v pracovně právním vztahu k účastníkovi (tzn., že tato osoba je u účastníka zaměstnána na základě pracovní smlouvy nebo dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti). V případě, že osoba není zaměstnancem dodavatele, uvede vztah mezi účastníkem zadávacího řízení a touto osobou a doloží doklady dle čl. 6.4 této ZD.

K doložení výše uvedeného zadavatel doporučuje dodavatelům využít vzor čestného prohlášení, přílohu č.1 této ZD (**p01_souhrnné_prohlášení**), ve kterém vyplní všechny požadované údaje.

Osvědčení budou vyžadována v rámci součinnosti dle § 122 zákona až po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy.

6.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob, seznam poddodavatelů

Dodavatel může prokázat technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost, kromě zákonem či zadavatelem stanovených výjimek, prostřednictvím jiných osob ve smyslu § 83 zákona. Dodavatel je v takovém případě dle tohoto ustanovení zákona povinen zadavateli předložit:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence této osoby, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Seznam poddodavatelů

Zadavatel dále dle ustanovení § 105 zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam poddodavatelů, obsahující identifikační údaje každého poddodavatele a činnost jednotlivých poddodavatelů,



kteřou budou při realizaci předmětu veřejné zakázky provádět, jsou-li účastníkovi známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

V seznamu poddodavatelů dodavatel vyznačí, zda se jedná o jinou osobu ve smyslu § 83 zákona, kterou dodavatel prokazuje splnění části kvalifikačních předpokladů.

Nehodlá-li dodavatel využít při plnění veřejné zakázky poddodavatele, předloží čestné prohlášení v tomto smyslu.

Dodavatel je za tím účelem oprávněn využít přílohu č. 1 ZD (**p01_souhrnné_prohlášení**) a tuto upravit dle skutečnosti.

6.5 Doklady o kvalifikaci

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona stanoví, že dodavatel je oprávněn nahradit v nabídce předložením dokladů o kvalifikaci písemným čestným prohlášením.

K prokázání kvalifikace a způsobilosti písemným čestným prohlášením doporučuje zadavatel dodavatelům využít vzor čestného prohlášení dle přílohy č. 1 této ZD (**p01_souhrnné_prohlášení**).

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky, případně dalšími způsoby předpokládanými zákonem. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, ve kterém jiném zadávacím řízení mu je již předložil.

Je-li účastník zapsán v seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. zákona, může prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce ode dne zahájení zadávacího řízení; výpis ze seznamu nahrazuje prokázání způsobilosti účastníka v rozsahu v něm uvedených údajů.

Je-li účastník zapsán v systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. zákona, může prokázat splnění kvalifikace platným certifikátem; tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace zájemce v rozsahu v něm uvedených údajů. Prokáže-li dodavatel kvalifikaci certifikátem, je zadavatel oprávněn požadovat po tomto dodavateli před uzavřením smlouvy předložení dokladů dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení dokladů o kvalifikaci, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 zákona v případě prokázání kvalifikace jinou osobou, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Tyto doklady budou součástí dokumentace veřejné zakázky a nebudou dodavateli vráceny. V rámci výzvy dle věty první tohoto odstavce bude zadavatel postupovat dle § 122 odst. 3 a 4 zákona.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení**.

Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému, vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

6.6 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně



kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

7. Technické specifikace

7.1 Technické specifikace

Technické specifikace, které vyhotovil zadavatel, a které tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace **p05_techicke_specifikace**. Tuto přílohu účastník vyplní a vloží do své nabídky. Tyto technické podmínky budou tvořit **Přílohu č. 1 Kupní smlouvy**.

Účastník uvede v prohlášení, součást přílohy č.5 (**p05_techicke_specifikace**) této ZD, zda jím navržené řešení požadavky splňuje (ANO), případně nesplňuje (NE) a v případě číselně vyjádřitelné hodnoty uvede konkrétní číselnou hodnotu odpovídající požadovanému minimu, maximu. Pokud účastník uvede, že požadavky nesplňuje (NE) nebo, v případě vyčíslitelného parametru, nabídka nesplní požadovanou hodnotu, znamená to nesplnění technických podmínek veřejné zakázky a z toho plynoucí vyloučení účastníka zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.

V případě pochybností se splněním technických podmínek si zadavatel vyhrazuje právo požadovat po účastníkovi předložení prohlášení výrobce, že nabízené řešení splňuje požadované technické podmínky. Nesplnění tohoto požadavku znamená nesplnění technických podmínek veřejné zakázky a z toho plynoucí vyloučení účastníka zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.

8. Obchodní a další smluvní podmínky

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny návrhem smlouvy, který je Přílohou č.2 (**p02_navrh_smlouvy**) této ZD. Účastník plně akceptuje návrh smlouvy, a to ve všech ustanoveních včetně platebních a sankčních podmínek. **Návrh smlouvy je závazný.**

Dodavatel není povinen vložit vyplněný návrh smlouvy do nabídky. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem a na označených místech bude doplněna uvedeným způsobem v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Smlouva může být uzavřena v listinné nebo elektronické podobě.

Dodavatel bere na vědomí, že uzavřená smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

Archivace dokumentů

Dodavatelé při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že vybraný účastník bude zavázán k archivaci veškerých písemných dokladů, týkajících se veřejné zakázky, včetně účetních dokladů minimálně 10 let ode dne dokončení díla.



Vybraný účastník je povinen minimálně 10 let ode dne dokončení díla poskytovat požadované informace a dokumentaci, související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (SFŽP, FÚ ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

9. Prohlídka místa plnění

Dodavatelé, kteří mají zájem na podání nabídky, jsou oprávněni účastnit se prohlídky místa plnění veřejné zakázky.

Účelem prohlídky místa budoucího plnění je seznámení dodavatelů se stávajícím stavem místa budoucího plnění a s jeho technickým vybavením a provozními parametry tak, aby dodavatel mohl zpracovat a podat svou nabídku vycházející z relevantních a úplných informací a podkladů.

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky bude uskutečněna dne:

14.2.2024 od 10:00 hod.

Sraz zájemců o prohlídku místa plnění bude před budovou Domova pro seniory Trutnov, R. Frimla 936, 541 01 Trutnov.

Kontaktní osobou zadavatele pro účely prohlídky místa plnění je Ing. Miloš Soukup, ředitel, 603 493 769, email: reditel@domovtrutnov.cz.

Zadavatel nezajišťuje přepravu účastníků do místa konání prohlídky, místa plnění a zpět. Z kapacitních důvodů bude účast na prohlídce umožněna maximálně 2 (dvěma) zástupcům jednoho účastníka. Všichni účastníci prohlídky místa plnění se zapíší a vlastnoručně podepíší do „Listiny účastníků prohlídky místa plnění“, kde uvedou mimo jiné čitelně svou kontaktní e-mailovou adresu, na kterou jim zadavatel bude moci zaslat případné vysvětlení zadávací dokumentace.

Dodavatelé nejsou oprávněni pořizovat z prohlídky místa plnění audiovizuální ani jiné obdobné záznamy, pokud zástupce zadavatele na místě před zahájením prohlídky nestanoví výslovně jinak.

V průběhu prohlídky místa plnění nebude zadavatel či jiná osoba zadavatele zastupující poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé veškeré dotazy vzešlé z prohlídky místa plnění uplatnili prostřednictvím písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace dle následujícího ustanovení.

10. Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. **Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele** včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do **tří (3) pracovních dnů** od doručení písemné žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **alespoň sedm (7) pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručeny elektronicky. Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení prostřednictvím elektronického nástroje, profilu zadavatele, nebo na



e-mailovou adresu dle kontaktních údajů zástupce zadavatele (vz@cirihk.cz) či do datové schránky zástupce zadavatele (**telefonické nebo listinné dotazy nebudou akceptovány**).

Vysvětlení, doplnění či změny zadávací dokumentace budou vždy uveřejněny na profilu zadavatele.

11. Podmínky zpracování a podání nabídek

11.1 Zpracování nabídky

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce. Tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 zákona.

Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to pouze v elektronické. Podání nabídky v listinné podobě není možné.

Zadavatel upozorňuje, že podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje je samo o sobě považováno za úkon jednoznačně ztotožněný s registrovaným subjektem, podávajícím nabídku v elektronickém nástroji. Zadavatel tedy nepožaduje podepisování předkládaných dokumentů jak fyzicky s následným skenováním, tak podepisováním prostřednictvím elektronického podpisu.

Zadavatel doporučuje účastníkům následující členění nabídky, tj. aby nabídka byla uspořádána do souborů v níže uvedeném členění:

1. Plná moc

V případě, že uživatel, který za dodavatele odesílá nabídku, předložil při registraci uživatelského účtu v elektronickém nástroji plnou moc, která v plném rozsahu nepokrývá veškeré jednání za dodavatele v rámci podání nabídky v tomto zadávacím řízení, předloží v nabídce doklad o oprávnění takové jednání učinit.

2. Souhrnné čestné prohlášení (krycí list, kvalifikace, střet zájmů, seznam poddodavatelů, sankce proti Rusku, OVZ)

Zadavatel doporučuje dodavatelům využít ke zpracování nabídky souhrnné čestné prohlášení, které je přílohou č.1 této ZD (**p01_souhrnné_prohlášení**). Součástí tohoto prohlášení je vzor krycího listu nabídky, vzor prohlášení o kvalifikaci, vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, vzor prohlášení k protiruským sankcím a vzor seznamu poddodavatelů.

3. Doklady při podání společné nabídky více dodavateli

Nabídka podaná společně více dodavateli bude podána v souladu s ustanovením odstavce 11.2 tohoto článku zadávací dokumentace.

4. Doklady prokazující kvalifikace (nad rámec souhrnného čestného prohlášení)

5. Položkový rozpočet (soupis prací s výkazem výměr)

Dodavatel vloží do nabídky oceněný soupis prací s výkazem výměr (položkový rozpočet), který je součástí přílohy č. 4 této ZD (**p04_soupis_praci_VV**). Dodavatel ocení všechny položky rozpočtu nenulovou hodnotou. Dodavatel nesmí měnit popis jednotlivých položek. Tím není vyloučen postup zadavatele dle § 46 odst. 3 zákona.



Dodavatel vloží do nabídky elektronickou podobu položkových rozpočtů stavby ve formátu *.pdf, a zároveň ve formátu *.xls/*.xlsx (Excel).

6. Technické specifikace zadání dle článku 7.1 této ZD.

Dodavatel vloží do nabídky Technické podmínky zadání dle přílohy č. 5 **p05_technicke_specifikace** této ZD. Dodavatel nesmí měnit popis jednotlivých položek.

7. Případně další listiny vyplývající z požadavků ZD nebo dle uvážení dodavatele.

11.2 Společná nabídka

Nabídka podaná společně několika dodavateli bude v úvodu obsahovat písemnou dohodu, vymezující jejich vzájemný vztah – zejména jakým způsobem bude rozdělena jejich odpovědnost za plnění veřejné zakázky. Zadavatel požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku, společně a nerozdílně. V takovém případě bude za písemnou dohodou řazena plná moc s přesným vymezením oprávnění pro zmocněnce, který společnou nabídku podává. Poté bude následovat povinný obsah a pořadí dokumentů uvedených výše pro zmocněnce společné nabídky, dále pro druhého účastníka společné nabídky, dále až po n-tého účastníka společné nabídky.

11.3 Podání nabídky

Zadavatel umožňuje podání nabídky pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, profilu zadavatele.

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji, profilu zadavatele.

Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje **nemusí** být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou, označené obchodní firmou dodavatele nebo její zkratkou (nemusí se jednat o zcela přesný přepis názvu obchodní firmy).

Nabídka bude podána ve velikostech a ve formátu, který je elektronickým nástrojem zadavatele podporován. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Nabídka musí být doručena v jednom či více souborech a v předepsané lhůtě pro podání nabídek.

Zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrované a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky.

11.4 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 27.2.2024 v 10:00 hodin.

11.5 Ostatní ustanovení k podání nabídek

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatele v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.



Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více účastníků společně. V takovém případě se účastníci podávající společnou nabídku považují za jednoho účastníka.

12. Otevírání nabídek

12.1 Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek se uskuteční neveřejně.

12.2 Protokol o otevírání nabídek

O otevírání nabídek zadavatel vyhotoví písemný protokol obdobně dle § 110 odst. 5 zákona, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek, odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit anonymizovaný protokol v sekci „Dokumenty vyhrazené pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele. Každý účastník má právo požádat o poskytnutí anonymizovaného protokolu žádostí zaslanou zástupci zadavatele. V takovém případě zadavatel protokol do 5 pracovních dnů od doručení této žádosti odešle všem účastníkům zadávacího řízení nebo uveřejní na profilu zadavatele. Anonymizovaným protokolem se rozumí protokol bez uvedení informací, které by mohly vést k identifikaci účastníků zadávacího řízení.

13. Změna zadávacích podmínek

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací dokumentaci zakázky v souladu s ustanovením § 99 zákona. Účastníkům v takovém případě nenáleží žádná úhrada takto vzniklých nákladů.

14. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení dle § 127 zákona. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

15. Závěrečná ustanovení

15.1 Podmínky pro uzavření smlouvy

V souladu s § 104 zákona požaduje zadavatel od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy předložení níže uvedených dokladů vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky:

a) Harmonogram

Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy předložit návrh harmonogramu prací po týdnech, který podléhá schválení zadavatelem. Harmonogram musí odpovídat termínům stanoveným v čl. 5.1 této výzvy k podání nabídek a návrhu smlouvy o dílo.



Tento dokument účastníci nevkládají do svých nabídek. Předloží jej pouze vybraný dodavatel před podpisem smlouvy.

Nesplnění této povinnosti bude zadavatelem posuzováno jako neposkytnutí součinnosti před podpisem smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit ve spolupráci s vybraným dodavatelem časový harmonogram stavebních prací.

b) Pojištění

Vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předloží potvrzení o pojištění v rozsahu dle Smlouvy o dílo, příloha č. 2 (p02_navrh_smlouvy).

15.2 Ostatní ustanovení

Zadavatel zjistí u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, informace o skutečném majiteli v souladu s § 122 odst. 5 a 6 zákona. Zadavatel je povinen vyloučit vybraného dodavatele za podmínek podle § 122 odst. 8 zákona.

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o účastníkovi z veřejně dostupných zdrojů.

Vybraný dodavatel se zavazuje umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich uchování (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele dle § 53 zákona na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Výzva a zadávací dokumentace schválena usnesením rady města č. RM_2024-123/2 ze dne 31.1.2024.

16. Přílohy zadávací dokumentace

- | | | |
|--|-----|--|
| 1. p01_souhrnne_prohlaseni | ... | Vzor souhrnného čestného prohlášení včetně krycího listu |
| 2. p02_navrh_smlouvy | ... | Návrh smlouvy o dílo |
| 3. p03_projektova_dokumentace | ... | Projektová dokumentace |
| 4. p04_soupis_praci_VV | ... | Soupisy prací s výkazem výměr |
| 5. p05_technicke_specifikace | ... | Technické specifikace, prohlášení dodavatele |
| 6. p06_stavebni_povoleni | ... | Stavební povolení |
| 7. p07_ENERGETICKÝ POSUDEK_EP_FVE_DPS_01 | ... | Energetický posudek |
| 8. p08_prohlaseni_ke_stupni_PD | ... | Prohlášení projektanta ke stupni projektové dokumentace. |

Za zástupce zadavatele

.....

Mgr. Pavel Štěpán, Centrum investic, rozvoje a inovací