



MĚSTO TRUTNOV – RADA MĚSTA

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejný zadavatel
Název: město Trutnov
Sídlem: Slovanské nám. 165, 541 01 Trutnov
IČO: 00278360

vyhlašuje výběrové řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na služby, zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném a účinném znění (dále jen „zákon“) s názvem

Zpracovatel Změny č. 1 regulačního plánu Trutnov – Nové Dvory – opakovaná zakázka *Systémové číslo zakázky: P21V00000066*

Vyskytnou-li se v této zadávací dokumentaci pojmy užívané zákonem, je třeba je vykládat ve smyslu příslušných ustanovení zákona. Zadavatel však zdůrazňuje, že užití takových pojmů (včetně případných odkazů na zákon), nesmí být vykládáno tak, že se jedná o veřejnou zakázku zadávanou v režimu zákona.

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: město Trutnov
Sídlo: Slovanské nám. 165, 541 01 Trutnov
IČO: 00278360

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:
Mgr. Ivan Adamec, starosta města

Pořizovatel:

MěÚ Trutnov, Odbor rozvoje města

Kontaktní osoba (pořizovatel regulačního plánu):

Ing. Anna Vogelová, vedoucí oddělení územního plánování, tel.: 499 803 241, 777 635 682,
e-mail: vogelova@trutnov.cz.

Kontaktní osoba je oprávněna a pověřena odpovídat dotazy uchazečů, poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace, popřípadě měnit zadávací podmínky (zejména v návaznosti na dotazy uchazečů).

2. Předmět plnění veřejné zakázky

2.1

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby, spočívající ve zpracování a projednání „Změny č. 1 regulačního plánu Trutnov – Nové Dvory“ v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění (dále jen „stavební zákon“), vyhláškou č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti, v platném znění, vyhláškou č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, v platném znění, a s dalšími předpisy, které se k dané problematice vztahují.

Obsah změny č. 1 bude navazovat na Regulační plán Trutnov – Nové Dvory, vydaný na základě usnesení zastupitelstva města Trutnov č. 2015-53/1 dne 02.03.2015 s nabytím

IČ 00278360
DIČ CZ00278360
č. ú. 124601/0100



IDDS 3acbs2c
Fax 499 803 103
Telefon 499 803 111

Slovanské náměstí 165, 541 16 Trutnov

účinnosti dne 17.03.2015 – části katastrálních území Dolní Staré Město, Horní Staré Město a Trutnov.

Součástí zakázky bude rovněž účast zpracovatele na všech projednáních souvisejících s pořízením změny regulačního plánu. Zadavatel a pořizovatel poskytnou zpracovateli veškerou nezbytnou součinnost.

Zařazení předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV kód: 71410000-5 – Územní plánování

2.2

PŘEDMĚT SLUŽBY

2.2.1

Služba bude provedena v následujících fázích:

1. fáze: zpracování doplňujících průzkumů a rozborů
2. fáze: zpracování návrhu Změny č. 1 regulačního plánu Trutnov – Nové Dvory pro veřejné projednání
3. fáze: úprava návrhu Změny č. 1 regulačního plánu Trutnov – Nové Dvory na základě vyhodnocení výsledků veřejného projednání
4. fáze: zpracování návrhu Změny č. 1 regulačního plánu Trutnov – Nové Dvory pro vydání zastupitelstvem města Trutnova
5. fáze: zpracování Úplného znění regulačního plánu Trutnov – Nové Dvory po změně č. 1

2.2.2

Předmětem plnění budou v rámci jednotlivých fází zejména následující činnosti:

- a) v rámci fáze č. 1: zpracovatel provede vyhodnocení ÚAP (územně analytické podklady) ORP (obec s rozšířenou působností) Trutnov, ÚAP Královéhradeckého kraje, evidovaných územních studií, Územního plánu Trutnov, Zásad územního rozvoje Královéhradeckého kraje a Politiky územního rozvoje České republiky, případně dalších pokladů předaných obcí; terénní průzkum; zjištění a vyhodnocení požadavků uživatelů území;
- b) v rámci fáze č. 2: zpracovatel na základě výsledků fáze č. 1 zpracuje návrhu Změny č. 1 regulačního plánu Trutnov – Nové Dvory pro potřeby veřejného projednání; účast na veřejném projednání včetně odborného výkladu a zodpovězení případných dotazů
- c) v rámci fáze č. 3: v návaznosti na výsledek veřejného projednání, vyhodnocení obdržených stanovisek, připomínek, námitek a pokynů pořizovatele zpracovatel zajistí úpravu návrhu Změny č. 1 regulačního plánu Trutnov – Nové Dvory; veškerá nezbytná součinnost zpracovatele v případě potřeby konání opakovaného veřejného projednání (účast zpracovatele na opakovaném veřejném projednání včetně odborného výkladu a zodpovězení případných dotazů, úprava návrhu po opakovaném veřejném projednání)
- d) v rámci fáze č. 4: zpracování návrhu Změny č. 1 regulačního plánu Trutnov – Nové Dvory včetně odůvodnění pro potřeby vydání zastupitelstvem města Trutnov
- e) v rámci fáze č. 5: zpracování Úplného znění regulačního plánu Trutnov – Nové Dvory po změně č. 1

Součástí všech fází je pravidelná součinnost se zástupci zadavatele, zejména určeným zastupitelem a pořizovatelem změny regulačního plánu.

2.2.3

Předmět plnění bude odevzdán za dodržení následujících technických požadavků:

- a) Dokumentace návrhu Změny č. 1 regulačního plánu Trutnov - Nové Dvory a Úplné znění regulačního plánu Trutnov – Nové Dvory po změně č. 1 budou zpracovány nad aktuálním mapovým podkladem v měřítku katastrální mapy pro celé řešené území (katastrální území Trutnov, Dolní Staré Město a Horní Staré Město) v digitální podobě.
- b) Textová část dokumentace návrhu Změny č. 1 regulačního plánu Trutnov – Nové Dvory a Úplného znění regulačního plánu Trutnov – Nové Dvory po změně č. 1 bude zpracována a odevzdána v MS Office, ve formátu *.DOC a současně převedena do formátu *.PDF.
- c) Grafická část návrhu Změny č. 1 regulačního plánu Trutnov – Nové Dvory a Úplného znění regulačního plánu Trutnov po změně č. 1 bude zpracována ve formátech *.DGN nebo *.DWG a současně ve formátu *.SHP (v souřadnicovém systému S-JTSK); dále převedení do rastrového formátu *.PDF.
- d) Všechny výstupy budou odpovídat ustanovením a požadavkům zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění, vyhlášky č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti, v platném znění, vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, v platném znění, i veškerým platným obecně závazným předpisům.
- e) Výstupy budou předávány po jednotlivých částech, určených k samostatnému předání a převzetí díla. Samostatnými částmi jsou jednotlivé fáze – viz odst. 2.2.1.
- f) Jednotlivé dílčí části díla budou předány v tištěné a digitální podobě po jednotlivých fázích takto:

Forma tištěného vyhotovení:

- textová část dokumentace ve formátu A4, případně A3,

Forma digitálního vyhotovení:

- textová část dokumentace ve formátu *.DOC a *.PDF,
- grafická část dokumentace bude předána ve formátu *.PDF,
- datová část dokumentace bude předána až po vydání Změny č. 1 regulačního plánu Trutnov – Nové Dvory ve formátech *.DGN nebo *.DWG a ve formátu *.SHP.

Objem předané dokumentace:

- 2 x kompletní výtisky textové a grafické části vyhodnocení viz fáze č. 1 dle odst. 2.2.2 písm. a) (doplňující průzkumy a rozborů) + 1 x v digitální verzi na CD nosiči ve formátu *.PDF
- 2 x kompletní výtisky textové a grafické části návrhu pro veřejné projednání + 1 x v digitální verzi na CD nosiči ve formátu *.PDF
- 1 x kompletní výtisk textové a grafické části Změny č. 1 regulačního plánu Trutnov – Nové Dvory pro vydání zastupitelstvem města Trutnova + 1 x v digitální verzi na CD

nosiči ve formátech dle bodu 2.2.3

- 3 x výtisk Úplného znění regulačního plánu Trutnov – Nové dvory po změně č. 1 + 1 x v digitální verzi na CD nosiči ve formátech dle bodu 2.2.3

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena na 500.000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 zákona, jako zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba plnění

Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky je 09/2021.

Předpokládaný termín dokončení plnění zakázky je 09/2022.

Doba plnění jednotlivých fází/stupňů je uvedena v návrhu smlouvy.

Místo plnění veřejné zakázky: katastrální území Trutnov; katastrální území Dolní Staré Město; sídlo pořizovatele; sídlo zpracovatele; sídla dalších správních orgánů, se kterými bude potřeba jednat v rámci plnění této veřejné zakázky.

5. Kvalifikace dodavatelů

Kvalifikovaným pro plnění této zakázky je dodavatel, který splňuje požadavky uvedené v zadávací dokumentaci, a toto dokládá předložením minimálně prostých kopií níže uvedených dokumentů.

Zadavatel stanovuje požadavky na kvalifikaci v rozsahu níže uvedeném:

- ve vztahu k základní způsobilosti analogicky dle ustanovení § 74 odst. 1 zákona uchazeč předloží čestné prohlášení dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace,
- ve vztahu k profesní způsobilosti ve smyslu ustanovení § 77 odst. 1 a odst. 2 zákona uchazeč předloží
 - výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
 - oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky konkrétně výpis z živnostenského rejstříku (živnost Projektová činnost ve výstavbě),
 - doklad osvědčující odbornou způsobilost (autorizace v oboru územního plánování, nýbrž rovněž architekt s autorizací všeobecnou a autorizací pro obor architektura), zadavatel požaduje u odborně způsobilé osoby doložit její postavení vůči uchazeči, z něhož musí vyplývat, zda je sama uchazečem, či zda je vůči uchazeči v pracovním i obdobném poměru nebo zda se zavázala zabezpečit pro uchazeče výkon odborné činnosti poddodávkou.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria ve smyslu § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti ve smyslu § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 zákona jinou osobou (možno předložit čestné prohlášení dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace) a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady ve smyslu § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

- ve vztahu k technickým kvalifikačním předpokladům uchazeč musí prokázat, že:

- a) za posledních 5 let provedl alespoň 2 zakázky spočívajících ve zpracování územně-plánovací dokumentace obce (nebo jejích změn), která svojí velikostí a charakterem odpovídá velikosti území s minimálním počtem 5 000 obyvatel.
- b) řešitelský tým bude zahrnovat alespoň 2 osoby, z nichž jedna bude mít postavení hlavního projektanta, který bude profesně odpovědný za vedení zakázky;
- c) řešitelský tým musí zahrnovat osoby s následujícími specializacemi:
 - autorizovaný architekt s autorizací v oboru architektura nebo územní plánování,
 - autorizovaný inženýr s autorizací v oboru dopravní stavby,

Výše uvedené požadavky dodavatel prokáže:

– **seznamem provedených zakázek** na služby s předmětem souvisejícím s předmětem zakázky za posledních 5 let v případě písm. a), dodavatel předloží formou čestného prohlášení s uvedením názvu zakázky, termínu plnění (uvést minimálně měsíc a rok), název obce (území) s počtem obyvatel nejméně 5 000, název a kontakt na objednatele. Zadavatel doporučuje použít přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

- **seznamem členů řešitelského týmu** spolu s určením hlavního projektanta včetně čestného prohlášení každého z členů, že se budou podílet na řešení zakázky včetně:
 - kopie osvědčení o autorizaci všech členů týmu. (seznam vypracuje sám dodavatel, není vzor)

ZAKÁZKA PROVÁDĚNÁ VÍCE DODAVATELI

V případě, že bude veřejná zakázka plněna společně několika dodavateli, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé jsou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadáním jako celková nabídková cena, v členění dle návrhu smlouvy (v příloze č. 3 k zadávací dokumentaci) a dále jako celková nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), částka DPH a celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s poskytovanými službami, tzn.

uchazeč musí vzít v úvahu při stanovení nabídkové ceny veškeré náklady, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu této veřejné zakázky v jeho plném rozsahu.

Nabídková cena bude uvedena v CZK.

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny sazeb DPH a zákonných poplatků.

7. Pokyny pro zpracování a členění nabídky

Nabídky se podávají písemně v českém jazyce v listinné podobě.

Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**Zpracovatel Změny č. 1 regulačního plánu Trutnov – Nové Dvory opakovaná zakázka – NABÍDKA - NEOTEVÍRAT**“.

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka bude obsahovat:

- návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče, dle závazného vzoru, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace (jedná se o závazný vzor a uchazeči jsou oprávněni jej vyplňovat jen v místech k tomu určených tj. červeně označených),
- doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace dle článku 5 zadávací dokumentace,
- doklady pro hodnocení nabídky dle čl. 9 zadávací dokumentace (seznam zakázek včetně osvědčení),
- další doklady, které jsou podstatné pro podání nabídky.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti neoprávněné manipulaci,
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky,
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

8. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání obálek, zadávací lhůta

Nabídku lze podat:

- osobně v pracovních dnech Po a St od 8:00 do 16:30, v Út a ČT od 8:00 do 15:00 a v Pá od 8:00 do 14:30 (v poslední den do 09:00 h) na podatelnu do sídla zadavatele,
- zaslat na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídku doručte nejpozději do: 12.08.2021 do 09:00 h.

Nabídka musí být podaná v řádně uzavřené obálce, označené „**Zpracovatel Změny č. 1 regulačního plánu Trutnov – Nové Dvory – opakovaná zakázka - NABÍDKA - NEOTEVÍRAT**“.

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 12.08.2021 od 09:01 h v kanceláři č. 425 v sídle zadavatele. Otevírání obálek je neveřejné. Zadavatelem jmenovaná komise při

otevírání obálek kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.

Zadávací lhůta je ve smyslu § 40 zákona lhůta, po kterou účastníci řízení nesmí z řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadavatel tuto lhůtu stanovil v délce 90 dnů.

9. Kritéria a způsob hodnocení nabídek

Základním hodnoticím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky.

Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a zkušenosti osoby hlavního projektanta (součet referenčních zakázek), která se má přímo podílet na plnění veřejné zakázky.

Zadavatel stanoví pro hodnocení nabídek z hlediska jejich ekonomické výhodnosti následující hodnoticí kritéria a jejich váhu:

1. celková nabídková cena v Kč včetně DPH - váha dílčího kritéria 70 %
2. reference (zkušenosti hlavního projektanta) - váha dílčího kritéria 30 %

Způsob hodnocení:

Hodnoticí kritérium č. 1 – celková nabídková cena v Kč včetně DPH

Hodnocena bude konečná celková nabídková cena v korunách českých včetně DPH uvedená dodavatelem v návrhu smlouvy o dílo (závazný návrh viz příloha č. 3 zadávací dokumentace).

Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nižší nabídkovou cenou. Nejvýhodnější nabídka získá v rámci kritéria 100 bodů. Ostatní nabídky získají poměrný počet bodů dle porovnání s nabídkovou cenou účastníka, jehož nabídka je hodnocena jako nejvýhodnější. Získané bodové hodnocení potom bude vynásobeno vahou kritéria.

Způsob hodnocení kritéria č. 1:

$$K1 = \frac{100 * \text{nejnižší nabídková cena}}{\text{právě hodnocená nabídková cena}} * 0,70$$

Hodnoticí kritérium č. 2 – reference (zkušenosti hlavního projektanta)

Hodnocen bude součet doložených referenčních zakázek, na kterých se podílela **osoba hlavního projektanta** za posledních 10 let před zahájením výběrového řízení. Tato doba se považuje za splněnou, pokud byla služba v průběhu této doby dokončena. Hodnocenou relevantní zakázkou je vždy realizace zakázky, týkající se zpracování územně-plánovací dokumentace obce (nebo jejích změn), která svojí velikostí a charakterem odpovídá velikosti obce s minimálním počtem 10 000 obyvatel. Referenční zakázky, ze kterých nebude jednoznačně vyplývat, že splňují podmínky dle předchozí věty, nebudou do hodnocení zařazeny. Pro účely hodnocení zadavatel omezuje počet referencí na 5 kusů. Vyšší počet referencí tak již nebude mít vliv na hodnocení. Pro potřeby hodnocení nabídky v rámci kritéria předloží dodavatel **Seznam služeb vstupujících do hodnocení osoby vykonávající funkci hlavního projektanta**, dodavatel použije přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

Dodavatel ke každé službě, která má být započítána do hodnocení osoby vykonávající funkci hlavního projektanta, předloží prostou kopii **osvědčení objednatele** služby o realizaci této služby. Za osvědčení objednatele se považuje i smlouva s dokladem o uskutečnění plnění dle této smlouvy (např. formou faktury). V případě, že dodavatel do nabídky nepředloží osvědčení objednatele, který dodavatel prokazuje realizaci služby vstupující do hodnocení, nebude tato služba do hodnocení započítána.

Osvědčení o realizaci služby nemusí být vydáno přímo osobě či na jméno osoby vykonávající funkci hlavního projektanta. Tato osoba však u každé hodnocené služby musela být v pozici hlavního projektanta. Zadavatel je oprávněn si tuto skutečnost u jednotlivých objednatelů ověřit.

Způsob hodnocení kritéria č. 2:

Nabídka dodavatele bude v rámci tohoto kritéria hodnocena podle součtu referenčních zakázek, které vykonala osoba, kterou dodavatel zvolil do funkce hlavního projektanta, na služby, které obsahem odpovídají popisu předmětu hodnocení.

Jednotlivým účastníkům bude přiřazeno bodové hodnocení dle následující tabulky.

Počet referenčních zakázek (služeb)	Bodové hodnocení
0	0 bodů
1	6 bodů
2	12 bodů
3	18 bodů
4	24 bodů
5 a více	30 bodů

Celkové hodnocení

Hodnocení bude provádět zadavatelem ustanovená hodnotící komise, kdy v rámci hodnocení budou nabídky seřazeny na základě součtu bodů dílčího hodnotícího kritéria č. 1 a kritéria č. 2. Vítěznou se stane nabídka, která získá nejvyšší počet bodů. Pokud by o prvenství nebylo možno takto rozhodnout, tj. pokud by nejvyššího počtu bodů dosáhly dvě a více nabídek, zvítězí nabídka s nižší celkovou nabídkovou cenou.

Mimořádně nízká nabídková cena ve smyslu § 113 zákona

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny a objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny provede zadavatel případně jím pověřená komise před odesláním oznámení o výběru dodavatele.

10. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou vymezeny v závazném vzoru návrhu smlouvy o dílo v příloze č. 3 k zadávací dokumentaci, který bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem výběrového řízení. Text návrhu smlouvy je závazný, uchazeč jej vyplní jen na místech k tomu určených tj. červeně označených.

Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc minimálně v prosté kopii.

11. Technické podmínky a požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

12. Vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele písemně nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Prohlídka místa plnění se vzhledem k povaze veřejné zakázky neuskuteční.

13. Ostatní ustanovení

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoliv a bez udání důvodů zrušit a to až do podpisu smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit podmínky a rozsah předmětu plnění, rozsah zakázky omezit, nevybrat žádnou z nabídek, popřípadě výběrové řízení zrušit, případně neuzavřít smlouvu.

Veškeré náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese uchazeč. Předložené návrhy zůstávají založeny u zadavatele a nevracejí se uchazečům.

Hodnoceny nebudou nabídky podané po termínu.

Vyloučení z výběrového řízení budou účastníci, u kterých existuje obligatorní důvod vyloučení ve smyslu zákona.

Vyloučení z výběrového řízení mohou být účastníci, u kterých existuje možnost vyloučení ve smyslu zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.

Osobní údaje jsou zpracovány v souladu s Nařízením (EU) 2016/679 (GDPR) o ochraně osobních údajů. Kategorie, účel zpracování a uchování osobních údajů jsou přístupné způsobem umožňujícím dálkový přístup na našich webových stránkách (<http://www.trutnov.cz/mestsky-urad/gdpr>). Podáním nabídky dodavatel stvrzuje, že byl seznámen s tím, že informaci o způsobu zpracování osobních údajů lze získat způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Přílohy

1. Soupis požadovaných úprav Regulačního plánu Trutnov – Nové Dvory
2. Čestné prohlášení k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti
3. Návrh smlouvy o dílo
4. Čestné prohlášení - seznam zakázek
5. Seznam služeb vstupujících do hodnocení osoby vykonávající funkci hlavního projektanta
6. Regulační plán Trutnov – Nové Dvory

V Trutnově dne 27.07.2021

178 
Mgr. Ivan Adamec
starosta města

