

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro otevřené řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v rámci
zadávání nadlimitní veřejné zakázky na dodávky s názvem:

Regenerace zeleně a veřejných ploch Jiráskova náměstí v Trutnově – Podzemní kontejnery pro separovaný odpad

Systémové číslo veřejné zakázky: P15V00000053

Zadavatel:

se sídlem:

IČ/DIČ:

bankovní spojení:

číslo účtu:

zastoupen:

Osoby oprávněné jednat

v rámci zadávacího řízení:

e-mail:

Město Trutnov

Slovanské náměstí 165, 541 01 Trutnov

00278360/ CZ00278360

Komerční banka, a.s., pobočka Trutnov

124601/0100

Mgr. Ivanem Adamcem, starostou města

Ing. David Jelínek, odbor rozvoje a majetku města

jelinek@trutnov.cz

V Trutnově dne 20. 5. 2015

1. Preambule

1.1 Vymezení veřejné zakázky

Tato veřejná zakázka je zadávána jako nadlimitní veřejná zakázka ve smyslu ustanovení § 12 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jako „zákon“). Tato veřejná zakázka je zadávána formou otevřeného řízení v souladu s ustanovením § 27 zákona. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

1.2 Pojmy a znění Zadávací dokumentace

Podáním nabídky v tomto zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad podmínky této Zadávací dokumentace, včetně všech příloh a případných dodatků k této části zadávacích podmínek. Předpokládá se, že uchazeč (dodavatel) před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této Zadávací dokumentaci jako součásti zadávacích podmínek a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč (dodavatel) neposkytne včas všechny požadované informace a doklady, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat Zadávací dokumentaci a stanoveným zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení jeho nabídky a následné vyloučení ze zadávacího řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče (dodavatele) k podmínkám tohoto zadávacího řízení obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče (dodavatele) ze zadávacího řízení.

Pojmy „uchazeč“ a „dodavatel“ používané v této Zadávací dokumentaci mají význam definovaný příslušnými ustanoveními zákona, zejména ve smyslu definovaném v ustanovení § 17 zákona, a mají být vykládány v kontextu příslušných ustanovení zákona. Stejně tak budou vykládány veškeré další pojmy uvedené v § 17 zákona.

V případě rozporu mezi údaji uvedenými v oznámení o zahájení tohoto zadávacího řízení a Zadávací dokumentací, jsou rozhodující údaje uvedené v oznámení o zahájení tohoto zadávacího řízení. V případě rozporu mezi Zadávací dokumentací a jejími přílohami, jsou rozhodující údaje uvedené v Zadávací dokumentaci. To platí rovněž v případě rozdílů v definici či ve významu pojmů používaných v Zadávací dokumentaci a jejich přílohách. V případě rozporů mezi písemným (listinným) vyhotovením Zadávací dokumentace a elektronickou verzí Zadávací dokumentace, má přednost písemné (listinné) vyhotovení Zadávací dokumentace.

1.3 Oznámení o zahájení zadávacího řízení a identifikace veřejné zakázky

Zadání veřejné zakázky a toto otevřené zadávací řízení se řídí příslušnými ustanoveními zákona. Toto zadávací řízení bylo zahájeno ve smyslu § 26 odst. 1 písm. a) zákona dnem odeslání oznámení do Věstníku veřejných zakázek (dále jen „VVZ“) dle ustanovení § 147 a 157 zákona. Zadávací dokumentace navazuje na Oznámení o zakázce odeslané k uveřejnění do VVZ dne **20. 5. 2015** pod evidenčním číslem 509761 a dále jej upřesňuje. Toto zadávací řízení bylo zároveň dále uveřejněno dne **21. 5. 2015** na profilu zadavatele: https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_2.html

2. Identifikace zadavatele

2.1 Identifikace zadavatele

Zadavatel:	Město Trutnov
právní forma:	územní samosprávný celek
sídlem:	Slovanské náměstí 165, 541 01 Trutnov

IČ/DIČ:	00278360/268-00278360
bankovní spojení:	Komerční banka, a.s., pobočka Trutnov
číslo účtu:	124601/0100
jejímž jménem jedná:	Mgr. Ivan Adamec, starosta města
mobil:	+420 499 803 361
e-mail:	adamec@trutnov.cz

3. Předmět zakázky

3.1 Obecné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem tohoto zadávacího řízení je dodávka včetně souvisejících stavebních prací na akci s názvem „Regenerace zeleně a veřejných ploch Jiráskova náměstí v Trutnově – Podzemní kontejnery pro separovaný odpad“, jejíž rozsah je dán projektovou dokumentací v rozsahu DPS zpracovanou v listopadu 2014. Hlavní projektant Ing. Oldřich Hlíza, č. a. 0600861, Náchodská 162, Trutnov 541 03.

Předmětem zakázky je vytvoření sestavy podzemních kontejnerů pro separovaný odpad na Jiráskově náměstí (p.p.č.236/40) v Trutnově v jeho JV rohu. Sestavu tvoří 3 samostatné podzemní kontejnery o objemu 5 m³ (papír), 5 m³ (plasty) a 3 m³ (sklo netříděné). Sestava podzemních kontejnerů bude stavebně zakomponována do celkových stavebních úprav Jiráskova náměstí. Objekt 08 nebude napojen na žádné inženýrské sítě. Pozemek č.236/40 se nachází v centrální zastavěné části města Trutnov – Střední Předměstí.

Přesné vymezení předmětu zakázky je uvedeno v Příloze č. 1 – Projektová dokumentace a v Soupisu prací a výkonů (poptávkový výkaz výměr).

3.2 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky byla zadavatelem stanovena v souladu s § 13 a 16 zákona ve výši **752.294,00 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň stanovena jako **nabídková cena maximální a nejvýše přípustná**. V případě překročení stanovené předpokládané hodnoty zakázky uchazečem bude takový uchazeč ze zadávacího řízení vyloučen pro nesplnění stanovených zadávacích podmínek.

3.3 Místo realizace předmětu zakázky

Místem realizace stavebních prací dodávaných v rámci tohoto výběrového řízení je Jiráskovo náměstí, Trutnov, p. p. č. 236/40, katastrální území Trutnov.

3.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV kódů:

Klasifikace předmětu zadávacího řízení dle CPV kódů:

Hlavní předmět: 34928480-6

4. Kvalifikační předpoklady

Uchazeč v rámci své nabídky prokáže níže uvedené kvalifikační předpoklady ve smyslu ustanovení § 50 a násl. zákona. V případě nesplnění veškerých požadovaných kvalifikačních předpokladů v plném rozsahu v rámci předložené nabídky bude takový uchazeč vyloučen z další účasti v zadávacím řízení a předložená nabídka nebude hodnocena.

4.1 Rozsah požadavků na kvalifikaci

Požadavky na kvalifikaci dodavatele jsou stanoveny v Oznámení o zahájení zadávacího řízení. Požadavky zde uvedené podrobněji specifikují požadavky zadavatele na kvalifikaci zveřejněné v Oznámení.

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat splnění kvalifikace v níže uvedeném rozsahu. Splněním kvalifikace se rozumí v souladu s ustanovením § 50 odst. 1 zákona:

- I. ***splnění základních kvalifikačních předpokladů v souladu s ustanovením § 53 zákona;***
- II. ***splnění profesních kvalifikačních předpokladů v souladu s ustanovením § 54 zákona;***
- III. ***předložení čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku;***
- IV. ***splnění technických kvalifikačních předpokladů v souladu s ustanovením § 56 zákona.***

4.2 Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či certifikátem

Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit **výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu v souladu s ustanovením § 125 až 137 zákona a za podmínek zákonem stanovených.**

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace také **certifikátem vydaným v rámci Systému certifikovaných dodavatelů dle ustanovení § 133 a násl. zákona a za podmínek zákonem stanovených**, kdy tento certifikát obsahuje náležitosti stanovené v ustanovení § 139 zákona, a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

4.3 Prokazování kvalifikace u nabídky podané více dodavateli

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele – blíže viz čl. 4 odst. 4.4 této Zadávací dokumentace.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první tohoto odstavce, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

4.4 Prokazování kvalifikace pomocí subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona (tj. profesních a technických kvalifikačních předpokladů) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace odpovídající § 50 odst. 1 písm. a) a c) zákona a také kvalifikaci odpovídající ustanovení § 54 písm. a) zákona.

Dodavatel je v případě prokazování kvalifikace pomocí subdodavatele v zákonem vymezeném rozsahu povinen veřejnému zadavateli předložit:

- a) *doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem, a*
- b) *smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d).*

Pokud dodavatel není schopen v plném rozsahu prokázat splnění kvalifikace požadované zadavatelem týkající se požadavků na ekonomickou, finanční nebo technickou způsobilost, popřípadě týkající se oprávnění k podnikání, členství v profesní samosprávné komoře či jiné profesní organizaci nebo odborné způsobilosti, je oprávněn splnění této kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Ustanovení § 51 odst. 4 věty druhé a třetí platí obdobně, tj. dodavatel je v takovém případě povinen předložit doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu dle ustanovení § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu dle ustanovení § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace dle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle ustanovení § 54 písm. a) zákona.

4.5 Prokazování kvalifikace zahraničního dodavatele

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

To platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

4.6 Prokazování výpisem ze seznamu zahraničních dodavatelů

Zahraniční dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace také výpisem ze zahraničního seznamu dodavatelů dle ustanovení § 143 zákona a za podmínek zákonem stanovených. Zadavatel přijme za podmínek uvedených v ustanovení § 143 odst. 1 a 2 zákona výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského

hospodářského prostoru, nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropskou unií nebo Českou republikou.

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace dle zahraničního seznamu v rozsahu a za podmínek ustanovení § 143 odst. 3 zákona, přičemž výpis ze zahraničního seznamu nesmí být starší 3 měsíců. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, tj. k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek.

Certifikát prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

4.7 Pravost a stáří dokladů prokazujících kvalifikaci

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů **v prosté kopii**. Zadavatelem požadovaná čestná prohlášení v rámci této Zadávací dokumentace musí být podepsána osobou oprávněnou jménem (či za) dodavatele jednat (tj. statutárním orgánem dodavatele, případně jinou zmocněnou osobou, kdy dodavatel musí ke své nabídce přiložit kopii takového zmocnění této osoby, a to jako součást dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace).

Doklady prokazující **splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů**. Zadavatel má právo před uzavřením smlouvy od dodavatele požadovat předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace a dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle ustanovení § 82 zákona, povinen je předložit. **Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.**

4.8 Změny v kvalifikaci uchazeče

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je tento dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti veřejnému zadavateli. Veřejný zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout. Tato povinnost se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím veřejného zadavatele možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy.

4.9 Dodatečné informace k dokladům prokazujícím kvalifikaci

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 59 odst. 4 zákona požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem s ohledem na stanovenou dobu prokazování kvalifikace v souladu s ustanovením § 52 zákona.

ZADAVATELEM STANOVENÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY A ZPŮSOB JEJICH PROKÁZÁNÍ:

I. Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů uchazeče v rozsahu ustanovení § 53 odst. 1 zákona.

Způsob prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů v souladu s výše uvedeným a ve smyslu ustanovení § 53 odst. 1 a 3 zákona, resp. v souladu s ustanovením § 57, předložením:

- i. ***Výpisu z evidence Rejstříku trestů*** k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle výše uvedených písm. a) a b) této kapitoly Zadávací dokumentace, (upozornění: Je-li uchazečem právnická osoba, musí předpoklad dle písmene a) a b) této kapitoly Zadávací dokumentace splňovat jak uchazeč jako právnická osoba, tak i statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky. Uchazeč poté dokládá předmětný výpis (či výpisy) z Rejstříku trestů ve vztahu ke všemu zde uvedenému).
a zároveň,
- ii. ***Potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení*** k prokázání základního kvalifikačního předpokladu dle výše uvedeného písm. f) této kapitoly Zadávací dokumentace (čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani je součástí vzoru uvedeného v „Příloze č. 2 - Čestné prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů“),
a zároveň,
- iii. ***Potvrzení příslušného orgánu či instituce*** k prokázání základního kvalifikačního předpokladu dle výše uvedeného písm. h) této kapitoly Zadávací dokumentace,
a zároveň,
- iv. ***Čestného prohlášení*** k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle výše uvedených písm. c) až e) a g), i) až k) této kapitoly Zadávací dokumentace v souladu se vzorem uvedeným v „Příloze č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů“.

II. Profesní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů uchazeče v rozsahu ustanovení § 54 písm. a) a b) zákona.

Způsob prokázání profesních kvalifikačních předpokladů

Uchazeč prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů v souladu s ustanovením § 54 písm. a) a b) zákona, resp. v souladu s ustanovením § 57, předložením:

- i. ***Výpisu z obchodního rejstříku***, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů dle výše uvedeného písm. a) této kapitoly Zadávací dokumentace, a to v rozsahu shora požadovaném,
a zároveň,
- ii. ***Dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů*** (t.j. výpis z živnostenského rejstříku či obdobná licence) k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů v rozsahu dle výše uvedeného písm. b) této kapitoly Zadávací dokumentace, a to v rozsahu shora požadovaném.

III. Prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Zadavatel požaduje prokázání splnění ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče ve smyslu ustanovení § 50 odst. 1 písm. c) zákona.

Způsob prokázání ekonomické a finanční způsobilosti plnit veřejnou zakázku

Uchazeč prokazuje splnění ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku v souladu s ustanovením § 50 odst. 1 písm. c) zákona, resp. v souladu s ustanovením § 57, zákona předložením:

- i. čestného prohlášení k prokázání ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku dle výše uvedeného písm. a) v souladu se vzorem uvedeným v Příloze č. 3 - Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče, které bude řádně podepsané osobou oprávněnou dodavatele (uchazeče) zastupovat.***

IV. Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů uchazeče v rozsahu ustanovení § 56 odst. 1 písm. a) zákona.

Způsob prokázání technických kvalifikačních předpokladů

Uchazeč prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů v souladu s ustanovením § 56 písm. odst. 1 písm. a) zákona, resp. v souladu s ustanovením § 57, předložením:

- i. Seznamu významných dodávek a souvisejících stavebních prací provedených dodavatelem jako je předmět této veřejné zakázky, a zahrnující min. dodávky a související stavební práce spočívající v umístění podzemních kontejnerů na separovaný odpad apod. Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je vyžadováno, aby uchazeč (dodavatel) předložil referenční list obsahující min. 2 reference o těchto dodávkách poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech o minimální finanční hodnotě každé referenční zakázky min. ve výši 350 000,00,- Kč bez DPH.***

Seznam referenčních zakázek musí u každé uvedené reference obsahovat název či obchodní firmu objednatele, předmět a popis realizovaných služeb (či souvisejících dodávek a stavebních prací) vč. místa plnění, rozpočtové náklady služeb (či souvisejících dodávek a stavebních prací), termín realizace služeb (či souvisejících dodávek a stavebních prací), prohlášení, že služby (či související dodávky a stavební práce) byly provedeny řádně a odborně a kontaktní osobu objednatele (telefon, e-mail), u které je možné uvedené informace ověřit.

Tento seznam bude podepsán osobou oprávněnou jménem (či za) dodavatele jednat. Zadavatel si v rámci posouzení kvalifikace vyhrazuje právo se osobně seznámit s poskytnutými službami, které dodavatel uvedl jako referenci (za předpokladu, že k tomu získá svolení ze strany oprávněné osoby).

*Seznamu významných služeb a souvisejících stavebních prací – referenční list) k prokázání technického kvalifikačního předpokladu, bude předložen v souladu se vzorem uvedeným v **Příloze č. 4 - Čestné prohlášení – Referenční list** a současně přiložením nezbytných příloh, tj. osvědčení či smlouvy dle výše uvedeného písm. a), a to v souladu se vzorem uvedeným v **Příloze č. 5 – Vzor osvědčení k referenčním zakázkám**; (Zadavatel na doložení osvědčení objednatelů ve formátu výše uvedeného Vzoru osvědčení k referenčním zakázkám netrvá. Jedná se pouze o vzor, který uchazeč může, ale i nemusí použít). Podmínku splnění tohoto technického*

kvalifikačního předpokladu je, aby osvědčení objednatelů o řádném plnění významných zakázek (referencí) zahrnovala cenu, dobu a místo provádění služeb (a souvisejících dodávek a stavebních prací) a údaj o tom, že byly tyto služby (a související dodávky a stavební práce) provedeny řádně a odborně. Pokud tedy uchazeč disponuje osvědčeními, která jsou v souladu s tímto požadavkem, může je k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu použít. Pokud ne, může použít Přílohu č. 5);

kdy veškerá shora požadovaná čestná prohlášení budou řádně podepsaná a orazítkovaná osobou oprávněnou dodavatele (uchazeče) zastupovat.

Posouzení kvalifikace

Zadavatel provede posouzení kvalifikace dle ustanovení § 59 a násl. zákona prostřednictvím určené hodnotící komise. O posouzení kvalifikace pořídí veřejný zadavatel, resp. příslušná komise, protokol, ve kterém uvede identifikační údaje dodavatelů, jejichž kvalifikace byla posuzována, seznam dokladů, kterými uchazeči prokazovali technické kvalifikační předpoklady a údaj o tom, zda uchazeč splnění kvalifikace prokázal nebo neprokázal.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci či některé z výše uvedených kvalifikačních kritérií v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost v případě změny kvalifikace dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

5. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

5.1 Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **NEJNIŽŠÍ NABÍDKOVÁ CENA.**

	Kritérium	Váha
1.	Celková nabídková cena v Kč bez DPH	100 %

5.2 Způsob hodnocení

Hodnoceny budou pouze nabídky, u kterých prokáže dodavatel kvalifikaci v plném rozsahu, a které splňují požadavky zadavatele na předmět zakázky. Hodnotící komise vyřadí z dalšího posuzování a hodnocení nabídky, které nebudou úplné z hlediska zadávacích podmínek, a dále bude postupovat v souladu s ustanovením § 76 až § 79 zákona.

Hodnocení nabídek bude provádět hodnotící komise, jejímiž členy budou osoby s příslušnou odborností, které budou jmenovány zadavatelem.

V rámci hodnocení nabídek z hlediska hodnotícího kritéria nejnížší nabídková cena bude hodnocena „Celková nabídková cena v Kč bez DPH“, kdy hodnotící komise bude hodnotit celkovou nabídkovou cenu uchazeče, kterou uchazeč uvede ve své nabídce (a vyplní v Návrhu smlouvy).

Celková nabídková cena bude odpovídat řádně vyplněnému výkazu výměr, který je součástí projektové dokumentace k této veřejné zakázce a obsahuje veškeré rozpočtové položky nezbytné k realizaci předmětu této veřejné zakázky. Celková nabídková cena pak bude součtem veškerých položek uchazečem oceněného výkazu výměr.

Nejvhodnější nabídkou je ta, která má nejnížší cenu.

6. Způsob zpracování nabídkové ceny

6.1 Forma stanovení celkové nabídkové ceny

Nabídková cena této veřejné zakázky bude pak stanovena ve formě **ceny bez DPH, samostatně uvedené DPH a ceny včetně DPH** a v nabídce uchazeče bude **vyplněna povinně v návrhu smlouvy o dílo dle Přílohy č. 11, dále na Krycím listu nabídky dle Přílohy č. 6 a to v následujícím členění:**

1.	Výše celkové ceny (bez DPH)	," Kč
2.	DPH	," Kč
3.	Výše celkové ceny (s DPH)	," Kč

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná za splnění celého předmětu veřejné zakázky. Při stanovení nabídkové ceny musí vzít uchazeč v úvahu veškeré náklady, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu zakázky v jeho plném rozsahu. Nabídková cena bude uvedena v české měně.

6.2 Položkový rozpočet

Za soulad položkového rozpočtu s předaným soupisem stavebních prací, dodávek a služeb je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat vysvětlení nabídky ve smyslu § 76 odstavec 3 zákona. Povinností dodavatele související s položkovými rozpočty předkládanými v nabídce je, že musí být obsahově, textově a formátem shodné jako předané soupisy stavebních prací, dodávek a služeb. V případě jakéhokoliv nesouladu mezi položkovým rozpočtem a výkazem výměr (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek, apod.) může hodnotící komise vyřadit nabídku z dalšího posuzování. Cena ale bude sjednána bez odkazu na rozpočet, bude se tedy jednat o cenu pevnou.

6.3 Obchodní názvy obsažené v soupisech stavebních prací, dodávek a služeb

Příslušná dokumentace a soupisy stavebních prací, dodávek a služeb jsou zpracovány s maximální snahou na vymezení technických standardů prací, dodávek a služeb, jejichž splnění zadavatel požaduje. Protože však běžně používané cenové soustavy mají ve svých databázích definovány i položky, u nichž může být v textu použit i popis a označení reprezentativního materiálu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení. Záměnou nesmí být zhoršeny jejich stavebně technické a fyzikální vlastnosti a musí být splněny požadavky na ně kladené příslušnými normami a zákony.

6.4 Možnosti překročení nabídkové ceny

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze:

- a) pokud po podpisu smlouvy s vítězným uchazečem a před termínem dokončení a uskutečnění předmětu díla dle takové smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH, nebo

- b) pokud zadavatel bude písemně požadovat i provedení jiného díla či činností, než těch, které jsou předmětem smlouvy s vítězným uchazečem, a to na základě schváleného a písemně potvrzeného souhlasu objednatele.

6.5 Mimořádně nízká nabídková cena

Hodnotící komise zadavatele posoudí v rámci hodnocení nabídek nabídkovou cenu uchazeče uvedenou v nabídce v souladu s § 77 zákona. V případě mimořádně nízké nabídkové ceny si hodnotící komise zadavatele vyhrazuje právo písemně vyzvat uchazeče k jejímu písemnému vysvětlení. Jestliže vysvětlení nebude hodnotící komisí zadavatele shledáno jako dostatečné či opodstatněné nebo uchazeč nedoloží požadované vysvětlení nabídkové ceny ve stanovené lhůtě, nebude nabídka uchazeče hodnocena.

7. Obchodní podmínky

Podrobné obchodní podmínky jsou mimo níže uvedené následně specifikovány ve smlouvě v souladu s Přílohou č. 11, která bude uzavírána s vybraným uchazečem, který vzejde z tohoto zadávacího řízení. Zadavatel si vymíní, že není tímto zadávacím řízením vázán využít všechny oblasti a procesy, které jsou popsány v této zadávací dokumentaci a které budou předloženy v jednotlivých nabídkách. Zadavatel je povinen využít jen ty oblasti, které se shodují s předmětem zakázky a dalšími zadávacími požadavky této zadávací dokumentace. Níže uvedené obchodní podmínky jsou závazné a budou obsaženy ve smlouvě uzavírané s vybraným dodavatelem dle Přílohy č. 11, kde budou i blíže specifikovány.

7.1 Dodací podmínky

Předpokládané termíny plnění předmětu veřejné zakázky:

Uchazeč ve své nabídce povinně uvede do Návrhu smlouvy o dílo dle Přílohy č. 11 této Zadávací dokumentace časový harmonogram postupu realizovaných dodávek (a souvisejících stavebních prací). do. V případě, že z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné dodržet termín zahájení plnění, je zadavatel oprávněn posunout tento termín na jiný termín, uchazečem navržená celková doba plnění dle jeho nabídky zůstává nezměněna a uchazeč je povinen ji zadavateli garantovat a případně v rámci plnění také dodržet.

7.2 Záruční a servisní podmínky

V rámci své nabídky dodavatel podrobně akceptuje záruční a reklamační podmínky zadavatele, specifikované v příloženém Návrhu smlouvy o dílo dle přílohy č. 11 této Zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje, aby délka záruční doby byla **min. 60 měsíců** ode dne protokolárního předání a převzetí poslední odstraněné vady či nedodělku zapsaného v protokolu o předání a převzetí dokončeného předmětu plnění této veřejné zakázky. Délka záruční lhůty, kterou uchazeč uvede ve své nabídce a souvisejícím Návrhu smlouvy o dílo je pro uchazeče závazná, a to jak v rámci procesu hodnocení nabídek, tak i následného uzavírání smlouvy s vítězným uchazečem.

Dodavatel odpovídá za vady, které má předmět této veřejné zakázky v době jeho odevzdání zadavateli. Za vady předmětu smlouvy vzniklé po odevzdání odpovídá tehdy, pokud byly způsobeny porušením jeho povinnosti nebo jeho chybným zpracováním.

7.3. Technický dozor

Technický dozor zajistí zadavatel.

7.4. Ochrana důvěrných informací

Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivosti vůči třetím osobám o veškerých skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s výkonem činnosti na základě smlouvy uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem.

7.5. Součinnost

Dodavatel je povinen provádět plnění předmětu zakázky v úzké součinnosti se zadavatelem či zadavatelem pověřenými osobami. Veškeré poskytované služby budou průběžně konzultovány za účasti zadavatele či pověřených osob zadavatele. Dodavatel je zejména povinen s dostatečným předstihem informovat zadavatele o všech nových zjištěních, které mají vliv na průběh plnění zakázky. V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě bude dodavatel vybrán na základě tohoto výběrového řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Toto ustanovení platí pro uchazeče samotného i veškeré případné subdodavatele.

7.6. Podpis návrhu smlouvy o dílo

Návrh Smlouvy o dílo bude ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem. V případě, že Smlouva o dílo bude podepisována zmocněncem uchazeče na základě plné moci, podpisy na plné moci musí být úředně ověřeny.

Uchazečem předložená Smlouva o dílo v rámci jeho nabídky vycházející ze vzorové Smlouvy o dílo dle Přílohy č. 11 této Zadávací dokumentace nesmí být po obsahové ani formální stránce měněna oproti vzoru v Příloze č. 11 této Zadávací dokumentace (vyjma vyznačených míst, která je naopak uchazeč povinen doplnit).

7.7. Změny či doplnění Smlouvy o dílo

Jakékoliv změny či doplnění smlouvy, včetně změny cen za poskytování předmětu veřejné zakázky, budou učiněny výhradně písemným dodatkem ke smlouvě schváleným oběma smluvními stranami. Takové změny či doplnění však musí být v souladu s relevantními ustanoveními zákona a nesmí odporovat této Zadávací dokumentaci.

7.8. Ostatní požadavky zadavatele

Uchazeč odpovídá zadavateli za škody způsobené na majetku zadavatele a majetku třetích osob v souladu se smlouvou (dle Přílohy č. 11 této Zadávací dokumentace). Pojištění odpovědnosti za škodu požaduje zadavatel po uchazečích v minimální výši **1.500.000,- Kč**, z jedné škodní události. **Potvrzení (certifikát) či obdobný dokument prokazující, že činnost dodavatele je kryta do požadované výše v rámci pojištění za škody způsobené na majetku zadavatele a majetku třetích osob v souladu s platnou pojistnou smlouvou, bude přiložen až ke smlouvě uzavírané s vybraným uchazečem dle Přílohy č. 11.**

8. Platební podmínky

8.1 Obecné platební podmínky

Podrobné platební podmínky budou následně specifikovány ve smlouvě s vybraným uchazečem, který vzejde z tohoto zadávacího řízení.

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Fakturace ceny služeb a souvisejících dodávek a stavebních prací bude provedena prostřednictvím faktur(y) s doloženými soupisem poskytnutého plnění, tj. provedených služeb a souvisejících dodávek a stavebních prací. Fakturovány budou pouze ty služby a související dodávky a stavební práce, které jsou předmětem smlouvy a jsou kvalitně provedeny. Práce, které nebyly provedeny a služby, které nebyly poskytnuty, a zboží, které nebylo dodáno v souladu s touto zadávací dokumentací, nebudou fakturovány. Právo na fakturaci a stavení práce a související služby a dodávky vzniká po protokolárním předání předmětu této veřejné zakázky a dále za podmínek smlouvy uzavřené na základě tohoto zadávacího řízení, tj. v souladu s Přílohou č. 13.

Faktury (daňové doklady) musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a dále musí obsahovat údaje stanovené ve smlouvě uzavřené s vítězným uchazečem.

8.2 Splatnost faktur

Zadavatel požaduje, aby lhůta splatnosti veškerých faktur byla **30 dní** ode dne jejich doručení zadavateli.

9. Plnění veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatelů

9.1 Přehled subdodavatelů

Zadavatel připouští, aby uchazeč zadal část této veřejné zakázky subdodavateli. Zadavatel v souladu s ust. § 44 odst. 6 zákona o veřejných zakázkách požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele.

Uchazeč tak učiní **prohlášením** (uvedeným v Příloze č. 7 - Přehled subdodavatelů), v němž popíše subdodavatelský systém společně s uvedením druhu dodávek věcného podílu na veřejné zakázce (formou přehledné tabulky).

Uchazeč dále doloží v nabídce závazné písemné prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za konkrétního subdodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých subdodavatelů se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky uchazeči budou akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu a termínu.

Dodavatel (následně zhotovitel) odpovídá za činnost subdodavatele tak, jako by dílo prováděl sám. Dodavatel (následně zhotovitel) je povinen zabezpečit ve svých subdodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících dodavateli (následně zhotoviteli) ze smlouvy o dílo.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část této veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli), doloží ve své nabídce písemné **prohlášení**, ve kterém tuto skutečnost uvede. V takovém případě však není oprávněn za předpokladu, že mu bude veřejná zakázka zadána, žádnou část této veřejné zakázky jakémukoliv subdodavateli následně zadat.

10. Další předpoklady dokládané uchazečem

Uchazeč v rámci své nabídky prokáže dále níže uvedené skutečnosti ve smyslu ustanovení § 68 odst. 3 zákona. Bez splnění doložení veškerých níže požadovaných skutečností nebude předložena nabídka hodnocena.

10.1 Rozsah požadavků na další zákonné předpoklady

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat níže uvedené skutečnosti týkající se splnění níže uvedených předpokladů uchazeče, a to předložením:

- I. **seznamu statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele** ve smyslu ustanovení § 68 odst. 3 písm. a) zákona;
- II. **seznamu vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, má-li dodavatel formu akciové společnosti** ve smyslu ustanovení § 68 odst. 3 písm. b) zákona;
- III. **prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu¹ v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou** ve smyslu ustanovení § 68 odst. 3 písm. c) zákona.

10.2 Způsob prokázání požadavků na další zákonné předpoklady

Uchazeč prokazuje splnění skutečností a požadavků zadavatele uvedených v čl. 11.1 této zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 68 odst. 3 zákona, a to předložením:

- i. **originálu či úředně ověřené kopie čestného prohlášení se seznamem statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele** podepsaného osobou oprávněnou dodavatele (uchazeče) zastupovat v souladu se vzorem uvedeným v „Příloze č. 8 – Čestné prohlášení - Seznam statutárních orgánů“, k prokázání požadavku dle výše uvedeného čl. 11.1 odst. I. této zadávací dokumentace. V případě, že takové statutární orgány či členové statutárních orgánů neexistují, pak uchazeč vyplní toto čestné prohlášení slovy, že „**nikdo ze statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů uchazeče v posledních 3 letech nepracoval u zadavatele**“, a zároveň,
- ii. **originálu či úředně ověřené kopie čestného prohlášení se seznamem akcionářů s podílem akcií vyšším než 10 %** v souladu se vzorem uvedeným v „Příloze č. 9 – Čestné prohlášení - Seznam akcionářů“ podepsaného osobou oprávněnou dodavatele (uchazeče) zastupovat k prokázání požadavku dle výše uvedeného čl. 11.1 odst. II. této zadávací dokumentace. V případě, že takoví akcionáři neexistují či uchazeč nemá formu akciové společnosti, pak uchazeč vyplní toto čestné prohlášení slovy, že „**akciová společnost uchazeče nemá akcionáře s podílem vyšším než 10%**“, případně „**uchazeč nemá formu akciové společnosti**“, a zároveň,
- iii. **originálu či úředně ověřené kopie čestného prohlášení o tom, že dodavatel (uchazeč) neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu² v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou** podepsaného osobou oprávněnou dodavatele (uchazeče) zastupovat v souladu se vzorem uvedeným v „Příloze č. 10 – Čestné prohlášení – Neuzavření zakázaných dohod“ k prokázání požadavku dle výše uvedeného čl. 11.1 odst. III. této zadávací dokumentace.

11. Obsah a forma nabídek

11.1 Varianty nabídky

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

11.2 Sestavení a členění nabídky

¹ Dle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospod. soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospod. soutěže), v platném znění.

² Dle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospod. soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospod. soutěže), v platném znění

Zadavatel požaduje sestavení nabídky v tomto členění:

- a) Řádně a dle pravdivých údajů doplněný **Krycí list nabídky v souladu s Přílohou č. 6 této Zadávací dokumentace**, který bude obsahovat požadované **identifikační údaje zadavatele**, kontaktní osobu dodavatele (vč. kontaktního telefonního čísla, kontaktní adresy a kontaktní e-mailové adresy), údaje o **hodnotících kritériích** (tj. nabídkové ceně v Kč bez DPH, samostatně DPH a nabídkové ceně vč. DPH). Krycí list nabídky v souladu s Přílohou č. 6 bude vyplněn v předepsaném členění a bude řádně podepsaný a orazítkovaný osobou oprávněnou dodavatele (uchazeče) zastupovat).
- b) **Dokumenty prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů (Výpisy z evidence Rejstříku trestů, potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k daňovým nedoplatkům a čestného prohlášení ke spotřební dani (součástí čestného prohlášení dle Přílohy č. 3 této Zadávací dokumentace), potvrzení příslušného orgánu či instituce ve vztahu k nedoplatkům na pojistném a penále na veřejném zdravotním pojištění, a dále Čestné prohlášení dle Přílohy č. 3 této Zadávací dokumentace, které bude řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (uchazeče) zastupovat).**
- c) **Dokumenty prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů (Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán; Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu požadovaných živnostenských oprávnění odpovídajícím podmínkám této Zadávací dokumentace (t.j. výpis z živnostenského rejstříku či obdobná licence).**
- d) **Prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dle Přílohy č. 3 této Zadávací dokumentace, které bude řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (uchazeče) zastupovat.**
- e) **Dokumenty prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů (Čestné prohlášení - Referenční list dle Přílohy č. 4 řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (uchazeče) zastupovat vč. osvědčení o příslušných osvědčeních o referenčních zakázkách ke každé doložené referenční zakázce ve smyslu dle Přílohy č. 5 či příslušné smlouvy nahrazující toto osvědčení;**
- f) **Prohlášení uchazeče - Specifikace částí veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům (identifikační údaje každého subdodavatele včetně věcného podílu na veřejné zakázce), a to v případě, že část zakázky bude plněna formou subdodávky. Dodavatel (uchazeč) uvede seznam subdodavatelů a subdodávek včetně požadovaných informací v souladu se vzorem v Příloze č. 7 – Údaje o subdodavatelích“.**
- g) **Podepsaný a doplněný Návrh smlouvy o dílo (podepsaný osobou oprávněnou dodavatele (uchazeče) zastupovat, který bude obsahovat veškeré náležitosti v souladu s touto Zadávací dokumentací včetně vzoru smlouvy dle Přílohy č. 11, po doplnění vynechaných a červeně vyznačených míst.**
- h) **Nabídkovou cenu v předepsaném členění a dále zejména rozepsanou do jednotlivých položek výkazu výměr této veřejné zakázky.**
- i) **Dokumenty prokazující splnění skutečností a požadavků ve smyslu ustanovení § 68 odst. 3 zákona:**
 - **Čestné prohlášení se seznamem statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele v originále či úředně ověřené kopii a řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (uchazeče) zastupovat; v souladu se vzorem v Příloze č. 8.**

- **Čestné prohlášení se seznamem akcionářů s podílem akcií vyšším než 10%** v originále či úředně ověřené kopii a řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (uchazeče) zastupovat; v souladu se vzorem v **Příloze č. 9**.
 - **Čestné prohlášení o tom, že dodavatel (uchazeč) neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou** v originále či úředně ověřené kopii a řádně podepsané osobou oprávněnou dodavatele (uchazeče) zastupovat, i v souladu se vzorem v **Příloze č. 10**.
- j) **Ostatní údaje a dokumenty** (uvedení dalších údajů a informací dle uvážení dodavatele)

Členění nabídky podané společně více dodavateli

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že v části za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat podmínka definovaná v § 51 odstavec 6 zákona. V další části doklady prokazující kvalifikaci dodavatele, pak budou řazeny doklady vždy tak, aby byly prokázány základní kvalifikační předpoklady prvního až n-tého dodavatele poté profesní kvalifikační předpoklady ve stejném řazení atd.

11.3 Vyhotovení a označení nabídky

Nabídka se podává písemně. Uchazeč podá nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „**NEOTVÍRAT - Regenerace zeleně a veřejných ploch Jiráskova náměstí v Trutnově – Podzemní kontejnery pro separovaný odpad**“ a na obálce musí být dále uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona.

Uchazeč (dodavatel) je povinen nabídku doručit v **uzavřené obálce ve dvou vyhotoveních (jeden originál a jedna prostá kopie)** a v jednom vyhotovení na elektronickém nosiči CD/DVD ve formátu doc. nebo xls. nebo PDF. **Nabídka bude předložena v českém jazyce a veškeré listy nabídky musí být zajištěny proti manipulaci** (tzn. svázaný do jednotného celku a na přelepu opatřeny pečeti, nebo razítkem a podpisem uchazeče).

Způsob označení jednotlivých listů

Pro právní jistotu obou stran požaduje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou.

Obálka s nabídkou bude opatřena razítkem dodavatele, jeho adresou a zřetelně označena nápisem: „**NEOTVÍRAT - Regenerace zeleně a veřejných ploch Jiráskova náměstí v Trutnově – Podzemní kontejnery pro separovaný odpad**“. Každé doručené nabídce bude přiděleno pořadové číslo a zapsán datum, způsob a čas doručení.

12. Lhůta a místo pro podání nabídek

12.1 Místo doručení nabídky

Nabídky se přijímají v sídle zadavatele na adrese: **Městský úřad Trutnov, Slovanské náměstí 165, 541 01 Trutnov, na podatelnu, a to do konce lhůty pro podání (doručení) nabídek**. Podané nabídky osoba pověřená zadavatelem zaeviduje, s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

Dodavatel může svoji nabídku zaslat poštou, kurýrem či osobně doručit na adresu zadavatele: **Městský úřad Trutnov, Slovanské náměstí 165, 541 01 Trutnov, na podatelnu, a to do konce lhůty pro podání (doručení) nabídek**.

Nabídky je možné podat osobně v sídle zadavatele v pracovních dnech v pondělí a středu vždy od 08:00 do 17:00 hod., v úterý a čtvrtek vždy od 08:00 do 15:00 hod. a v pátek vždy od 08:00 do 14:30 hod.

12.2 Lhůta pro doručení nabídky

Lhůta pro doručení nabídky je nejpozději do **20. 7. 2015 do 10:00 hod.** Rozhodující je čas doručení nabídky, nikoliv čas odeslání. Nabídky došlé po termínu závěrky budou odmítnuty.

12.3 Termín otevírání obálek

Otevírání obálek s řádně a včas doručenými nabídkami proběhne v sídle zadavatele tj. Městský úřad Trutnov, Slovanské náměstí 165, 541 01 Trutnov, v zasedací místnosti č. 301 (3. patro), dne **20. 7. 2015 v 10:00 hod.**, tj. ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12.4 Vázanost nabídkou

Dodavatel je svou nabídkou **vázán 60 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek** v souladu s ustanovením, § 43 zákona. Vzor prohlášení k nabídce je součástí poptávky.

13. Poskytování projektové dokumentace

Projektová dokumentace je poskytována neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele pod názvem zakázky:
https://zakazky.trutnov.cz/contract_display_323.html

14. Další informace

Organizovaná prohlídka místa plnění dodávky se z rozhodnutí zadavatele nebude konat.

14.1 Kontaktní osoba a dodatečné informace

V případě dotazů či zájmu o bližší informace se v průběhu výběrového řízení písemně (elektronicky) obraťte na kontaktní osobu zadavatele Ing. Davida Jelínka.

Zadavatel prostřednictvím kontaktní osoby zastupující zadavatele bude poskytovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to na základě písemné žádosti dodavatele adresované kontaktní osobě zastupující zadavatele min. 6 pracovních dnů před ukončením lhůty pro doručení nabídky.

Poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám proběhne v souladu se zákonem o veřejných zakázkách. Zadavatel prostřednictvím kontaktní osoby zastupující zadavatele odešle písemnou odpověď na žádost o dodatečné informace do 4 pracovních dnů ode dne jejich doručení zadavateli a současně dodatečné informace k zadávacím podmínkám, včetně přesného znění dotazu, uveřejní na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn poskytnout všem uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Veškeré dotazy a odpovědi i doplňující informace k zadávacím podmínkám vztahující se k předmětnému zadávacímu řízení budou zveřejňovány na profilu zadavatele.

15. Závěrečná ustanovení

- a) Předané zadávací podklady dodavatel nevrací. Dodavatel smí použít tyto pokyny a podklady jen pro účely této veřejné zakázky, jiné využití zadavatel nepřipouští.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace uváděné dodavatelem v nabídce, a to vyzváním uchazeče k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci posouzení nabídek uchazeče (dodavatele) ověřit informace uváděné uchazečem (dodavatelem) v nabídce.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo toto zadávací řízení zrušit v souladu s ustanovením § 84 zákona.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet obdržené nabídky, které nebyly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.
- f) Náklady na vyhotovení nabídky a účast v zadávacím řízení, stejně jako jakékoliv další náhrady nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení nese uchazeč sám.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby či opomenutí v této Zadávací dokumentaci ve lhůtě pro podání nabídek. Změna oznámena formou, jakou došlo k uveřejnění této veřejné zakázky. Zadavatel si v důsledku provedené změny či doplnění zadávací dokumentace vyhrazuje právo přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek.

16. Přílohy:

- Příloha č. 1 – Projektová dokumentace pro provedení stavby
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení – Splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení – Referenční list
- Příloha č. 5 – Vzor osvědčení k referenčním zakázkám
- Příloha č. 6 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 7 – Prohlášení uchazeče – Přehled subdodavatelů
- Příloha č. 8 – Čestné prohlášení – Seznam statutárních orgánů
- Příloha č. 9 – Čestné prohlášení – Seznam akcionářů
- Příloha č. 10 – Čestné prohlášení – Neuzavření zakázaných dohod
- Příloha č. 11 – Návrh Smlouvy o dílo



Mgr. Ivan Adamec
starosta města