



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Zadávací dokumentace na veřejnou zakázku na stavební práce

„Stavební úpravy učeben - Základní škola, Trutnov, R.Frimla 816“

(dále jen „veřejná zakázka“)

ve smyslu § 36 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
(dále jen „Zákon“)

Druh zadávacího řízení: **Zjednodušené podlimitní řízení** (dle § 53 Zákona)

Zadavatel veřejné zakázky: **Základní škola, Trutnov, R.Frimla 816, Rudolfa Frimla 816, 541 01 Trutnov, Česká republika, IČ: 64201139**



Preambule

- 1) Tato zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh (dále jen „zadávací dokumentace“) je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek v zadávacím řízení. Zadávací dokumentace představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a podmínek zadavatele vymezujících zejména předmět veřejné zakázky, požadavky na prokázání splnění kvalifikace účastníků a hodnotící kritéria.
- 2) Zadavatel v souladu s ustanovením §36 odst. 4 ZZVZ níže uvádí osoby, které se podílely na zpracování zadávací dokumentace s uvedením její části:

Identifikace osoby	Popis části zadávací dokumentace
Ing. Hynek Stiehl, Slepá 308, 541 01 Trutnov, IČ: 61242900	Projektová dokumentace, výkaz výměr
Mgr. Karel Rejent	Text zadávací dokumentace, návrh smlouvy o dílo

- 3) Účelem zadávacího řízení je zadání veřejné zakázky. Veřejná zakázka je zadána uzavřením smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky s vybraným účastníkem. Zadávací řízení bude ukončeno buď zadáním veřejné zakázky, anebo rozhodnutím zadavatele o zrušení zadávacího řízení.
- 4) Zadavatel požádal o dotaci z „Integrovaného regionálního operačního programu“ (dále jen „IROP“), 111. výzva IROP – ZÁKLADNÍ ŠKOLY II. – SC 4.1 (MRR), na realizaci projektu s názvem „Modernizace odborných učeben - Základní škola, Trutnov, R. Frimla 816, reg. č. CZ.06.04.01/00/22_111/0001596 (dále jen „projekt“). Projekt již byl vybrán a doporučen k financování ze strany poskytovatele dotace. Provedení řádného zadávacího řízení na dodavatele předmětu veřejné zakázky je nezbytnou podmínkou pro udržení dotace na realizaci projektu.
- 5) Zadavatel je povinen zadávací řízení provést v souladu se Zákonem.
- 6) Podáním nabídky do zadávacího řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných změn vyvolaných žádostmi o vysvětlení zadávací dokumentace. Zadávacími podmínkami se rozumí veškeré požadavky zadavatele uvedené ve výzvě k podání nabídky na veřejnou zakázku a v zadávací dokumentaci a jejích přílohách a ostatních dokumentech vyhotovených zadavatelem v souvislosti s výběrovým řízením zveřejněným na portálu: https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_27.html. Práva, povinnosti či podmínky neuvedené v zadávacích podmínkách se řídí pravidly Zákona.
- 7) Účastníci jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a řídit se jimi. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 8) Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoli výhrada bude znamenat vyřazení nabídky účastníka a jeho následné



vyloučení ze zadávacího řízení. Toto se nevztahuje na právo účastníka na vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 15 zadávací dokumentace.

- 9) Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání (dále jen „SOVZ“). SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v dodržování pracovních předpisů.

Zadavatel bude po vybraném dodavateli požadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.

Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky. Tímto krokem zadavatel umožňuje účast středních a malých podniků, a to i v rámci poddodatelského řetězce, a uplatnění zásady férových dodavatelských vztahů.

Zadavatel zásady sociálně odpovědného zadávání aplikoval při stanovení požadavků na zpracování nabídky, a to v tom ohledu, že několik dokumentů, jež jsou po účastníkovi požadovány, jsou dány vzorem a přílohou zadávací dokumentace. Tímto krokem zadavatel podstatně snižuje administrativní zátěž pro střední a malé podniky.

Zadavatel dále aplikoval zásadu environmentálně odpovědného zadávání. Manipulace s odpady, které budou produkovány v průběhu realizace dodávek, se bude řídit a provádět podle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů, a příslušných právních předpisů upravujících nakládání s odpady a dále v souladu s přílohou č. 9 zadávací dokumentace („Čestné prohlášení účastníka k DNSH“).

Zásada inovace se v daném případě neuplatní, jelikož předmět zakázky je podrobně specifikován zadávací dokumentací a zadavatel současně nepřipouští variantní řešení.

1. Identifikační údaje o veřejném zadavateli

a) Zadavatel:

- **Základní škola, Trutnov, R.Frimla 816**
- se sídlem: Rudolfa Frimla 816, 541 01 Trutnov
- IČ: 64201139

b) Zastoupený:

- **Mgr. Jitka Libřická**, ředitelka školy
- tel.: +420 499 813 073
- mail: libricka@4zsrf.cz

c) Zástupce zadavatele:

- **ICT plus, s. r. o.**
- se sídlem: Piletická 486, 503 41 Hradec Králové
- IČ: 01384163
- DIČ: CZ01384163



d) Kontaktní osoba pro organizaci výběrového řízení:

- Jméno a příjmení: Mgr. Karel Rejent
- Telefon: + 420 608 525 693
- E-mail: rejent@ictplus.cz

2. Předmět veřejné zakázky

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je modernizace souboru vnitřních prostor pod názvem **ŠKOLA HROU - Základní škola, Trutnov, R. Frimla 816 – stavební úpravy** ve vnitřních prostorech zadavatele, tj. Základní školy, Trutnov, R.Frimla 816.

Soubor těchto vnitřních prostor zahrnuje pět (5) odborných učeben, tři (3) herny školní družiny, tři (3) sklady didaktických pomůcek, dvě (2) zázemí pro pedagogy - kabinety, jedno (1) WC s jednou (1) předsíní, dvě (2) šatny, a dvě (2) související místnosti – zádveří a chodba. Celkem tento soubor čítá 19 objektů.

Veřejná zakázka bude realizována na základě požadavku zadavatele ve dvou (2) etapách:

I. Etapa - „Výukové prostory I.“

V prostorách školy v 1.NP budovy, kde se původně nacházely učebny, sál, cvičná kuchyně a další místností, vzniknou nyní nově žákovské dílny, učebny robotiky, víceúčelový sál školní družiny, cvičná kuchyně a související místnosti, zároveň bude upraven vstup do těchto prostor.

Níže je uveden kompletní seznam modernizací dotčených vnitřních prostor zadavatele v rámci této etapy:

1. učebna robotiky,
2. cvičná kuchyně,
3. žákovské dílny
4. víceúčelový sál školní družiny,
5. zádveří,
6. šatna I.,
7. šatna II.,
8. chodba,
9. sklad robotiky,
10. sklad sálu školní družiny,
11. sklad dílny,
12. kabinet robotiky,
13. WC,
14. předsíň WC.

II. Etapa – „Výukové prostory II.“:

Na střeše v blízkosti hlavního vchodu do budovy školy bude provedena nová pochozí terasa, která bude sloužit venkovní učebna. Nově vybudovaným vchodem bude tento vzdělávací prostor spojen s hernou školní družiny. V prostorách původní dílny vznikne další herna školní družiny. Bude provedena kompletní modernizace vnitřních prostor pro výuku chemie a fyziky,



vč. sousedícího zázemí pro pedagogy (kabinet).

Níže je uveden kompletní seznam modernizací dotčených vnitřních prostor zadavatele v rámci této etapy:

15. venkovní učebna cizích jazyků s terasou v krčku,
16. herna školní družiny vedle terasy,
17. herna školní družiny pod jídelnou,
18. učebna chemie – fyziky (není součástí DPS „ŠKOLA HROU“),
19. kabinet chemie – fyziky (není součástí DPS „ŠKOLA HROU“).

Podrobněji je předmět veřejné zakázky specifikován v technických podmínkách (Příloha č. 1 – „Projektová dokumentace“ a Příloha č. 2. „Soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr“) a v návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 6 zadávací dokumentace („Obchodní podmínky veřejné zakázky - závazný vzor smlouvy o dílo“).

Předmět veřejné zakázky dále zahrnuje vypracování dokumentace skutečného provedení stavby v rozsahu dle § 4 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb.

Pokud se v zadávacích podmínkách vyskytnou požadavky, konkrétní obchodní názvy nebo odkazy na obchodní firmy, jména a příjmení, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, specifická označení zboží a služeb, patenty na vynálezy, užité vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu tam, kde stanovení technických podmínek bez použití takového odkazu není dostatečně přesné a srozumitelné a účastník je oprávněn navrhnout i jiné rovnocenné, technicky a kvalitativně obdobné řešení, které splňuje minimálně požadované technické a funkční standardy zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary

Druh dodávek CPV kód:

- 45000000-7 Stavební práce
- 45214210-5 Výstavba základních škol

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **15,250 mil.** Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 zákona jako zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích, a to dle položkového rozpočtu, který vypracovala projekční kancelář.

4. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele, na adrese:

- Rudolfa Frimla 816, 541 01 Trutnov.

Bližší specifikace je uvedena v projektové dokumentaci, která je přílohou č. 1 zadávací dokumentace.



5. Předpokládaný termín zahájení a ukončení plnění veřejné zakázky

5.1 Termín zahájení plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení veřejné zakázky:

- Nejpozději **7. den** po doručení písemné výzvy zadavatele k realizaci díla budoucímu zhotoviteli, nejdříve však **03/2024**.

5.2 Termín splnění veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky bude realizován ve dvou (2) etapách s následujícími termíny plnění:

- **I. etapa - „Výukové prostory I.“**
 - Termín předání díla v kalendářních dnech od zahájení plnění veřejné zakázky dle bodu 5.1 tohoto článku zadávací dokumentace do okamžiku předání a převzetí předmětu I. etapy veřejné zakázky je předmětem hodnocení v kritériu **B. „Dodací lhůta“** (vizte bod 10. zadávací dokumentace).
- **II. etapa - „Výukové prostory II.“**
 - Termín předání a převzetí díla činí **180** kalendářní dnů od zahájení plnění veřejné zakázky dle bodu 5.1 tohoto článku zadávací dokumentace.

6. Prokázání kvalifikačních předpokladů

Pro další posuzování a hodnocení nabídky účastníka podané do zadávacího řízení je prokázání splnění kvalifikačních předpokladů účastníkem.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je účastník, který splní:

- a) základní způsobilost,
- b) profesní způsobilost,
- c) technickou kvalifikaci v rozsahu stanoveném zadavatelem v bodu 6.3 tohoto článku zadávací dokumentace,

6.1 Základní způsobilost

Způsobilým pro plnění veřejné zakázky není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.



Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- A. zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- B. české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozí odrážce a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- I. výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a);
- II. potvrzení příslušného finančního úřadu a zároveň písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani, to vše ve vztahu k písm. b);
- III. písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c);
- IV. potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d);
- V. výpisu z obchodního rejstříku, nebo písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

6.2 Profesionální způsobilost

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) **dle ust. § 77 odst. 1** Zákona ve vztahu k České republice výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) **dle ust. § 77 odst. 2 písm. a)** Zákona doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Účastník tak předloží živnostenské oprávnění minimálně pro činnost „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“.

Dále zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění profesní způsobilosti předložením:

- c) **dle ust. § 77 odst. 2 písm. c)** Zákona doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

Účastník předloží:

- I. doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Účastník doloží osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a výkonu povolání autorizovaných inženýrů či techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů. Účastník je povinen doložit autorizace v oborech:



- a) Pozemní stavby;
- b) Technika prostředí staveb;
 - Zadavatel s ohledem na omezené množství osob disponujících autorizací v oboru „Technika prostředí staveb“ nedefinoval konkrétní specializaci. Zadavatel tak bude akceptovat, pakliže účastník výše uvedený požadavek na profesní kvalifikaci splní předložením dokladu o autorizaci v jakémkoli z níže uvedených oborů:
 - i. Technika prostředí staveb, specializace technická zařízení,
 - ii. Technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení,
 - iii. Technika prostředí staveb, specializace vytápění a vzduchotechnika,
 - iv. Technika prostředí staveb, specializace zdravotní technika,
 - v. Technika prostředí staveb, elektrotechnická zařízení.

6.3 Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením:

- a) v souladu s ust. § 79, odst. 2, písm. a) Zákona seznamu významných stavebních prací realizovaných účastníkem v pozici hlavního dodavatele v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací s uvedením jejich názvu, rozsahu, doby plnění a ceny, přičemž tento seznam musí obsahovat alespoň 3 významné zakázky na stavební práce, jejichž předmět byl obdobný předmětu veřejné zakázky (stavební práce ve školských zařízeních, v kancelářských prostorách pro úřady či firmy, institucích zajišťujících sociální či pečovatelské služby, muzeích, divadlech a dalších objektech občanské vybavenosti) a současně z tohoto předloženého seznamu musí být zřejmé, že hodnota minimálně dvou zakázek v něm uvedených bez daně z přidané hodnoty dosahuje alespoň 75% předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

Účastník **může** využít vzor seznamu významných stavebních prací, který je přílohou č. 7 zadávací dokumentace.

a) dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) a d) Zákona:

- I. seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli;
- II. osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům. Účastník je povinen doložit, že disponuje:
 - 1 osobou, která bude v pozici stavbyvedoucího a disponuje autorizací pozemní stavby a min. 1 zkušeností v pozici stavbyvedoucího u zakázek na pozemní stavby s obdobným předmětem, jako u této veřejné zakázky (stavební práce ve



školských zařízeních, v kancelářských prostorách pro úřady či firmy, institucích zajišťujících sociální či pečovatelské služby, muzeích, divadlech a dalších objektech občanské vybavenosti), jejichž hodnota byla min. 5 mil. Kč bez DPH za jednu zakázku.

Účastník u výše uvedené osoby doloží následující dokumenty:

- strukturovaný profesní životopis, ze kterého bude vyplývat, že osoba v pozici stavbyvedoucího prokazatelně splňuje min. požadované zkušenosti v oboru,
- doklady o autorizaci v oboru pozemní stavby u výše uvedené osoby,
- doložení vztahu mezi účastníkem a výše uvedenou osobou, tj. zdali se jedná o zaměstnance či poddávatele.

Účastník **může** využít vzor strukturovaného životopisu osoby v pozici stavbyvedoucího, který je přílohou č. **10** této zadávací dokumentace.

6.4 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

- a) Účastníci v nabídce předkládají **prosté kopie** dokladů prokazujících splnění kvalifikace.
- b) Doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona nesmějí být starší než **3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení**.

6.5 Možnosti nahrazení dokladů o kvalifikaci

Účastník může v nabídce nahradit předložení dokladů prokazujících kvalifikaci **čestným prohlášením**. Takovéto čestné prohlášení musí obsahovat:

- a) údaje a informace, z nichž jednoznačně vyplývá, že účastník splňuje kvalifikaci v rozsahu stanoveném Zákonem a touto zadávací dokumentací,
- b) podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka.

Účastník **může** využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. **3** zadávací dokumentace.

Účastník může předložení dokladů prokazujících kvalifikaci dále nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 Zákona.

6.6 Náležitosti čestného prohlášení

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikačních předpokladů požaduje předložení čestného prohlášení účastníkem, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

6.7 Společná nabídka několika účastníků

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje **základní způsobilost** a **profesní způsobilost** podle § 77 odst. 1 Zákona **každý dodavatel samostatně**.



Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost, s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona, požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b), c) nebo d) Zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat dodávky či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.8 Prokazování kvalifikace zahraničním dodavatelem

- a) Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.
- b) Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka.
- c) Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

6.9 Prokazování splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce

Prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce účastník se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky, předloží doklady prokazující splnění kvalifikace v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka.

6.10 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník zadávacího řízení povinen podle § 88 odst. 1 Zákona tuto změnu zadavateli do **5** pracovních dnů oznámit a do **10** pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,



- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek,
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

V případě **nesplnění** výše uvedené povinnosti bude účastník zadávacího řízení z tohoto řízení **vyloučen** v souladu s ustanovením § 88 odst. 2 Zákona.

6.11 Obnovení způsobilosti účastníka zadávacího řízení

Dle § 76 odst. 1 Zákona může účastník prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona nebo naplnění důvodu nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 a 6 Zákona obnovil svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení, pokud v průběhu zadávacího řízení zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření. To neplatí po dobu, na kterou byl účastník pravomocně odsouzen k zákazu plnění veřejných zakázek nebo účasti v koncesním řízení.

Zadavatel, v souladu s ustanovením § 76 odst. 3 Zákona posoudí, zda přijatá nápravná opatření účastníka zadávacího řízení považuje za dostatečná k obnovení způsobilosti dodavatele s ohledem na závažnost a konkrétní okolnosti trestného činu nebo jiného pochybení.

Pokud zadavatel podle § 76 odst. 4 Zákona dospěje k názoru, že způsobilost účastníka zadávacího řízení byla obnovena, ze zadávacího řízení jej nevyloučí nebo jeho předchozí vyloučení zruší.

6.12 Důsledky neprokázání splnění kvalifikace

Účastník, který **neprokáže** splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu nebo **nesplní** povinnost stanovenou v bodě 6.11 tohoto článku zadávací dokumentace, bude zadavatelem **vyloučen** z účasti v zadávacím řízení.

7. Poddodavatelé

V případě, že účastník hodlá k plnění předmětu Veřejné zakázky použít poddodavatele, je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, v němž určí části Veřejné zakázky, které hodlá prostřednictvím poddodavatelů plnit. Dále specifikuje ty poddodavatele, kteří mu jsou známi, a u každého poddodavatele uvede, kterou činnost v rámci Veřejné zakázky bude vykonávat.

K tomu zadavatel účastníkům **doporučuje** využít seznam poddodavatelů, jehož vzor tvoří přílohu č. 8 zadávací dokumentace.

Nepředloží-li účastník v nabídce seznam poddodavatelů či předloží-li tento seznam prázdný, má se za to, že účastník bude Veřejnou zakázku realizovat **bez** využití poddodavatelů. V takovém případě **není přípustné** plnění Veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů.

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 Zákona stanovil, že pro tuto veřejnou zakázku **není možné** využití poddodavatele při provádění stavebních prací v kategorii **HSV – hlavní stavební výroba**, uvedených v příloze č. 2. zadávací dokumentace („*Soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr*“).



8. Obchodní a jiné smluvní podmínky

Zadavatel zpracoval a předkládá účastníkům Veřejné zakázky obchodní a jiné smluvní podmínky včetně platebních podmínek ve formě závazné vzorové smlouvy o dílo, která je přílohou č. 6 („*Obchodní podmínky veřejné zakázky - závazný vzor smlouvy o dílo*“) zadávací dokumentace.

Účastník je oprávněn doplnit tento závazný návrh smlouvy pouze na místech k tomu zadavatelem určených.

S vybraným dodavatelem bude na plnění veřejné zakázky uzavřena smlouva v souladu se vzorovou smlouvou a s jeho nabídkou. Do vzorové smlouvy budou doplněny identifikační a kontaktní údaje a **cenové údaje z nabídky vybraného dodavatele**. Pokud nabídku podává více osob společně (společnost dle § 2716 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), bude tato skutečnost zohledněna v příslušných ustanoveních smlouvy.

Účastník **předloží** v nabídce své prohlášení o akceptaci obchodních a jiných smluvních podmínek, pro jehož zpracování závazně použije formuláře, které tvoří přílohy č. 5 zadávací dokumentace.

9. Nabídková cena

Způsob zpracování nabídkové ceny:

- a) Nabídková cena bez DPH v korunách českých (Kč) je cenou nejvýše přípustnou za celou dobu plnění veřejné zakázky. Musí v ní být zahrnuty veškeré náklady účastníka nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bez DPH bude uvedena na krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy o dílo.
- b) Účastník stanoví nabídkovou cenu, tj. cenu za provedení předmětu veřejné zakázky, bez daně z přidané hodnoty (DPH), tzn., že v nabídkové ceně nebude zahrnuta DPH.
- c) Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu veřejné zakázky dle soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, resp. tabulkou k ocenění, které jsou součástí zadávací dokumentace jako její příloha č. 2, a uvést ji na příslušném místě v krycím listu nabídky. Účastník je povinen dodržet při sestavení svého položkového rozpočtu strukturu soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, resp. předloženou tabulkou k ocenění. Účastník je povinen rozepsat svou nabídkovou cenu po jednotlivých položkách. Nabídková cena účastníka bude složena z oceněných položek v souladu se specifikací předmětu plnění, kdy předmět plnění je specifikován v dokumentaci pro provádění stavby, soupisu prací a obchodních podmínkách. Účastník nesmí ocenit jednotlivé položky nulovou hodnotou.
- d) Výši nabídkové ceny lze v průběhu trvání smlouvy překročit pouze v případě zvýšení sazby DPH podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě bude zvýšena cena o příslušný nárůst sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH. Za této situace není třeba uzavírat dodatek ke smlouvě o dílo, postačuje uvedení správné sazby DPH na faktuře. Nabídkovou cenu lze dále měnit za podmínek stanovených ve smlouvě o dílo.



10. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

10.1 Hodnotící kritéria

Základním a jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky analogicky dle § 114 odst. 2) Zákona.

Díličními hodnotícími kritérii jsou:

- | | |
|------------------------------------|-----------|
| A. Nabídková cena: | váha 80 % |
| B. Dodací lhůta – I. etapa: | váha 20 % |

Maximálně může nabídka v hodnocení získat **100** bodů.

1) Dílčí hodnotící kritérium „Nabídková cena“:

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude zadavatel nabídky posuzovat tak, že nejvíce bodů (80) za splnění kritéria bude přiděleno nabídce s nejnižší nabídkovou cenou dle vzorce:

- $80 \times (\text{nabídková cena nejvýhodnější nabídky} / \text{nabídková cena hodnocené nabídky})$.

Jednotkou pro hodnotící kritérium „Nabídková cena“ je částka v Kč bez DPH.

2) Dílčí hodnotící kritérium „Dodací lhůta – I. etapa“:

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude zadavatel nabídky posuzovat tak, že nejvíce bodů (20) za splnění kritéria bude přiděleno nabídce s nejkratší dobou předání díla v rámci I. etapy od zahájení plnění veřejné zakázky dle bodu 5.1 zadávací dokumentace dle vzorce:

- $20 \times (\text{nejkratší nabízené předání díla} / \text{předání díla v hodnocené nabídce})$.

Jednotkou pro hodnotící kritérium „Předání díla“ je počet kalendářních dní pro předání díla v rámci I. etapy stavebních prací od stanoveného dne zahájení stavebních prací do okamžiku jejich předání a převzetí zadavatelem.

Zadavatel stanovil, že minimální lhůta předání stavebních prací, zahrnutých do I. etapy, činí **90** kalendářních dní a zároveň nesmí být delší než **180** kalendářních dnů.

10.2 Způsob hodnocení nabídek

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek dle součtu bodových ohodnocení získaných za jednotlivá dílčí hodnotící kritéria, přičemž jako nejvhodnější nabídka bude hodnotící komisí stanovena nabídka s nejvyšším takto stanoveným počtem získaných bodů.

11. Požadavky na obsah nabídky

- 1) Kromě dokumentů uvedených v předchozích článcích zadávací dokumentace je účastník povinen předložit ve své nabídce tyto doklady a informace:
 - a) V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka. Za tím účelem zadavatel předkládá jako přílohu č. 4 zadávací dokumentace vzor krycího listu nabídky. Krycí list nabídky musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.
- 2) Zadavatel žádá účastníka, aby sestavil dokumenty ve své nabídce v následujícím pořadí:
 - a) krycí list nabídky (závazný vzor je přílohou č. 4 zadávací dokumentace),



- b) doklady k prokázání kvalifikace v souladu s čl. 6 této zadávací dokumentace,
- c) prohlášení o akceptaci obchodních a jiných podmínek (vzor je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace),
- d) vyplněný položkový rozpočet s výkazem výměr ve formátu .pdf a v elektronickém formátu typu .xls či obdobném otevřeném formátu (příloha č.2 zadávací dokumentace – „*Soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr*“),
- e) čestné prohlášení účastníka k DNSH (vzor je přílohou č. 9 této zadávací dokumentace),
- f) čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (vzor je přílohou č. 13 této zadávací dokumentace),
- g) čestné prohlášení dodavatele o opatřeních k mezinárodním sankcím (vzor je přílohou č. 12 této zadávací dokumentace),
- h) další dokumenty, jsou-li požadovány zadávací dokumentací.

12. Požadavky na způsob zpracování nabídky

- a) Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- b) Zadavatel **nepřipouští** varianty nabídky.

13. Podání nabídek

13.1 Podání nabídek v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje

- a) Zadavatel umožňuje v souladu s § 211 Zákona podání nabídek pouze v elektronické podobě.
- b) Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3. Zadavatel preferuje předložení nabídky ve strojově čitelném PDF formátu. Účastník musí být připojen k síti Internet.
- c) Nabídka účastníka musí být podána prostřednictvím profilu zadavatele na elektronickém nástroji EZAK (dále jen „EZAK“), dostupného na internetové adrese: https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_27.html.
- d) Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Listiny v jiném než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka.
- e) Účastník prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované zadávací dokumentací, případně Zákonem.
- f) Zadavatel dále upozorňuje, že pro podání nabídky je nezbytná registrace dodavatele v EZAK. Registrace není okamžitá a podléhá schválení provozovatele systému, který má vyhrazené dny na akceptaci nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované náležitosti.



- g) Zadavatel upozorňuje, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je odpovědností účastníka zadávacího řízení. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že EZAK může postihnout výpadek funkčnosti, za který zadavatel neodpovídá. Zadavatel proto doporučuje, aby nabídky byly podány v dostatečném časovém předstihu (minimálně v řádu několika hodin před koncem lhůty pro podání nabídek).
- h) Podrobné informace o elektronickém nástroji E-ZAK jsou dostupné na internetové adrese <https://zakazky.trutnov.cz/>, Podrobné informace o ovládní systému naleznete v „uživatelské příručce“ (pdf) a „manuálu appletu elektronického podpisu“ (pdf).
- i) Nabídku **není** možné podat prostřednictvím datové schránky.

13.2 Lhůta a místo pro podání nabídek

- a) Nabídka musí být podána do **06. 03. 2024 do 10:00 hodin**.
- b) Nabídku je možné podat pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK dostupného na internetové adrese:
 - https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_27.html,a to dle podmínek uvedených v bodu 13.1 Zadávací dokumentace.

13.3 Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě se otevírají po uplynutí lhůty pro podání nabídek v souladu s § 109 Zákona. Otevírání nabídek v elektronické podobě není veřejné, resp. nebude se konat za přítomnosti zástupců účastníků zadávacího řízení.

14. Podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel u vybraného dodavatele v souladu s § 48 odst. 9 Zákona ověří, zda má zaknihované akcie, pokud je akciovou společností.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předložil kopie dokladů o kvalifikaci specifikovaných ve čl. 6. zadávací dokumentace, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Zadavatel v souladu s § 122 odst. 5 Zákona zjistí u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, údaje o jeho skutečném majiteli z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Zadavatel v souladu s § 122 odst. 6 Zákona vyzve vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, ve výzvě k předložení dokladů o kvalifikaci rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,



3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel dle § 122 odst. 8 Zákona **vyloučí** vybraného dodavatele:

- a) pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů (je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele),
- b) **kteřý nepředložil** požadované údaje a doklady v souladu s § 122 odst. 3, 4 a 6 Zákona.

Vybraný dodavatel nesmí být dle § 48a Zákona ve spojení s Nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022:

1. ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
2. právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedeným v bodě 1, nebo
3. fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v bodě 1 nebo 2 tohoto odstavce.

Vybraný dodavatel nesmí využít při plnění veřejné zakázky poddodavatele, který by naplnil výše uvedené body 1. – 3., pokud by plnil více než 10 % hodnoty zakázky.

Vybraný dodavatel dále nesmí obchodovat se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází a nabízet takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek.

Žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, nesmí vybraný dodavatel přímo ani nepřímo zpřístupnit fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízením Rady (EU) č. 208/2014 a nařízením Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch¹.

Daný bod bude doložen ze strany vybraného dodavatele v rámci výzvy k poskytnutí součinnosti formou čestného prohlášení. V případě změny výše uvedeného bude vybraný dodavatel neprodleně informovat zadavatele.

K tomu zadavatel účastníkům **doporučuje** využít čestné prohlášení dodavatele o opatřeních k mezinárodním sankcím, které tvoří přílohu č. **12** zadávací dokumentace.

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že

¹ aktuální seznam sankcionovaných osob je uveden na <https://www.financnianalytickiyurad.cz/files/20220412-ukr-blr.xlsx>



on a ani jeho poddodavatel, jehož prostřednictvím prokazuje kvalifikaci (je-li takový), není osobou výše uvedenou.

Účastník je povinen informovat zadavatele, pokud by u něho nebo jeho poddodavatelů došlo v průběhu zadávacího řízení nebo při plnění veřejné zakázky ke střetu zájmů ve smyslu shora uvedeném.

K tomu zadavatel účastníkům **doporučuje** využít čestné prohlášení dodavatele o neexistenci střetu zájmů, které tvoří přílohu č. **13** zadávací dokumentace.

15. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

- a) Účastníci jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
- b) Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na základě žádosti o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.
- c) **Doručovací adresy zadavatele** pro zaslání žádostí o dodatečné informace:
 1. **email:**
 - libricka@4zsrf.cz,
 - rejent@ictplus.cz.(nutno zaslat na **obě** uvedené adresy)
 2. **datová schránka:**
 - identifikátor DS: pdexi83
 3. **elektronický nástroj** (profil zadavatele):
 - https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_27.html
- d) Vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 Zákona, změnu nebo její doplnění dle § 99 Zákona zadavatel uveřejní v souladu se Zákonem, tj. na svém profilu zadavatele https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_27.html.
- e) Pokud dodavatel sdělí zástupci zadavatele zasilací e-mailovou adresu, budou mu žádosti včetně vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace rovněž zasílány na uvedenou e-mailovou adresu. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel. Pokud adresu nesdělí, je jeho **povinností** průběžně sledovat profil zadavatele na webové adrese: https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_27.html, kde budou vysvětlení, změny, příp. doplnění zadávací dokumentace uveřejňovány.

16. Zadávací lhůta



- a) Zejména s ohledem na předmět veřejné zakázky stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, v délce trvání **3** měsíců.
- b) Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.
- c) Zadávací lhůta se prodlužuje o dobu,
 - i. ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 Zákona, podle rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže nebo podle uloženého předběžného opatření, nebo
 - ii. na které se zadavatel dohodl s účastníky zadávacího řízení.

17. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Zadavatel umožní, v souladu s ustanovením § 97 Zákona, účastníkům prohlídku místa plnění veřejné zakázky. Termín prohlídky je stanoven na **23. 02. 2024 v 11:00 hod.** Zájemci o prohlídku se dostaví k hlavnímu vchodu budovy Základní školy, Trutnov, R.Frimla 816, na adrese: Rudolfa Frimla 816, 541 01 Trutnov. Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit vždy nejvýše 2 zástupci jednoho od účastníka.

Kontaktní osoba pro registraci na prohlídku místa plnění veřejné zakázky:

- Mgr. Karel Rejent, email: rejent@ictplus.cz.

18. Jistota

Zadavatel požaduje v souladu s odst. 1 § 41 Zákona poskytnutí jistoty za nabídku, a to konkrétně ve výši:

- 1) **250.000 Kč** (slovy jedno sto padesát tisíc korun českých)

Jistota může být účastníkem poskytnuta pouze jednou z těchto forem:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“),
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Ad a)

Pro poskytnutí jistoty formou vkladu peněžní částky na účet zadavatele:

- bankovní spojení zadavatele: Komerční banka, a.s.
- číslo účtu zadavatele: **31828601 / 0100**
- variabilní symbol: = **IČ účastníka**

Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na shora uvedený účet nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Prokázání poskytnutí peněžní jistoty prokáže v nabídce účastník zadávacího řízení dokladem obsahujícím údaje o provedené platbě zadavateli. Tímto dokladem se rozumí potvrzení banky o složení peněžní částky v hotovosti na uvedený účet zadavatele nebo výpis z účtu účastníka, na kterém je celá částka jistoty prokazatelně připsána ve prospěch účtu zadavatele.

Účastník zadávacího řízení k nabídce v případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele připojí prohlášení o platebních symbolech pro vrácení peněžní jistoty, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.



Účastník **může** využít vzor prohlášení, které tvoří přílohu č. 11 zadávací dokumentace.

Zadavatel není povinen činit žádné kroky směřující k dohledání platby v případě, že účastník zadávacího řízení příslušnou částku poukáže, avšak tato částka nebude na účet zadavatele včas připsána.

Ad b)

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky musí její platnost začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty. Dokladem o poskytnutí jistoty touto formou je kopie záruční listiny vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), z jejíhož obsahu je zřejmé, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele v případech vymezených Zákonem.

Platnost bankovní záruky musí trvat po celou dobu zadávací lhůty, tj. 3 měsíce od skončení lhůty pro podání nabídek.

Ad c)

V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky musí platnost pojištění začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění v případech stanovených Zákonem.

Účastník je v případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky povinen vložit do nabídky kopii předmětného písemného prohlášení pojistitele.

Ad b) a c)

Vzhledem k tomu, že je v tomto zadávacím řízení vyžadována povinná elektronická forma nabídky, bude nutné v rámci nabídky podané elektronicky prokázat i poskytnutí jistoty. Tzn., že i doklad o poskytnutí jistoty (kopie záruční listiny, kopie písemného prohlášení pojistitele) bude muset být v rámci nabídky účastníka předložen v elektronické podobě. Účastník bude postupovat tak, že do své elektronické nabídky zařadí doklad prokazujícího poskytnutí jistoty v elektronické podobě.

V případě neposkytnutí jistoty nebo neprokázání jejího poskytnutí v požadovaném rozsahu a obsahu v nabídce bude účastník zadávacího řízení z tohoto řízení vyloučen v souladu s ustanovením § 48 odst. 3 Zákona.

Vrácení jistot bude ze strany zadavatele provedeno v souladu s ustanovením § 41 odst. 6 Zákona.

19. Technické podmínky

Předmět plnění veřejné zakázky **musí** respektovat a splňovat požadavky na technickou specifikaci uvedenou v:



- a) projektové dokumentaci ve stupni DPS „ŠKOLA HROU - Základní škola, Trutnov, R. Frimla 816 - Stavební úpravy“, vypracovanou Ing. Hynkem Stiehlém, se sídlem: Slepá 308, 541 01 Trutnov, IČ: 61242900, datum 01/2024,
- b) rozhodnutí č.j. MUTN 95976/2022 – stavební povolení – „ŠKOLA HROU - stavební úpravy základní školy, Rudolfa Frimla č. p. 816, obec Trutnov, část obce Střední Předměstí“ ze dne 29.09.2022,

kteří jsou přílohou č. 1 zadávací dokumentace.

20. Závěrečná ustanovení

- a) Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 Zákona vyhrazuje právo uveřejnit jednotlivá oznámení o vyloučení účastníků o veřejnou zakázku a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na svém profilu zadavatele na https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_27.html. V takovém případě se oznámení považují za doručená vyloučenému účastníkovi okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.
Zadavatel s ohledem na výše uvedené doporučuje účastníkům sledovat až do doby skončení zadávacího řízení profil zadavatele.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu zadávacích podmínek v průběhu zadávacího řízení.
- c) Zadavatel upozorňuje účastníky, že smlouva o dílo podléhá zveřejnění v registru smluv v rozsahu a způsobem stanoveným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- d) Náklady na vypracování nabídky ani náklady spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel účastníkům nehradí. Tyto náklady nesou účastníci sami. Tímto ustanovením však nejsou dotčeny povinnosti zadavatele dle § 40 odst. 4 Zákona.
- e) Předložené nabídky zadavatel nevrací. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny ve lhůtě pro podávání nabídek.
- f) Práva a povinnosti v této zadávací dokumentaci výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními Zákona.
- g) Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek § 127 Zákona.
- h) Zadavatel upozorňuje účastníky, že samotné podání nabídky nezakládá smluvní vztah ani právo na jeho uzavření mezi nimi a zadavatelem.

21. Přílohy a nedílné součásti zadávací dokumentace

1. Projektová dokumentace
2. Soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
3. Čestné prohlášení ke kvalifikaci
4. Krycí list nabídky
5. Prohlášení o akceptaci obchodních a jiných smluvních podmínek
6. Obchodní podmínky veřejné zakázky - závazný vzor smlouvy o dílo
7. Seznam významných stavebních prací
8. Seznam poddodavatel
9. Čestné prohlášení účastníka k DNSH



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

10. Strukturovaný životopis osoby v pozici stavbyvedoucího
11. Prohlášení o platebních symbolech pro vrácení peněžní jistoty
12. Čestné prohlášení dodavatele o opatřeních k mezinárodním sankcím
13. Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

V Trutnově dne _____

Mgr. Jitka Libřická, ředitelka
Základní škola, Trutnov, R.Frimla 816