

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK VČETNĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejný zadavatel
Název: město Trutnov
Sídlem: Slovanské nám. 165, 541 01 Trutnov
IČ: 00278360

vyhlašuje výběrové řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky, zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném a účinném znění (dále jen „zákon“) s názvem

„Nákup ručního laserového měřiče rychlosti“

Systémové číslo VZ: P25V00000016

Vyskytnou-li se v této zadávací dokumentaci pojmy užívané zákonem, je třeba je vykládat ve smyslu příslušných ustanovení zákona. Zadavatel však zdůrazňuje, že užití takových pojmů (včetně případných odkazů na zákon), nesmí být vykládáno tak, že se jedná o veřejnou zakázku zadávanou v režimu zákona.

Tento dokument slouží jako Zadávací dokumentace a je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky (dále také jen „zadávací dokumentace“) v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky (dále také jen „nabídka“).

Podáním nabídky v tomto výběrovém řízení přijímá dodavatel (účastník) plně a bez výhrad veškeré podmínky této zadávací dokumentace, včetně všech příloh a případných vysvětlení (dodatečných informací) k zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník (dodavatel) před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci jako součásti zadávacích podmínek a bude se jimi plně řídit. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele (účastníka) k zadávacím podmínkám tohoto zadávacího řízení obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv taková výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: město Trutnov
Sídlo: Slovanské nám. 165, 541 01 Trutnov1
IČ: 00278360

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Ing. arch. Michal Rosa, starosta města

Kontaktní osoba zadavatele:

Mgr. Radek Svoboda, ředitel Městské policie Trutnov, tel.: +420 499 803 382, e-mail: svoboda@trutnov.cz.

Kontaktní osoba je oprávněna a pověřena odpovídat dotazy uchazečů, poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace, popřípadě měnit zadávací podmínky (zejména v návaznosti na dotazy a námítky uchazečů).

2. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je dodávka ručního laserového měřiče rychlosti opatřeného certifikátem o schváleném typu měřidla českým metrologickým institutem. Přístroj musí být určen ke kontrole dodržování pravidel silničního provozu – povolené rychlosti v silničním provozu.

Specifikace přístroje:

Česká lokalizace (jazyk, jednotky)

Automatické nastavení zaostřování, clony a rychlosti závěrky

Videozáznam a fotografie v HD rozlišení

IR přísvit pro dokumentaci měření v noci (součástí dodávky)

Odolnost proti vodě a prachu certifikace IP55

Vyjímatelná baterie s kapacitou pro min 8 hodinový provoz (nejméně 2 kusy)

Kufr pro bezpečnou přepravu přístroje

Kompatibilita s MP Manager

Ukládání pořízených záznamů na SD kartu

Detailní popis (obsah) dodávky je uveden v příloze č. 1 zadávací dokumentace – Specifikace předmětu zakázky.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je:

35125000-6 Dohlížecí systém

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena ve výši 371.900 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 zákona, jako zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky.

Termín zahájení: po podpisu smlouvy

Termín dokončení: dodavatel dodá předmět plnění veřejné zakázky specifikovaný v příloze č. 1 této zadávací dokumentace do 4 týdnů od podpisu smlouvy.

Předpokládaný termín podpisu smlouvy: první polovina března 2025

Místo plnění veřejné zakázky: Městská policie Trutnov, Slovanské náměstí 165, Trutnov

5. Kvalifikace dodavatelů

Kvalifikovaným pro plnění této zakázky je dodavatel, který splňuje požadavky uvedené v zadávací dokumentaci, a toto dokládá předložením minimálně prostých kopií níže uvedených dokumentů. Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Zadavatel stanovuje požadavky na kvalifikaci v rozsahu níže uvedeném:

- ve vztahu k základní způsobilosti uchazeč předloží vyplněné a podepsané **čestné prohlášení dle přílohy č. 2** této zadávací dokumentace,
- ve vztahu k profesní způsobilosti uchazeč předloží kopii
 - **výpis z obchodního rejstříku** či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
 - doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění (tj. **výpis z živnostenského rejstříku**).

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena dle struktury v návrhu smlouvy.

Nabídková cena bude uvedena v CZK.

Nabídková cena musí být stanovena jako celková cena za celý předmět plnění. Dodavatel uvede nabídkovou cenu bez DPH, dále příslušnou sazbu DPH a dále nabídkovou cenu včetně DPH.

Takto stanovená cena bude označena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění veřejné zakázky. V ceně budou obsaženy veškeré dodávky a služby potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky.

Nabídková cena bude obsahovat všechny náklady spojené s poskytnutím plnění, tzn., uchazeč musí vzít v úvahu při stanovení nabídkové ceny veškeré náklady, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu této veřejné zakázky v jeho plném rozsahu po celou dobu realizace zakázky, tj. dalších dodávek a služeb, které vyplývají z vymezení předmětu veřejné zakázky, náklady spojené s dopravou do sjednaného místa plnění apod.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny sazeb DPH a zákonných poplatků.

7. Pokyny pro zpracování a členění nabídky

Nabídky se podávají písemně, v listinné (tištěné) podobě v českém jazyce. Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: **„Nákup ručního laserového měřiče rychlosti – NABÍDKA – NEOTEVÍRAT“**

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka musí obsahovat všechny níže uvedené dokumenty, které zadavatel současně doporučuje uspořádat v následujícím členění:

- Certifikát Českého metrologického institutu, který nabízenému typu přístroje přiděluje značku schváleného typu, včetně protokolu o technické zkoušce,
- prohlášení uchazeče, že záruční a pozáruční servis bude prováděn autorizovaným servisem,
- přesnou specifikaci nabízeného zboží, tedy dokumenty, ze kterých budou zřejmé technické parametry měřicího přístroje a jeho příslušenství tak, aby bylo možné ověřit shodu nabízeného zboží s požadavky uvedenými v zadávací dokumentaci,
- **návrh smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče dle závazného vzoru, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace (jedná se o závazný vzor a uchazeči jsou oprávněni jej vyplňovat jen v místech k tomu určených tj. červeně označených),
- **doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace** dle čl. 5 této zadávací dokumentace,
- případné ostatní doklady a dokumenty vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci,
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky,
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

8. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání obálek

Nabídku lze podat:

- osobně v pracovních dnech Po a St od 8:00 do 16:30, v Út a ČT od 8:00 do 15:00 a v Pá od 8:00 do 14:30 (v poslední den do 09:00 h) na podatelnu do sídla zadavatele,
- zasláním na adresu zadavatele tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídku doručte nejpozději do: 27.02.2025 do 09:00 h.

Otevírání obálek s nabídkami proběhne 27.02.2025 od 09:01 h v kanceláři č. 425 v sídle zadavatele. Otevírání obálek je neveřejné. Zadavatelem jmenovaná komise při otevírání obálek kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.

9. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky, tato lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení výběrového řízení.

Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 60 dnů.

10. Kritéria a způsob hodnocení nabídek

Kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem je **ekonomická výhodnost nabídky**. Nabídky budou hodnoceny podle **výše nabídkové ceny včetně DPH**.

Způsob hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle nabídkové ceny v korunách českých včetně DPH uvedené v návrhu smlouvy dle příl. č. 3 zadávací dokumentace.

Hodnotící komise seřadí nabídky dle výše nabídkové ceny včetně DPH od nejnižší po nejvyšší. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou je nabídkou nejvýhodnější.

11. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou vymezeny v závazném vzoru návrhu smlouvy v příloze č. 3 k zadávací dokumentaci, který bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem.

Dodavatelé jsou povinni podat návrh smlouvy v souladu se zněním dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v této zadávací dokumentaci, v opačném případě může být nabídka posouzena jako nesplňující zadávací podmínky a může být vyřazena z další účasti v tomto výběrovém řízení. Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele. Místa určená k doplnění dodavatelem v těle návrhu příslušné smlouvy jsou označenačerveně..... . V případě nabídky podávané společně několika dodavateli či podání nabídky fyzickou osobou, je dodavatel oprávněn upravit návrh smlouvy s ohledem na tuto skutečnost.

Podpis návrhu smlouvy

Návrh smlouvy ve znění dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace musí být ze strany dodavatele podepsán dodavatelem, statutárním orgánem dodavatele nebo osobou prokazatelně oprávněnou jednat za dodavatele (v takovém případě doloží dodavatel toto oprávnění minimálně v prosté kopii ve své nabídce). Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy či předložení návrhu smlouvy nepřislušnou a neoprávněnou osobou není předložením řádného návrhu požadované smlouvy.

12. Další podmínky k předložení nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

13. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele písemně nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

14. Ostatní ustanovení

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoliv a bez udání důvodů zrušit, a to až do podpisu smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit podmínky a rozsah předmětu plnění, rozsah zakázky omezit, nevybrat žádnou z nabídek, popřípadě výběrové řízení zrušit, případně neuzavřít smlouvu.

Veškeré náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese uchazeč. Předložené nabídky zůstávají založeny u zadavatele a nevracejí se uchazečům.

Nebude-li nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným zadávacími podmínkami, nebude se nabídka považovat za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet.

Vyloučení z výběrového řízení budou účastníci, u kterých existuje obligatorní důvod vyloučení ve smyslu zákona.

Vyloučení z výběrového řízení mohou být účastníci, u kterých existuje možnost vyloučení ve smyslu zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.

O podané nabídce nelze dále jednat.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Osobní údaje jsou zpracovány v souladu s Nařízením (EU) 2016/679 (GDPR) o ochraně osobních údajů. Kategorie, účel zpracování a uchování osobních údajů jsou přístupné způsobem umožňujícím dálkový přístup na našich webových stránkách (<http://www.trutnov.cz/cs/urad/gdpr/zasady-zpracovani-osobnich-udaju.html>). Podáním nabídky dodavatel stvrzuje, že byl seznámen s tím, že informaci o způsobu zpracování osobních údajů lze získat způsobem umožňujícím dálkový přístup.

V Trutnově dne 11.02.2025

Mgr. Radek Svoboda
ředitel Městské policie

MĚSTO TRUTNOV
MĚSTSKÁ POLICIE
Slovanské nám. 165
541 16 TRUTNOV
tel.: 499 803 292
fax: 499 803 420 -3-

Přílohy

- 1) Specifikace předmětu zakázky
- 2) Čestné prohlášení k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti
- 3) Návrh kupní smlouvy - závazný vzor