



Zadávací dokumentace pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby:

## **„Svoz a likvidace směsného a separovaného komunálního odpadu – město Trutnov“**

(dále jen „veřejná zakázka“)

ve smyslu § 36 zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění  
(dále jen „ZZVZ“)

Druh zadávacího řízení: **Otevřené řízení** (dle § 56 a 57 ZZVZ)

Zadavatel veřejné zakázky: **město Trutnov, Slovanské náměstí 165, 541 16 Trutnov**

Číslo Veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: **Z2025-052052**

## Preambule

- 1) Tato zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh (dále jen „zadávací dokumentace“) je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek v zadávacím řízení. Zadávací dokumentace představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a podmínek zadavatele vymezujících zejména předmět veřejné zakázky, požadavky na prokázání splnění kvalifikace účastníků a hodnotící kritéria.
- 2) Zadavatel v souladu s ustanovením §36 odst. 4 ZZVZ níže uvádí osobu, která se podílela na zpracování zadávací dokumentace s uvedením té části, kterou zpracovala:

Identifikace osoby	Popis části zadávací dokumentace
ICT plus, s. r. o., Mgr. Karel Rejent, Piletická 486, 503 41 Hradec Králové,  IČO: 01384163	Zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh

- 3) Účelem zadávacího řízení je zadání veřejné zakázky. Veřejná zakázka je zadána uzavřením smlouvy na plnění jejího předmětu s vybraným účastníkem. Zadávací řízení bude ukončeno buď zadáním veřejné zakázky, anebo rozhodnutím zadavatele o zrušení zadávacího řízení.
- 4) Zadavatel je povinen zadávací řízení provést v souladu se ZZVZ.
- 5) Podáním nabídky do zadávacího řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných změn vyvolaných žádostmi o vysvětlení zadávací dokumentace. Zadávacími podmínkami se rozumí veškeré požadavky zadavatele uvedené ve výzvě k podání nabídky na veřejnou zakázku a v zadávací dokumentaci a jejích přílohách a ostatních dokumentech vyhotovených zadavatelem v souvislosti se zadávacím řízením zveřejněným na portálu: [https://zakazky.trutnov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_2.html). Pro práva, povinnosti či podmínky neuvedené v zadávacích podmínkách platí pravidla stanovená ZZVZ.
- 6) Účastníci jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a řídit se jimi. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 7) Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoli výhrada bude znamenat vyřazení nabídky účastníka a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení. Toto se nevztahuje na právo účastníka na vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 15 zadávací dokumentace.
- 8) Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání (dále jen „SOVZ“). SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v dodržování pracovně-právních předpisů.

Zadavatel bude po vybraném dodavateli požadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.

Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky. Tímto krokem zadavatel umožňuje účast středních a malých podniků, a to i v rámci poddodavatelského řetězce, a uplatnění zásady férových dodavatelských vztahů.

Zadavatel zásady sociálně odpovědného zadávání aplikoval při stanovení požadavků na zpracování nabídky, a to v tom ohledu, že pro většinu dokumentů, jež jsou po účastníkovi požadovány, jsou předkládány vzory tvořící přílohy této zadávací dokumentace. Tímto krokem zadavatel podstatně snižuje administrativní zátěž pro střední a malé podniky.

Zadavatel neaplikoval zásadu environmentálně odpovědného zadávání. Pravidla pro oblast ochrany životního prostředí jsou předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky stanovena natolik přísně, že požadavky nad jejich rámec nepovažuje zadavatel za účelné.

Zásada inovace se v daném případě neuplatní, jelikož předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován zadávací dokumentací a zadavatel současně nepřipouští variantní řešení.

## 1. Identifikační údaje o veřejném zadavateli

### Zadavatel:

- **Název:** město Trutnov
- **IČO:** 00278360
- **Sídlo:** Slovanské náměstí 165, 541 16 Trutnov
- **Zastoupený:** Ing. arch. Michal Rosa, starosta města

### Zástupce zadavatele:

- **Název:** ICT plus, s. r. o.
- **IČO:** 01384163
- **Sídlo:** Piletická 486, 503 41 Hradec Králové
- **Zastoupený:** Mgr. Karel Rejent, jednatel společnosti

### Kontaktní osoba pro organizaci zadávacího řízení:

- **Jméno a příjmení:** Mgr. Karel Rejent
- **Telefon:** + 420 608 525 693
- **E-mail:** rejent@ictplus.cz

## 2. Předmět veřejné zakázky

### 2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je poskytování služeb nezbytných pro zajištění nakládání s odpady na území města Trutnova v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) v období od **01.01.2026 do 31.12.2031**.

Zadavatel požaduje poskytování níže uvedených služeb:

#### a) **Sběr, svoz a odstranění směsného komunálního odpadu**

Jde o sběr a odstraňování směsného komunálního odpadu, jehož původcem je dle zákona zadavatel, ze sběrných odpadových nádob o objemu 110 l, 120 l, 240 l a 1100 l na území města Trutnova (dále jen „SKO“).

Svoz odpadů zahrnuje:

- sběr a svoz SKO ve stanovených režimech,
- odstraňování SKO,
- manipulaci se sběrnými nádobami,
- dodání nálepek k označení doplňovaných sběrných nádob na SKO a označení sběrných nádob,
- uplatňování nároku zadavatele dle § 157 odst. 1 a 2 zákona za zadavatele vůči provozovateli skládky, na niž bude SKO případně uložen.

Podrobněji jsou podmínky pro poskytování této služby specifikovány v příloze č. 1 vzorové smlouvy o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady „Směsný komunální odpad“.

#### **b) Sběr, svoz a další nakládání s tříděným komunálním odpadem z veřejných stanovišť**

Jde o sběr těchto vyříděných složek komunálního odpadu – biologicky rozložitelného odpadu rostlinného původu (BRO), plastů a nápojových kartonů, papíru, skla, textilu, kuchyňských olejů a tuků a kovů, jehož původcem je dle zákona zadavatel (vše dále jen „TŘÍDĚNÝ KOMUNÁLNÍ ODPAD“), ze sběrných nádob o objemu 120, 240, 1100, 1500 a 3350 l a předání TŘÍDĚNÉHO KOMUNÁLNÍHO ODPADU k materiálovému využití [ve smyslu § 11 odst. 1 písm. k) zákona].

Svoz odpadů zahrnuje:

- sběr a svoz TŘÍDĚNÉHO KOMUNÁLNÍHO ODPADU ve stanovených režimech z veřejných stanovišť,
- sběr a svoz TŘÍDĚNÉHO KOMUNÁLNÍHO ODPADU ve stanovených režimech v rámci door-to-door systému,
- předání TŘÍDĚNÉHO KOMUNÁLNÍHO ODPADU k materiálovému využití [ve smyslu § 11 odst. 1 písm. k) zákona] včetně vykládky u jeho zpracovatele,
- manipulaci se sběrnými nádobami.

Podrobněji jsou podmínky pro poskytování této služby specifikovány v příloze č. 2 vzorové smlouvy o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady „Tříděný komunální odpad –“.

#### **c) Provoz dvou sběrných dvorů a RE-USE centra**

Vybraný dodavatel zajistí pro objednatele na území města Trutnova provoz dvou sběrných dvorů. Zadavatel je vlastníkem sběrného dvora na adrese Horská 99 v Trutnově - Dolním Starém Městě, tento nabídne vybranému dodavateli k pronájmu za cenu v místě obvyklou. Součástí sběrného dvora v ul. Horská je RE-USE centrum.

Druhý sběrný dvůr bude zřízen vybraným dodavatelem na jeho vlastní náklad v jedné z opačných částí města, tzn. Dolní Předměstí, Kryblice, Poříčí, Voletiny, Lhota u Trutnova nebo Bohuslavice. Sběrný dvůr bude způsobilý k přijímání odpadů v obdobném rozsahu a objemu jako v případě sběrného dvora v ul. Horská. Daný sběrný dvůr bude zřízen a způsobilý k provozu nejpozději do 14 dnů od účinnosti této smlouvy.

Součástí dané služby bude mimo jiné:

- sběr a shromažďování vybraných druhů komunálních odpadů vč. nebezpečných složek komunálního odpadu;
- manipulace s odpady;
- přeprava odpadu k likvidaci a materiálovému využití;
- odstranění odpadu;
- zpětný odběr výrobků s ukončenou životností (dále jen „VUŽ“).

Vybraný dodavatel zajistí pro zadavatele v rámci provozovaných sběrných dvorů provoz minimálně jednoho RE-USE centra. Zadavatel potvrzuje, že jedno RE-USE centrum je aktuálně součástí sběrného dvora v ul. Horská. Vybraný dodavatel je povinen zajistit provozování daného RE-USE centra po celou dobu účinnosti této smlouvy.

Podrobněji jsou podmínky pro poskytování této služby specifikovány v příloze č. 3 vzorové smlouvy o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady „Provoz sběrných dvorů“ a v příloze č. 4 této smlouvy „Provoz RE-USE centra“.

#### **d) Pronájem sběrných nádob**

Jde o pronájem předpokládaného počtu níže uvedených nádob na TŘÍDĚNÝ KOMUNÁLNÍ ODPAD o objemu 120 l, 240 l, 1100 l, 1500 l a 3350 l.

Výše uvedené nádoby budou pronajaty na celou dobu poskytování služeb tvořících předmět veřejné zakázky. Zadavatel má právo požadovat po poskytovateli poskytnutí dalších sběrných nádob na TRÍDĚNÝ KOMUNÁLNÍ ODPAD, a to za stejných podmínek, za jakých mu jsou poskytovány dle smlouvy o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady, která bude uzavřena s vybraným dodavatelem, tzn. zejména za stejné nájemné.

Podrobněji jsou podmínky pro poskytování této služby specifikovány ve vzorové smlouvě o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady.

#### e) **Rozvoz sběrných nádob**

Vybraný dodavatel zajistí pro potřeby zadavatele rozvoz sběrných nádob na ukládání tříděného komunálního odpadu na jednotlivá stanoviště.

Podrobněji jsou podmínky pro poskytování této služby specifikovány ve vzorové smlouvě o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady.

#### **Vyhrazená změna závazku dle § 100 odst. 1 ZZVZ**

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- na zvýšení i snížení počtu svážených sběrných nádob na SKO i TRÍDĚNÝ KOMUNÁLNÍ ODPAD, na změnu stanovišť dle aktuálních potřeb zadavatele a na změnu režimu svozu odpadů a svozového kalendáře v průběhu realizace veřejné zakázky,
- na úpravu četnosti svozu SKO v průběhu realizace veřejné zakázky,
- na zavedení sběru a přepravy SKO z městských odpadkových košů (aktuální počet košů činí 800 ks),
- na zavedení sběru a přepravy TRÍDĚNÉHO KOMUNÁLNÍHO ODPADU z městských odpadkových košů (aktuální počet košů činí 300 ks),
- na zavedení svozu vánočních stromků, předpokládaný objem předávaného odpadu: 15 t/rok, tj. 60 t za celou dobu plnění veřejné zakázky,
- na zavedení sběru, svozu a dalšího nakládání s gastro odpadem (katalogové číslo 20 01 08), předpokládaný objem předávaného odpadu: 50 t/rok, tj. 200 t za dobu plnění veřejné zakázky.

Tyto vyhrazené změny závazku, jejich rozsah a způsob jejich realizace jsou blíže specifikovány v příloze č. 3 této zadávací dokumentace „Závazný text Smlouvy o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady“.

## **2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary**

**Druh dodávek CPV kód:**

- 90500000-2 Služby související s likvidací odpadů a odpady
- 90511100-3 Sběr tuhého městského odpadu
- 90511200-4 Sběr odpadu z domácností
- 90512000-9 Odvoz odpadu

## **3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

- Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **169.950.000,00 mil.** Kč bez DPH (předpokládaná hodnota poskytovaných služeb v součtu za 6 let).

## **4. Místo plnění veřejné zakázky**

Místem plnění veřejné zakázky je:

- území města Trutnova, katastrální území Trutnov, Babí, Bezděkov u Trutnova, Bohuslavice nad Úpou, Bojiště u Trutnova, Debrné, Dolní Staré Město, Horní Staré Město, Lhota u Trutnova, Libeč, Oblanov, Poříčí u Trutnova, Starý Rokytník, Střítež u Trutnova, Studenec u Trutnova, Volanov a Voletiny.

## 5. Předpokládaný termín zahájení a ukončení plnění veřejné zakázky

### 5.1 Termín zahájení plnění veřejné zakázky

- Předpoklad zahájení dodávek od **01.01.2026**.

### 5.2 Termín ukončení plnění veřejné zakázky

- Do **31.12.2031**.

## 6. Prokázání kvalifikačních předpokladů

Pro další posuzování a hodnocení nabídky účastníka podané do zadávacího řízení je nutné prokázání splnění kvalifikačních předpokladů tímto účastníkem.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je účastník, který splní:

- a) základní způsobilost,
- b) profesní způsobilost,
- c) technickou kvalifikaci v rozsahu stanoveném zadavatelem v bodu 6.3 tohoto článku zadávací dokumentace.

### 6.1 Základní způsobilost

Způsobilým pro plnění veřejné zakázky není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

**Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat:**

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

**Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:**

- A. zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

- B. české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v úvodní odrážce tohoto bodu zadávací dokumentace a vedoucí pobočky závodu.

#### **Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:**

- I. výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a);
- II. potvrzení příslušného finančního úřadu a zároveň písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani, to vše ve vztahu k písm. b);
- III. písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c);
- IV. potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d);
- V. výpisu z obchodního rejstříku, nebo písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

## **6.2 Profesní způsobilost**

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) **dle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ** ve vztahu k České republice výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) **dle ust. § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ** dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, čímž je myšlen doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci k oboru činnosti:
  - „Nakládání s odpady“
- c) **dle ust. § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ** povolení provozu zařízení ke skladování, sběru, úpravě, využití nebo odstranění odpadu vydané dodavatelí krajským úřadem podle § 21 odst. 2 zákona, resp. podle § 14 odst. 2 zákona.

Doklady podle bodu a) nebo bodu b) účastník nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

## **6.3 Technické kvalifikační předpoklady**

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění technických kvalifikačních předpokladů dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením seznamu významných služeb realizovaných účastníkem v pozici dodavatele v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení s uvedením jejich názvu, identifikace jejich objednatele, jejich předmětu, ceny a doby poskytnutí, přičemž tento seznam musí obsahovat:

- alespoň 1 (jednu) významnou zakázku na služby, jejíž předmět je obdobný předmětu této veřejné zakázky (zajištění svozu a likvidace smíšeného a separovaného komunálního odpadu a provozování sběrného dvora) pro obec/město, dobrovolný svazek obcí/měst či jinak obdobně spojené obce/města s minimálním celkovým počtem 10.000 obyvatel, přičemž cena ročního plnění musí odpovídat částce alespoň 10 mil. Kč bez DPH;
- alespoň 1 (jednu) významnou zakázku na služby, jejíž předmět je obdobný předmětu této veřejné zakázky (zajištění svozu a likvidace smíšeného a separovaného komunálního odpadu) pro obec/město, dobrovolný svazek obcí/měst či jinak obdobně spojené obce/města s minimálním celkovým počtem 5.000 obyvatel, přičemž cena ročního plnění musí odpovídat částce alespoň 5 mil. Kč bez DPH.

Tuto kvalifikaci rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné služby zahájené dříve než za výše uvedenou dobu, pokud byly během této doby dokončeny nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni podání nabídky (tj. nemusí být kompletně splněn závazek z příslušné smlouvy, ale postačí, pokud je služba řádně dokončena, případně i její část, která postačuje k naplnění požadavku na referenci, byť služba jako celek ještě není celá dokončena).

Účastník **může** využít vzor seznamu významných služeb, který je přílohou č. 4 zadávací dokumentace.

#### 6.4 Možnosti nahrazení dokladů o kvalifikaci

Účastník může v nabídce nahradit předložení dokladů prokazujících kvalifikaci **čestným prohlášením**. Takovéto čestné prohlášení musí obsahovat:

- a) údaje a informace, z nichž jednoznačně vyplývá, že účastník splňuje kvalifikaci v rozsahu stanoveném ZZVZ a touto zadávací dokumentací,
- b) podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka.

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby využili vzor čestného prohlášení, které je přílohou č. 1 zadávací dokumentace.

Účastník může předložení dokladů prokazujících kvalifikaci dále nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ.

#### 6.5 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

- a) Účastníci v nabídce předkládají **prosté kopie** dokladů prokazujících splnění kvalifikace.
- b) Doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ nesmějí být starší než **3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení**.

#### 6.6 Společná nabídka několika účastníků

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje **základní způsobilost** a **profesní způsobilost** podle § 77 odst. 1 ZZVZ **každý dodavatel samostatně**.

#### 6.7 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost, s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadovanou zadavatelem, prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

#### 6.8 Prokazování kvalifikace zahraničním dodavatelem

- a) Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v



rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

- b) Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka.
- c) Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

## 6.9 Prokazování splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce

Prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce účastník se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky, předloží doklady prokazující splnění kvalifikace v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka.

## 6.10 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník zadávacího řízení povinen podle § 88 odst. 1 ZZVZ tuto změnu zadavateli do **5** pracovních dnů oznámit a do **10** pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek,
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

V případě **nesplnění** výše uvedené povinnosti bude účastník zadávacího řízení z tohoto řízení **vyločen** v souladu s ustanovením § 88 odst. 2 ZZVZ.

## 6.11 Obnovení způsobilosti účastníka zadávacího řízení

Dle § 76 odst. 1 ZZVZ může účastník prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ nebo naplnění důvodu nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 a 6 ZZVZ obnovil svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení, pokud v průběhu zadávacího řízení zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření. To neplatí po dobu, na kterou byl účastník pravomocně odsouzen k zákazu plnění veřejných zakázek nebo účasti v koncesním řízení.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 76 odst. 3 ZZVZ posoudí, zda přijatá nápravná opatření účastníka zadávacího řízení považuje za dostatečná k obnovení způsobilosti dodavatele s ohledem na závažnost a konkrétní okolnosti trestného činu nebo jiného pochybení.

Pokud zadavatel podle § 76 odst. 4 ZZVZ dospěje k názoru, že způsobilost účastníka zadávacího řízení byla obnovena, ze zadávacího řízení jej nevyločí nebo jeho předchozí vyloučení zruší.

## 6.12 Důsledky neprokázání splnění kvalifikace

Účastník, který **neprokáže** splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu nebo **nesplní** povinnost stanovenou v bodě 6.10 tohoto článku zadávací dokumentace, bude zadavatelem **vyločen** z účasti v zadávacím řízení.

## 7. Poddodavatelé

V případě, že účastník hodlá k plnění předmětu veřejné zakázky použít poddodavatele, je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, v němž určí části veřejné zakázky, které hodlá prostřednictvím poddodavatelů plnit. Dále specifikuje ty poddodavatele, kteří mu jsou známi, a u každého poddodavatele uvede, kterou činnost v rámci veřejné zakázky bude vykonávat.

K tomu zadavatel účastníkům **doporučuje** využít seznam poddodavatelů veřejné zakázky, jehož vzor tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace.

Bude-li účastník plnit některou část zakázky prostřednictvím poddodavatele, který není účastníkem v době podání nabídky znám, vyplní do tabulky pouze příslušnou část zakázky, kterou bude takto plnit, a do prvního řádku tabulky výše uvedeného vzoru text: „*dosud není znám*“.

**Nepředloží-li** účastník v nabídce seznam poddodavatelů či předloží-li tento seznam prázdný, má se za to, že účastník bude veřejnou zakázku realizovat **bez** využití poddodavatelů. V takovém případě **není přípustné** plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů.

## 8. Obchodní a jiné smluvní podmínky

Zadavatel zpracoval a předkládá obchodní a jiné smluvní podmínky veřejné zakázky včetně platebních podmínek ve formě závazné vzorové smlouvy o poskytování služeb spojených s nakládáním s odpady, která je přílohou č. 3 („*Závazný text Smlouvy o poskytování služeb spojených s nakládáním s odpady*“) zadávací dokumentace.

Účastník je oprávněn doplnit tento závazný návrh smlouvy pouze na místech k tomu zadavatelem určených.

S vybraným dodavatelem bude na plnění veřejné zakázky uzavřena smlouva v souladu s vzorovou smlouvou a s nabídkou vybraného dodavatele. Do vzorové smlouvy budou doplněny **identifikační, kontaktní a cenové údaje z nabídky vybraného dodavatele**. Pokud nabídku podává více osob společně (společnost dle § 2716 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), bude tato skutečnost zohledněna v příslušných ustanoveních smlouvy.

Účastník **předloží** v nabídce elektronicky podepsaný návrh smlouvy o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady, pro jehož zpracování použije závazný vzor, který je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

## 9. Nabídková cena

Účastník stanoví nabídkovou cenu jako cenu bez DPH.

Způsob zpracování nabídkové ceny:

- a) Nabídková cena bez DPH je cenou nejvýše přípustnou za celou dobu plnění veřejné zakázky pro předpokládaný rozsah plnění specifikovaný v čl. 2 zadávací dokumentace, a to včetně všech vyhrazených změn závazku. Musí v ní být zahrnuty veškeré náklady účastníka nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky.
- b) Překročení nabídkové ceny je možné pouze za podmínek uvedených níže v tomto článku těchto zadávacích podmínek.
- c) Nabídková cena bude uvedena v české měně, v celých korunách.
- d) Účastník uvede nabídkovou cenu na příslušném místě v Křycím listu nabídky, jehož vzor je přílohou č. 2 těchto zadávacích podmínek. Nabídkovou cenu účastník v nabídce doloží vyplněným tabulkou obsaženou v odst. 1 čl. V smlouvy o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady, jejíž závazný vzor je přílohou č. 3 zadávací dokumentace. Cena celkem uvedená v tabulce dle předchozí věty musí být shodná s nabídkovou cenou uvedenou účastníkem v Křycím listu nabídky.

Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny

Nabídkovou cenu lze překročit pouze v těchto případech:

- účastník vybraný zadavatelem k plnění veřejné zakázky bude při jejím plnění k cenám za svoz odpadů uvedeným v uzavřené smlouvě o poskytování služeb spojených s nakládáním s odpady připočítávat **daň z přidané hodnoty (DPH)** ve výši platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění,
- v případě zvýšení počtu svážených sběrných nádob v průběhu realizace zakázky,
- v případě změny svozových režimů v průběhu realizace zakázky,
- v případě odstraňování většího množství SKO než je uvedeno v kalkulaci nabídkové ceny,
- v případě valorizace v návaznosti na růstu indexu spotřebitelských cen v závislosti na růstu inflace stanoveném Českým statistickým úřadem dle odst. 7 čl. V přílohy č. 3 („Závazný text Smlouvy o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady“) zadávací dokumentace.

## 10. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

### 10.1 Hodnotící kritéria

Základním a jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky analogicky dle § 114 odst. 2) ZZVZ, a to na základě **nejnižší nabídkové ceny, tj. ceny v Kč bez DPH.**

Předmětem hodnocení přitom bude **cena služeb za 6 let**, stanovená v tabulce obsažené v odst. 1 čl. V smlouvy o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady, jejíž závazný vzor je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

### 10.2 Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanovil, že jediným kritériem ekonomické výhodnosti, podle kterého budou nabídky hodnoceny, je celková nabídková cena zpracovaná dle bodu 9. zadávací dokumentace. Nabídky budou seřazeny podle výše jejich celkových nabídkových cen v korunách českých (Kč) bez DPH od nejnižší po nejvyšší, čímž bude získáno výsledné pořadí nabídek.

## 11. Požadavky na obsah nabídky

- 1) Kromě dokumentů uvedených v předchozích článcích zadávací dokumentace je účastník povinen předložit ve své nabídce tyto doklady a informace:
  - V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka. Za tím účelem zadavatel předkládá jako přílohu č. 2 zadávací dokumentace vzor krycího listu nabídky. Krycí list musí být podepsán v případě právnické osoby statutárním orgánem. V případě podpisu jinou osobou musí být zmocnění této osoby doloženo spolu s nabídkou.
- 2) Je-li vyžadováno čestné prohlášení nebo jiné prohlášení dodavatele, musí být podepsáno v případě právnické osoby statutárním orgánem. V případě podpisu jinou osobou musí být zmocnění této osoby doloženo spolu s nabídkou.
- 3) Zadavatel žádá účastníka, aby sestavil dokumenty ve své nabídce v následujícím pořadí:
  - a) krycí list nabídky (závazný formulář je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace),
  - b) doklady k prokázání kvalifikace v souladu s čl. 6 této zadávací dokumentace,
  - c) doplněná smlouva o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady podepsaná osobou oprávněnou jednat za účastníka (závazný vzor je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace),
  - d) vyplněná **příloha č. 5 závazného vzoru smlouvy o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady** „Svozový kalendář a stanoviště separovaného odpadu“ podepsaná osobou oprávněnou jednat za účastníka,
  - e) čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (vzorový formulář je přílohou č. 8 zadávací dokumentace),

- f) čestné prohlášení dodavatele o opatřeních k mezinárodním sankcím (vzorový formulář je přílohou č. 7 zadávací dokumentace),
- g) prohlášení o platebních symbolech pro vrácení peněžní jistoty (vzorový formulář je přílohou č. 6 zadávací dokumentace),
- h) další dokumenty, jsou-li požadovány zadávací dokumentací.

## 12. Požadavky na způsob zpracování nabídky

- a) Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- b) Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

## 13. Podání nabídek

### 13.1 Podání nabídek v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje

- a) Zadavatel umožňuje v souladu s § 211 ZZVZ podání nabídek pouze v elektronické podobě.
- b) Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3. Zadavatel preferuje předložení nabídky ve strojově čitelném PDF formátu. Účastník musí být připojen k síti Internet.
- c) Nabídka účastníka musí být podána prostřednictvím profilu zadavatele na elektronickém nástroji E-ZAK (dále jen „E-ZAK“), dostupného na internetové adrese: [https://zakazky.trutnov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_2.html).
- d) Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Listiny v jiném než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka.
- e) Účastník prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované touto zadávací dokumentací, případně zákonem.
- f) Zadavatel dále upozorňuje, že pro podání nabídky je nezbytná registrace dodavatele v E-ZAK. Registrace není okamžitá a podléhá schválení provozovatele systému, který má vyhrazené dny na akceptaci nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované náležitosti.
- g) Zadavatel upozorňuje, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je odpovědností účastníka zadávacího řízení. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že E-ZAK může postihnout výpadek funkčnosti, za který zadavatel neodpovídá. Zadavatel proto doporučuje, aby nabídky byly podány v dostatečném časovém předstihu (minimálně v řádu několika hodin před koncem lhůty pro podání nabídek).
- h) Podrobné informace o elektronickém nástroji E-ZAK jsou dostupné na internetové adrese <https://zakazky.trutnov.cz/>, Podrobné informace o ovládání systému naleznete v „uživatelské příručce“ (pdf) a „manuálu appletu elektronického podpisu“ (pdf).
- i) Nabídku není možné podat prostřednictvím datové schránky.

### 13.2 Lhůta a místo pro podání nabídek

- a) Nabídka musí být podána do **30. 10. 2025 do 10:00 hodin**.

- b) Nabídku je možné podat pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na internetové adrese: [https://zakazky.trutnov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_2.html), a to dle podmínek uvedených v bodu 13.1 zadávací dokumentace.

### 13.3 Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě se otevírají po uplynutí lhůty pro podání nabídek v souladu s § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek v elektronické podobě není veřejné, resp. nebude se konat za přítomnosti zástupců účastníků zadávacího řízení.

## 14. Podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel u vybraného dodavatele v souladu s § 48 odst. 9 ZZVZ ověří, zda má zaknihované akcie, pokud je akciovou společností.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předložil kopie dokladů o kvalifikaci specifikovaných ve čl. 6. zadávací dokumentace, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Zadavatel v souladu s § 122 odst. 5 ZZVZ zjistí u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, údaje o jeho skutečném majiteli z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Zadavatel v souladu s § 122 odst. 6 ZZVZ vyzve vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, ve výzvě k předložení dokladů o kvalifikaci rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel dle § 122 odst. 8 ZZVZ **vyloučí** vybraného dodavatele:

- a) pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů (je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele),
- b) **který nepředložil** požadované údaje a doklady v souladu s § 122 odst. 3, 4 a 6 ZZVZ.

Vybraný dodavatel nesmí být dle § 48a ZZVZ ve spojení s Nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022:

1. ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
2. právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v bodě 1, nebo
3. fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v bodě 1 nebo 2 tohoto odstavce.

Vybraný dodavatel nesmí využít při plnění veřejné zakázky poddodavatele, který by naplnil výše uvedené body 1. – 3., pokud by plnil více než 10 % hodnoty zakázky.

Vybraný dodavatel dále nesmí obchodovat se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází a nabízet takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek.

Žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, nesmí vybraný dodavatel přímo ani nepřímo zpřístupnit fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch<sup>1</sup>.

Daný bod bude doložen ze strany účastníků zadávacího řízení formou čestného prohlášení. V případě změny výše uvedeného bude vybraný dodavatel neprodleně informovat zadavatele.

K tomu zadavatel účastníkům **doporučuje** využít čestné prohlášení dodavatele o opatřeních k mezinárodním sankcím, které tvoří přílohu č. **7** zadávací dokumentace.

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (prezident republiky, člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle ZZVZ jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že on a ani jeho poddodavatel, jehož prostřednictvím prokazuje kvalifikaci (je-li takový), není osobou výše uvedenou.

Účastník je povinen informovat zadavatele, pokud by u něho nebo jeho poddodavatelů došlo v průběhu zadávacího řízení nebo při plnění veřejné zakázky ke střetu zájmů ve smyslu shora uvedeném.

K tomu zadavatel účastníkům **doporučuje** využít čestné prohlášení dodavatele o neexistenci střetu zájmů, které tvoří přílohu č. **8** zadávací dokumentace.

## 15. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

- a) Účastníci jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
- b) Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na základě žádosti o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.
- c) **Doručovací adresa zadavatele** pro zaslání žádostí o dodatečné informace:
  - elektronický nástroj (profil zadavatele):
    - [https://zakazky.trutnov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_2.html)
- d) Vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ, změnu nebo její doplnění dle § 99 ZZVZ zadavatel uveřejní v souladu se ZZVZ, tj. na svém profilu zadavatele [https://zakazky.trutnov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_2.html).
- e) Pokud dodavatel sdělí zástupci zadavatele zasilací e-mailovou adresu, budou mu žádosti včetně vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace rovněž zasílány na uvedenou e-mailovou adresu. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel. Pokud adresu nesdělí, je jeho **povinností** průběžně sledovat profil zadavatele na webové adrese: [https://zakazky.trutnov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_2.html), kde budou vysvětlení, změny, příp. doplnění zadávací dokumentace uveřejňovány.

---

<sup>1</sup> aktuální seznam sankcionovaných osob je uveden na <https://www.financnianalytickyurad.cz/files/20220412-ukr-blr.xlsx>

## 16. Zadávací lhůta

- a) Zejména s ohledem na předmět veřejné zakázky stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, v délce trvání **3 měsíců**.
- b) Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.
- c) Zadávací lhůta se prodlužuje o dobu,
  - i. ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ, podle rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže nebo podle uloženého předběžného opatření, nebo
  - ii. na které se zadavatel dohodl s účastníky zadávacího řízení.

## 17. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

- S ohledem na předmět plnění není prohlídka místa plnění organizována.

## 18. Jistota

Zadavatel požaduje v souladu s § 41 odst. 1 ZZVZ poskytnutí jistoty za nabídku, a to konkrétně ve výši: **250.000,00 Kč** (slovy dvě stě padesát tisíc korun českých).

Jistota může být účastníkem poskytnuta pouze jednou z těchto forem:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“),
- b) bankovní záruka ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

### Ad a)

Údaje pro poskytnutí jistoty formou vkladu peněžní částky na účet zadavatele:

- bankovní spojení zadavatele: Komerční banka, a.s.
- číslo účtu zadavatele: **6015-124601/0100**
- variabilní symbol: = **IČO účastníka**

Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na shora uvedený účet nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Poskytnutí peněžní jistoty účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce dokladem obsahujícím údaje o provedené platbě zadavatelí. Tímto dokladem se rozumí potvrzení banky o složení peněžní částky v hotovosti na uvedený účet zadavatele nebo výpis z účtu účastníka, na kterém je celá částka jistoty prokazatelně připsána ve prospěch účtu zadavatele.

Účastník zadávacího řízení do nabídky v případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele připojí prohlášení o platebních symbolech pro vrácení peněžní jistoty, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.

Účastník **může** využít vzor prohlášení, který je přílohou č. **6** zadávací dokumentace.

Zadavatel není povinen činit žádné kroky směřující k dohledání platby v případě, že účastník zadávacího řízení příslušnou částku poukáže, avšak tato částka nebude na účet zadavatele včas připsána.

### Ad b)

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky musí její platnost začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty. Dokladem o poskytnutí jistoty touto formou je kopie záruční listiny vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), z jejíhož obsahu je zřejmé, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele v případech vymezených podle § 122 odst. 8 nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

Platnost bankovní záruky musí trvat po celou dobu trvání zadávací lhůty, tj. 3 měsíce od skončení lhůty pro podání nabídek včetně jejího případného prodloužení za podmínek uvedených v bodě 16 této zadávací dokumentace.

#### Ad c)

V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky musí platnost pojištění začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty, tj. 3 měsíce od skončení lhůty pro podání nabídek včetně jejího případného prodloužení za podmínek uvedených v bodě 16 této zadávací dokumentace.

Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele v případech vymezených podle § 122 odst. 8 nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

Účastník je v případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky povinen vložit do nabídky kopii předmětného písemného prohlášení pojistitele.

#### Ad b) a c)

Vzhledem k tomu, že je v tomto zadávacím řízení vyžadována povinná elektronická forma nabídky, bude nutné v rámci nabídky podané elektronicky prokázat i poskytnutí jistoty. Tzn., že i doklad o poskytnutí jistoty (kopie záruční listiny, kopie písemného prohlášení pojistitele) bude muset být v rámci nabídky účastníka předložen v elektronické podobě. Účastník bude postupovat tak, že do své elektronické nabídky zařadí doklad prokazující poskytnutí jistoty v elektronické podobě.

V případě neposkytnutí jistoty nebo neprokázání jejího poskytnutí v požadovaném rozsahu a obsahu v nabídce bude účastník zadávacího řízení z tohoto řízení vyloučen v souladu s ustanovením § 48 odst. 3 ZZVZ.

Vrácení jistoty bude ze strany zadavatele provedeno v souladu s ustanovením § 41 odst. 6 ZZVZ.

## **19. Závěrečná ustanovení**

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu zadávacích podmínek v průběhu zadávacího řízení.
- b) Náklady na vypracování nabídky ani náklady spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel účastníkům nehradí. Tyto náklady nesou účastníci sami. Tímto ustanovením však nejsou dotčeny povinnosti zadavatele dle § 40 odst. 7 ZZVZ.
- c) Práva a povinnosti v zadávací dokumentaci výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- d) Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek § 127 ZZVZ.
- e) Zadavatel upozorňuje účastníky, že smlouva podléhá zveřejnění v registru smluv v rozsahu a způsobem stanoveným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- f) Zadavatel upozorňuje účastníky, že samotné podání nabídky nezakládá smluvní vztah ani právo na jeho uzavření mezi nimi a zadavatelem.

## **20. Přílohy a nedílné součásti zadávací dokumentace**

1. Čestné prohlášení účastníka ke kvalifikaci (*vzorový formulář*)
2. Krycí list nabídky (*závazný formulář*)
3. Závazný text Smlouvy o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady (*závazný vzor*)
4. Seznam významných služeb (*vzorový formulář*)
5. Seznam poddodavatelů (*vzorový formulář*)
6. Prohlášení o platebních symbolech pro vrácení peněžní jistoty (*vzorový formulář*)



7. Čestné prohlášení dodavatele o opatřeních k mezinárodním sankcím (*vzorový formulář*)
8. Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (*vzorový formulář*)

V Trutnově v den elektronického podpisu

---

Ing. arch. Michal Rosa, starosta  
města Trutnova