

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejný zadavatel
Název: město Trutnov
Sídlem: Slovanské nám. 165, 541 01 Trutnov
IČ: 00278360

vyhlašuje výběrové řízení s cílem uzavření rámcové dohody k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky, zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném a účinném znění (dále jen „zákon“) s názvem

„Dodávka tonerů a spotřebního materiálu pro tisková zařízení a nájem tiskových zařízení pro MěÚ Trutnov 2026“
Systémové číslo VZ: P26V00000021

Vyskytnou-li se v této zadávací dokumentaci pojmy užívané zákonem, je třeba je vykládat ve smyslu příslušných ustanovení zákona. Zadavatel však zdůrazňuje, že užití takových pojmů (včetně případných odkazů na zákon), nesmí být vykládáno tak, že se jedná o veřejnou zakázku zadávanou v režimu zákona.

Tento dokument včetně jeho příloh slouží jako Zadávací dokumentace a je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky (dále také jen „zadávací dokumentace“) v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky (dále také jen „nabídka“).

Podáním nabídky v tomto výběrovém řízení přijímá dodavatel (účastník) plně a bez výhrad veškeré podmínky této zadávací dokumentace, včetně všech příloh a případných vysvětlení (dodatečných informací) k zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník (dodavatel) před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci jako součásti zadávacích podmínek a bude se jimi plně řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a doklady, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávací dokumentaci a stanoveným zadávacím podmínkám (a to zejména i přes případnou výzvu zadavatele k vysvětlení, objasnění či doplnění nabídky, pokud ji zadavatel dotčenému účastníkovi zašle), může to mít za důsledek vyřazení jeho nabídky a následné možné vyloučení z výběrového řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele (účastníka) k zadávacím podmínkám tohoto zadávacího řízení obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv taková výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

V případě rozporu mezi zadávací dokumentací a jejími přílohami, jsou rozhodující údaje uvedené v zadávací dokumentaci. To platí rovněž v případě rozdílů v definici či ve významu pojmů používaných v zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový Formulář nabídky (příloha č. 4 zadávací dokumentace) obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů ve výběrovém řízení. Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením Formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů. Místa určená k doplnění dodavatelem jsou podbarvena žlutě.

Veřejná zakázka je vyhrazena dodavatelům poskytujícím tzv. náhradní plnění dle ust. § 81, odst. 2, písm. b) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění a analogicky v souladu s ustanovením § 38 zákona vyhrazena dodavatelům zaměstnávajícím na chráněných pracovních místech alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců.

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: město Trutnov
Sídlo: Slovanské nám. 165, 541 01 Trutnov1
IČ: 00278360

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Ing. arch. Michal Rosa, starosta města

Kontaktní osoba zadavatele:

Ing. Jiří Masařík
e-mail: masarik@trutnov.cz
Tel.: +420 499 803 313, +420 733 169 827

Kontaktní osoba je oprávněna a pověřena odpovídat dotazy uchazečů, poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace, popřípadě měnit zadávací podmínky (zejména v návaznosti na dotazy a námítky uchazečů).

2. Předpokládaná hodnota

Celková hodnota rámcové smlouvy a současně předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí 2.980.000 Kč bez DPH.

3. Předmět plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody

Předmět veřejné zakázky bude plněn na základě rámcové dohody uzavřené s jedním vybraným dodavatelem na dobu určitou, a to na 36 měsíců ode dne její účinnosti, nebo do doby, kdy souhrnná výše úhrad za realizovanou plnění dosáhne finančního limitu 2 980 000 Kč bez DPH, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.

Předmětem plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody je

- 1) **Dodávka tonerů a kazet** – průběžné dodávky originálních a alternativních (nikoliv repasovaných) černých a barevných tiskových kazet pro laserové a inkoustové tiskárny. Podrobný výčet všech položek, odhadované množství a cenová tabulka jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace – Technická specifikace a kalkulace ceny - Tonery. Seznam obsahuje:
 - tonery pro stávající tisková zařízení ve vlastnictví zadavatele,
 - tonery určené pro pronajatá zařízení,
- 2) **Dodávka ostatního spotřebního materiálu** – ostatní příslušenství pro provoz tiskových zařízení dle aktuálních potřeb zadavatele (vyjma papíru), jako jsou originální tisková inkoustová cartridge, plnicí inkousty, barvicí pásky apod.
- 3) **Nájem tiskových zařízení** - nájem 37 ks tiskových zařízení ve 3 typových konfiguracích na předemné období, a to včetně dopravy, instalace a plného servisního zajištění po celou dobu nájmu. Technické parametry zařízení a kalkulace nájemného jsou uvedeny v příloze č. 2 této zadávací dokumentace – Specifikace tiskáren a kalkulace ceny. V rámci nájmu se jedná o poskytování služeb souvisejících s užíváním pronajatých tiskových zařízení, zejména jejich dodávku, dopravu, instalaci, uvedení do provozu, odzkoušení funkčnosti, servis, údržbu, opravy a zajištění náhradního zařízení, vyžaduje-li to provozní stav zařízení. Součástí zakázky je rovněž zaškolení IT zaměstnanců včetně předání uživatelských manuálů/brožur pro vysvětlení obsluhy (v českém jazyce). Součástí nájmu není dodávka spotřebního materiálu, zejména tonerů a dalších tiskových náplní; tyto budou objednávány samostatně podle přílohy č. 1,

vše včetně dopravy do místa plnění.

Zadavatel stanovuje jako zásadní podmínku plnou kompatibilitu nabízených tiskových náplní se stávajícími tiskovými zařízeními zadavatele. Dodávky musí zajistit bezproblémový tisk bez rizika poškození zařízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo objednat i další zboží obdobného charakteru neuvedené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace (např. při obměně tiskových zařízení v průběhu trvání smlouvy), přičemž celkový finanční objem všech plnění z rámcové dohody nesmí překročit stanovený limit 2.980.000 Kč bez DPH. Zadavatel není povinen vyčerpat celý předpokládaný finanční limit.

Zadavatel požaduje, aby uchazeči podali nabídku na veřejnou zakázku v rozsahu požadovaném zadavatelem dle zadávací dokumentace a jejích příloh. S dodavatelem, který předloží nejvýhodnější nabídku, bude podepsána rámcová dohoda, ve které se tento dodavatel zaváže poskytovat dodávky a nájem tiskových zařízení dle požadované specifikace v souladu s učiněnou nabídkou.

Rámcová dohoda bude uzavřena s jedním dodavatelem.

Jednotlivá dílčí plnění budou dodavatelem vykonávána na základě písemné výzvy zadavatele k poskytnutí plnění (objednávky).

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že při zpracování nabídky jsou povinni zohlednit rovněž obecně závazné právní předpisy a technické normy vztahující se k předmětu plnění, pokud se na dané plnění použijí.

Obsahují-li zadávací podmínky odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je tomu tak výhradně z důvodu dostatečně přesného vymezení předmětu veřejné zakázky či zajištění kompatibility se stávajícím vybavením zadavatele. Zadavatel však pro plnění veřejné zakázky výslovně připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, kdy toto bude uchazeč povinen prokázat.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):

30125110-5	Tonery pro laserové tiskárny/faxové přístroje
30192113-6	Inkoustové náplně
30192112-9	Barvicí pásy
30192320-0	Pásy do tiskáren
30232100-5	Tiskárny a kresliče

4. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele písemně nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

5. Doba, rozsah a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění:

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn uzavřením rámcové dohody a výzvou zadavatele k poskytnutí plnění (objednávkou).

Rámcová dohoda bude s vybraným dodavatelem uzavřena na období 36 měsíců ode dne podpisu rámcové dohody nebo do vyčerpání finančního limitu ve výši 2.980.000 Kč bez DPH, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.

Místo plnění zakázky:

Městský úřad Trutnov, Slovanské náměstí 165, 541 01 Trutnov.

6. Vyhrazená veřejná zakázka

Zadavatel tímto stanovuje, že tohoto výběrového řízení se může zúčastnit pouze dodavatel zaměstnávající na chráněných pracovních místech dle zákona o zaměstnanosti alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců ve smyslu § 78 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel požaduje, aby celý objem plnění poskytnutý na základě rámcové dohody byl dodán takovým dodavatelem, který je oprávněn poskytovat tzv. náhradní plnění dle § 81 a násl. zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění.

K prokázání splnění této podmínky dodavatel v nabídce doloží:

- Čestné prohlášení, že ke dni podání nabídky disponuje dostatečným volným limitem v elektronické evidenci plnění vedené MPSV pro předpokládaný roční objem zakázky a že si tento limit pro zadavatele rezervuje (dodavatel je oprávněn použít vzor dle přílohy č. 4 zadávací dokumentace).
- Potvrzením Úřadu práce ČR o tom, že dodavatel zaměstnává na chráněných pracovních místech alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu zaměstnanců (rozhodný je průměrný přepočtený počet zaměstnanců za kalendářní čtvrtletí předcházející zahájení výběrového řízení).
- Na žádost zadavatele je dodavatel povinen doložit také kopii platné Dohody o uznání zaměstnavatele za zaměstnavatele na chráněném trhu práce uzavřené s Úřadem práce ČR dle § 78 zákona o zaměstnanosti.

Splnění této podmínky není možné prokázat prostřednictvím jiných osob. Při společné účasti ve výběrovém řízení prokazuje splnění těchto podmínek každý účastník výběrového řízení samostatně.

7. Obchodní a platební podmínky

Podrobné obchodní a platební podmínky plnění předmětu veřejné zakázky a závazný obsah smluvního závazku mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem je specifikován v návrhu rámcové dohody dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace. Příslušná rámcová dohoda dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace bude uzavřena mezi vybraným dodavatelem a zadavatelem.

Smlouvu je zadavatel povinen uzavřít v souladu s nabídkou vybraného dodavatele, přičemž jakékoliv úpravy návrhu rámcové dohody nejsou přípustné s výjimkou doplnění údajů, které jsou v návrhu rámcové dohody výslovně určeny k doplnění označeny Bude doplněno před podpisem smlouvy., a které budou doplněny v součinnosti s vybraným dodavatelem.

Podáním nabídky v tomto výběrovém řízení přijímá dodavatel (účastník) plně a bez výhrad veškeré podmínky stanovené v návrhu rámcové dohody, která je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Zadavatel nevyžaduje, aby byl návrh rámcové dohody předložen v nabídce.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována v korunách českých (Kč) a stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Tuto cenu je možné překročit pouze v případě změny sazby DPH, a to o částku odpovídající této zákonné změně. Uchazeč uvede celkovou nabídkovou cenu v členění: cena v Kč bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH do Formuláře nabídky (příloha č. 4 zadávací dokumentace).

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky v jeho plném rozsahu. Uchazeč musí vzít v úvahu všechny náklady nezbytné pro řádné plnění (zejména náklady na pořízení zboží, nájemné, dopravu do místa plnění, instalaci zařízení, zaškolení, servis, administrativní náklady, recyklační poplatky atd.).

Uchazeč doplní jednotkové ceny do Technické specifikace a kalkulace ceny – Tonery (příloha č. 1 této výzvy) a do Specifikace tiskáren a kalkulace ceny (příloha č. 2 této výzvy). Součet všech položek z těchto příloh musí odpovídat celkové nabídkové ceně uvedené ve Formuláři nabídky.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že zadavatelem uvedené počty kusů uvedené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace jsou pouze předpokládané (modelové) slouží výhradně pro účely hodnocení nabídek. Skutečný odběr se bude v průběhu realizace měnit na základě aktuálních potřeb zadavatele. Uchazeč není oprávněn

podmiňovat výši jednotkových cen odebráním celého předpokládaného množství. Závazné jsou jednotkové ceny, které zůstávají fixní po celou dobu trvání rámcové dohody.

9. Kritéria a způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem je **ekonomická výhodnost nabídky stanovená na základě nejnižší nabídkové ceny**.

Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč včetně DPH.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem: Hodnotící komise seřadí nabídky od nejnižší celkové nabídkové ceny po nejvyšší. Nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou, je nabídkou nejvýhodnější. S uchazečem, který předloží nejvýhodnější nabídku, bude podepsána rámcová dohoda.

Uchazeč není oprávněn podmiňovat nabídkovou cenu jakoukoliv podmínkou.

Mimořádně nízká nabídková cena analogicky dle § 113 zákona:

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny a objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny provede zadavatel případně jím pověřená hodnotící komise před odesláním oznámení o výběru dodavatele.

10. Kvalifikace dodavatelů

Kvalifikovaným pro plnění této zakázky je dodavatel, který splňuje požadavky uvedené v zadávací dokumentaci, a toto dokládá předložením níže uvedených dokumentů (stačí prosté kopie dokumentů).

Zadavatel stanovuje požadavky na kvalifikaci v rozsahu níže uvedeném:

- **ve vztahu k základní způsobilosti ve smyslu ustanovení § 74 odst. 1 zákona** uchazeč předloží čestné prohlášení, které je součástí přílohy č. 4 této zadávací dokumentace – Formulář nabídky.
- **ve vztahu k profesní způsobilosti ve smyslu ustanovení § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona** uchazeč předloží
 - **výpis z obchodního rejstříku** či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
 - **oprávnění podnikat** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci, která opravňuje uchazeče plnit předmět zakázky. Doklady o oprávnění k podnikání musí prokazatelně pokrývat veškeré činnosti, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky
- **ve vztahu k technické kvalifikaci ve smyslu ustanovení § 79 odst. 2 písm. b), e) a h) zákona** uchazeč předloží:
 - a) **seznam významných dodávek** obdobného charakteru poskytnutých v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení na tuto veřejnou zakázku včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace odběratele. Ke splnění tohoto kvalifikačního předpokladu zadavatel vyžaduje, aby dodavatel prokázal realizaci alespoň 3 významných dodávek obdobného charakteru a rozsahu.

Za významnou dodávku obdobného charakteru a rozsahu se pro účely této veřejné zakázky považuje:

- 1) jednotlivá (samostatná) dodávka v minimální hodnotě alespoň 300.000 Kč bez DPH uskutečněná na základě jednorázové smlouvy nebo samostatné objednávky, nebo
- 2) souhrn více dílčích plnění (objednávek) uskutečněných na základě jedné rámcové dohody s jedním odběratelem, přičemž součet fakturovaných dodávek stejného charakteru v rámci této rámcové dohody za období maximálně 12 po sobě jdoucích měsíců dosáhl hodnoty alespoň 300.000 Kč bez DPH.

Z předloženého seznamu musí prokazatelně a jednoznačně vyplývat splnění požadavků zadavatele a musí v něm být uvedeny následující údaje vztahující se ke každé dokládané významné dodávce: identifikace odběratele, specifikace významné dodávky, cena, doba plnění, kontaktní osoba odběratele, u které lze ověřit informace uvedené v seznamu, s uvedením telefonického a e-mailového spojení. Dodávkou obdobného charakteru a rozsahu se rozumí dodávky originálních tonerů, kazet nebo alternativních náplní. Seznam významných dodávek uchazeč předloží formou čestného prohlášení, které je součástí přílohy č. 4 této zadávací dokumentace – Formulář nabídky

- b) **normy zajišťování jakosti a environmentálního řízení** – zadavatel požaduje k prokázání technické kvalifikace předložení dokladů prokazujících zavedení a udržování:
- **systému řízení jakosti odpovídajícího normě EN ISO 9001, a**
 - **systému environmentálního managementu odpovídajícího normě EN ISO 14001,**
- a to ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky.

Splnění tohoto požadavku dodavatel prokáže předložením:

- certifikátu systému řízení jakosti dle EN ISO 9001 vydaného akreditovanou osobou,
- certifikátu systému environmentálního managementu dle EN ISO 14001 vydaného akreditovanou osobou,

případně rovnocenných dokladů vydaných v jiném členském státě Evropské unie.

Zadavatel uzná rovněž jiné doklady o rovnocenných opatřeních k zajištění jakosti a environmentálního managementu, pokud z nich bude zřejmé, že dodavatelem přijatá opatření odpovídají požadované úrovni. Předložené certifikáty nebo jiné doklady musí odpovídat oboru vztahujícímu se k předmětu plnění veřejné zakázky.

11. Další podmínky pro plnění veřejné zakázky

- Pravidelná dodávka dle potřeb zadavatele nejméně 2x do měsíce, termín dodání do 5 pracovních dnů od potvrzení objednávky.
- Záruční lhůta na dodané zboží – 2 roky od dodání.
- Záruka na případné poškození tiskáren dodaným zbožím - po celou dobu spolupráce bezplatně.
- Pojištění odpovědnosti za škodu s minimálním limitem plnění do výše 3.000.000 Kč.
- Nájem 37 ks tiskových zařízení s plnou bezplatnou servisní podporou, blíže specifikovaných v příloze č. 2.
- Zajištění servisu tiskáren přenechaných do nájmu do 24 hodin od nahlášení závady.
- Poskytnutí náhradní adekvátní tiskárny přenechané do nájmu po dobu opravy bezplatně.
- Bezplatná likvidace prázdných vyřazených kazet.
- Případné urgentní dodávky spotřebního materiálu řešit do 24 hodin.

12. Varianty nabídek

Zadavatel předem nepřipouští varianty nabídek.

13. Pokyny pro zpracování a členění nabídky

Nabídka musí být vypracována písemně v listinné (tištěné) podobě v českém jazyce.

Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: **„Dodávka tonerů a spotřebního materiálu pro tisková zařízení a nájem tiskových zařízení 2026 – NABÍDKA - NEOTEVÍRAT“**.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba/y oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. **Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument, prokazující takové zmocnění (stačí prostá kopie dokumentu).**

Nabídka bude obsahovat:

- **Formulář nabídky** (příloha č. 4 této zadávací dokumentace) vyplněný a podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele
- **Doklady prokazující splnění kvalifikace** – dle článku 10 této zadávací dokumentace
- **Potvrzení Úřadu práce ČR** (v prosté kopii) o podílu zaměstnaných osob se ZP za předcházející čtvrtletí
- **Vyplněnou přílohu č. 1 této zadávací dokumentace** - Technická specifikace a kalkulace ceny – Toner
- **Vyplněnou přílohu č. 2 této zadávací dokumentace** - Specifikace tiskáren a kalkulace ceny
- **Případné ostatní dokumenty vztahující se k veřejné zakázce** a další nepovinné.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci,
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky,
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

Případné porušení, nesplnění nebo nedodržení zadávacích podmínek ze strany uchazeče nebo uvedení nepravdivých údajů v nabídce je důvodem k odmítnutí jeho nabídky a vyloučení uchazeče z tohoto řízení.

14. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání obálek

Nabídku na plnění veřejné zakázky je nutno **předložit na adresu zadavatele:** Městský úřad Trutnov, Slovanské nám. 165, Podatelna, 541 01 Trutnov, ve lhůtě pro podání nabídek, a to **nejpozději do 28.04.2026 do 12:30 hod.**

Nabídku lze podat:

- osobně v pracovních dnech Po a St od 8:00 – 16:30 hod., Út a Čt od 8:00 – 15:00 hod. a v Pá od 8:00 – 14:30 hod. na podatelnu zadavatele,
- zasláním na adresu zadavatele tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Otevírání obálek se uskuteční dne 28.04.2026 od 12:31 hod. v kanceláři č. 315 v budově MěÚ Trutnov. Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné.

15. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky, tato lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel uzavřít rámcovou dohodu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení výběrového řízení.

Uchazeč je svou nabídkou vázán nejdéle po dobu 90 dnů.

16. Ostatní ustanovení:

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoliv a bez udání důvodů zrušit, a to až do doby uzavření rámcové dohody.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce účastníka.

Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit podmínky a rozsah předmětu plnění, rozsah zakázky omezit, nevybrat žádnou z nabídek a neuzavřít rámcovou dohodu s žádným účastníkem.

Veškeré náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese uchazeč. Předložené návrhy zůstávají založeny u zadavatele a nevracejí se uchazečům.

Vyloučení z výběrového řízení budou účastníci, u kterých existuje obligatorní důvod vyloučení ve smyslu zákona.

Vyloučení z výběrového řízení mohou být účastníci, u kterých existuje možnost vyloučení ve smyslu zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od rámcové dohody v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Osobní údaje jsou zpracovány v souladu s Nařízením (EU) 2016/679 (GDPR) o ochraně osobních údajů.

Kategorie, účel zpracování a uchování osobních údajů jsou přístupné způsobem umožňujícím dálkový přístup na našich webových stránkách (<https://www.trutnov.cz/cs/urad/gdpr/zasady-zpracovani-osobnich-udaju.html>).

Podáním nabídky dodavatel stvrzuje, že byl seznámen s tím, že informaci o způsobu zpracování osobních údajů lze získat způsobem umožňujícím dálkový přístup.

V Trutnově 09.04.2026



Ing. arch. Michal Rosa
starosta města

Přílohy

1. Technická specifikace a kalkulace ceny – Tonery
2. Specifikace tiskáren a kalkulace ceny
3. Návrh rámcové dohody – závazný vzor
4. Formulář nabídky