



Oznámení o zahájení zadávacího řízení a zadávací dokumentace veřejné zakázky

Sněžná rolba Trutnov

Veřejný zadavatel tímto oznamuje svůj úmysl zadat podlimitní veřejnou zakázku na dodávku.
Zakázka je zadávána v režimu zjednodušeného podlimitního řízení.

Zakázka je zadávána v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon o ZVZ“), metodickým dokumentem vydaným Ministerstvem pro místní rozvoj ČR: ZÁSADY PRO ŽADATELE, VÝZVA: 1/2022/117D72100 a další platnou legislativou, Ke dni vyhlášení zadávacího řízení je k realizaci zakázky přislíbena finanční spoluúčast z národních fondů Ministerstva pro místní rozvoj ČR - Národního programu podpory cestovního ruchu v regionech, podprogram Rozvoj základní a doprovodné infrastruktury.
Projekt je evidován pod registračním číslem 117D721002064.

Zadavatel prohlašuje, že bude se všemi osobními údaji získanými v průběhu tohoto zadávacího řízení nakládat v souladu se zněním Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Účastník podáním nabídky dává souhlas s nakládáním a se zpracováním osobních údajů obsažených v nabídce a dalších dokumentech podaných zadavateli v souvislosti s tímto zadávacím řízením.

Zadavatel z titulu své povinnosti zajistit odpovědné veřejné zadávání žádá účastníky řízení, a především následně vybraného dodavatele, aby v průběhu plnění, tam kde to bude vhodné a možné, dodržovali a naplňovali zásady sociálního a environmentálního odpovědného plnění předmětné zakázky, případně v průběhu plnění uplatňovali inovativní postupy. Zadavatel nebude z důvodu momentální komplikované situace na trhu práce i materiálů požadovat po vybraném dodavateli plnění uvedených principů závazně, až na drobné výjimky stanovené ve smlouvě.

Veřejná zakázka není rozdělena na části, protože předmět veřejné zakázky, kterým je dodávka technologického celku, je nezbytné plnit jako celek.

Zadávací dokumentace veřejné zakázky - textová část

Obsah

<i>Sněžná rolba Trutnov</i>	1
1. Zadavatel	2
2. Smluvní zastoupení zadavatele, účast na vypracování zadávací dokumentace	2
3. Lhůty a termíny	3
4. Zadávací dokumentace, uveřejňování	3

5.	Místo dodání plnění	3
6.	Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky	4
7.	Specifikace předmětu plnění zakázky, technické podmínky.....	4
8.	Předpokládaná hodnota.....	6
9.	Nabídková cena	6
10.	Hodnotící kritérium a způsob hodnocení.....	6
11.	Způsobilost a kvalifikace.....	7
11.1.	Základní způsobilost.....	7
11.2.	Profesní způsobilost.....	7
11.3.	Technická kvalifikace.....	7
11.4.	Společná ustanovení ke kvalifikaci.....	8
12.	Sestavení nabídky.....	9
13.	Podání nabídky	9
14.	Poddodavatelé	11
15.	Poučení o vysvětlení zadávací dokumentace.....	11
16.	Doplňující informace	11

1. Zadavatel

Název:	Město Trutnov
Oprávněný zástupce zadavatele:	Ing. arch. Michal Rosa, starosta města
Právní forma:	územní samosprávný celek
IČ/DIČ:	002 78 360/CZ00278360
Sídlo:	Slovanské nám. 165, 541 01 Trutnov
Číslo datové schránky zadavatele:	3acbs2c
Webový portál:	https://www.trutnov.cz/
Profil zadavatele:	https://zakazky.trutnov.cz/
Kontaktní osoba určená k jednání	ve věcech technických Andrea Röslerová Tel.: +420 499803231 E-mail: roszlerova@trutnov.cz ve věcech zadávacích – Mgr. Martina Zábranská Vrátná Tel.: +420 602815427, E-mail: martinavr@maprojekt.cz

(Město Trutnov nebo zadavatel)

2. Smluvní zastoupení zadavatele, účast na vypracování zadávací dokumentace

Zadavatel se nechává smluvně zastoupit v tomto zadávacím řízení v souladu s § 43 zákona o ZVZ společností: MA projekt, spol. s r.o., zapsanou u Měst. soudu v Praze, C/141357, se sídlem a kontaktním místem Patočkova 1638/67, 169 00 Praha 6, IČ: 284 36 318, tel.: +420 602 815 427, e-mail: info@maprojekt.cz, www.maprojekt.cz, kontaktní osoba oprávněná jednat ve věcech zadávacích za zadavatele: Mgr. Martina Zábranská Vrátná (dále také jen „administrátor“).

Na přípravě zadávací dokumentace se podílely tyto osoby:

technická specifikace: Mgr. Ing. Jitka Semeráková, předsedkyně sportovního klubu SKI TEAM OlfinCar

právní část zadávací dokumentace: Mgr. Martina Zábranská Vrátná, MA projekt, spol. s r.o.

3. Lhůty a termíny

Datum zveřejnění výzvy a zadávací dokumentace na profilu zadavatele	28. 6. 2022
Žádost o podání vysvětlení	nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek
Lhůta pro podání nabídek	21. 7. 2022 do 11:00 hod.
Předpokládané zahájení plnění na výzvu	bezprostředně po podpisu smlouvy
Předpokládané předání zboží	do 60 dnů od výzvy k zahájení plnění

4. Zadávací dokumentace, uveřejňování

- 4.1. Zadávací dokumentace veřejné zakázky bude v celém rozsahu včetně všech jejích příloh uveřejněná a volně dostupná na profilu zadavatele.
- 4.2. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 53 odst. 5 zákona o ZVZ možnost uveřejnit **oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výběru dodavatele** na svém profilu zadavatele a v souladu s § 53 odst. 8 zákona o ZVZ možnost uveřejnit **oznámení o zrušení zjednodušeného podlimitního řízení** na profilu zadavatele do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 4.3. Zadavatel žádá všechny dodavatele, kteří mají zájem o účast v zadávacím řízení, aby tento projevili prostřednictvím elektronického nástroje nebo formou emailové registrace na adresu administrátora veřejné zakázky. Z důvodu urychlení vzájemné komunikace mezi účastníky a administrátorem zadavatel žádá o kontrolu aktivace funkce **příjem poštovních zpráv** v datové schránce (záložka Nastavení, Poštovní datová zpráva).
- 4.4. Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem bude v průběhu zadávacího řízení probíhat v českém jazyce. Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat elektronický nástroj dle § 213 zákona o ZVZ, datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů nebo email.

5. Místo dodání plnění

Místo dodání plnění veřejné zakázky je Úpická 486, 541 01 Trutnov.

Dodávka bude protokolárně předána včetně předání technického průkazu automobilu s vyznačením místa provozu a dalších povinných dokladů uvedených v kupní smlouvě.

6. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

název:	kód CPV:
Motorová vozidla pro zvláštní účely	34144000-8
Vozidla pro zimní údržbu	34143000-1

7. Specifikace předmětu plnění zakázky, technické podmínky

- 7.1. Předmětem této zakázky je dodávka jednoho kusu stroje pro úpravu sněžných cest – pásové sněhové rolby včetně veškerého požadovaného a povinného vybavení (dále také jen „rolba“ nebo „vozidlo“).
- 7.2. Rolba musí být vybavena veškerými atesty a schváleními nutnými k nerušenému a bezpečnému používání, nesmí být zatížena žádnými právy třetích osob, včetně práva zástavního a musí být prosta jakýchkoliv právních či faktických vad.
- 7.3. Rolba musí odpovídat technickým parametrům uvedeným v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si kterýkoliv z těchto parametrů ještě před uzavřením kupní smlouvy.

Požadavky na technické provedení a podmínky dodání automobilu jsou detailně specifikovány v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

- 7.4. **Rolba bude jako celek schválena pro provoz na pozemních komunikacích dle platné české legislativy s určením místa provozu.** Technické podmínky stanovují požadovanou úroveň provedení zboží. Dodavatel může nabídnout výrobky s příznivějšími technickými parametry, pokud nejsou parametry definovány jako limitní.
- 7.5. Dodávka vozidla musí ve všech ohledech splňovat požadavky schválené technické specifikace. Dodávka bude realizována v souladu s platnými zákony ČR a ČSN, ČSN EN a dle závazných a doporučených předpisů a metodik.
- 7.6. Veškeré prvky a součásti dodávky (materiály, výrobky a zařízení) musí splňovat požadavky zákona č. 22/1997 Sb. o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.7. **Požadavek na servis:** zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel závazně zajistil provedení kompletního záručního servisu a garančních (záručních) prohlídek a oprav po dobu běhu záruční doby v délce trvání 36 měsíců od předání předmětu plnění. Zadavatel může vybraného dodavatele vyzvat k poskytnutí, nebo k zajištění poskytnutí také pozáručního servisu a dodávce náhradních dílů po dobu 10 let ode dne ukončení výroby daného typu. Pozáruční servis bude poskytován na základě následně uzavřené servisní smlouvy. Dodavatel je povinen na výzvu zadavatele pozáruční servis poskytovat nebo poskytování zajistit.
- 7.8. Servis vozidla musí být zajištěn na území České republiky, případně předání vozidla k servisu musí být zajištěno v rámci České republiky.
- 7.9. **Dodávka v rámci sjednané ceny zahrnuje:**

- **dodávku kompletní sněhové rolby** dle uvedených technických parametrů, uvedení rolby do plně funkčního provozu, všechny nezbytné doklady specifikované v kupní smlouvě dle platných norem k provozu rolby potřebné k jejímu převzetí a řádnému a bezvadnému užívání,
- **dopravu do místa plnění, požadované příslušenství a vybavení**, předvedení funkčnosti předávané rolby jako celku,
- **kvalifikované zaškolení obsluhy** v místě plnění při převzetí rolby a vydání jmenovitého potvrzení o kvalifikovaném zaškolení,

Dodávka dále zahrnuje kompletní servis, garanční (záruční) prohlídky a garanční opravy rolby (s výjimkou oprav vzniklých následkem havárie, závad vzniklých v důsledku nevhodného užívání apod.) **po dobu trvání sjednané záruční doby v délce 36 měsíců od protokolárního předání zboží.** Poskytovaný servis musí zahrnovat nejméně úkony v rozsahu záručních (garančních) prohlídek po sjednanou dobu, tzn. včetně práce, měněných a doplňovaných provozních kapalin (s výjimkou pohonných hmot), filtrů a dalších dílů, vybavení a úkonů předepsaných výrobcem, nutných pro bezchybnou funkčnost všech částí zařízení a udržení zákonné garance výrobce. Veškeré náklady související s opravou záručních vad a dopravou do servisu, včetně nákladů na případnou přepravu nepojízdné rolby do servisu, po sjednanou dobu půjdou na účet dodavatele. Cena za poskytnutí servisu ve výše uvedeném rozsahu je sjednána samostatně v servisní smlouvě.

- 7.10. Požadavky na výše uvedené technické provedení a parametry rolby jsou pro dodavatele závazné. Pokud bude dodavatelem navrženo provedení s nevyhovujícími parametry nebo s neúplnou výbavou, případně pokud zadavatel zjistí, že nabídka jinak nesplňuje podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci, vyhrazuje si zadavatel právo takovou nabídku z dalšího posuzování vyloučit v souladu s § 48 odst. 8 zákona o ZVZ.

Pokud jsou v této zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniků, zvláštní označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, patenty a užitné vzory, umožňuje zadavatel použití i jiných technických a kvalitativně obdobných řešení.

- 7.11. Veškeré použité materiály a výrobky musí být použity nové a musí být v nejvyšší jakosti.
- 7.12. Dodavatel poskytne na zboží, které je předmětem této zakázky záruku v délce 36 měsíců od protokolárního předání vozidla bez ohledu na počet ujetých kilometrů nebo odpracovaných motohodin.

8. Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota předmětu této veřejné zakázky v souladu s podmínkami souvisejícího dotačního titulu je stanovena ve výši 4 132 231,- Kč bez DPH – část hrazená ze související dotace.

Předpokládaná hodnota dle průzkumu trhu je stanovena ve výši 5 400 000 - Kč bez DPH za dodávku kompletního předmětu plnění (bez požadovaného servisu).

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v rozsahu ceny za rolbu ve výši 5 400 000,- Kč bez DPH je stanovena jako nejvyšší přípustná cena za stanovený rozsah při zachování požadované kvality předmětu plnění zakázky.

9. Nabídková cena

- 9.1. Nabídková cena bude zpracována jako cena bez daně z přidané hodnoty nejvýše přípustná za splnění požadovaného předmětu plnění této veřejné zakázky v požadovaných termínech a kvalitě, musí zahrnovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky dle odst. 3.6 této zadávací dokumentace.
- 9.2. **Nabídková cena za rolbu nesmí překročit předpokládanou hodnotu zakázky uvedenou v čl. 8 této zadávací dokumentace. Pokud nabídková cena překročí předpokládanou hodnotu stanovenou průzkumem trhu ve výši 5 400 000,- Kč bez DPH, bude taková nabídka vyřazena z dalšího posuzování a dodavatel vyloučen ze zadávacího řízení.**
- 9.3. Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny s výjimkou navýšení ceny v rozsahu ceny včetně DPH v případě změny platných právních předpisů v průběhu zadávacího řízení nebo realizace předmětu plnění.
- 9.4. Celková nabídková cena bez DPH (HODNOCENÉ KRITÉRIUM), výše DPH a cena celkem včetně DPH budou uvedeny v návrhu kupní smlouvy a ve shodné výši na krycím listu (příloha č. 1 této zadávací dokumentace). V případě rozporu bude hodnocena cena uvedená v návrhu kupní smlouvy. Sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
- 9.5. Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění zakázky podle specifikace předmětu veřejné zakázky stanovené v této zadávací dokumentaci včetně všech jejích příloh.

10. Hodnotící kritérium a způsob hodnocení

Základním hodnotícím kritériem je stanovena ekonomická výhodnost nabídek na základě jediného hodnotícího kritéria, kterým je výše nabídkové ceny. Předmětem hodnocení bude nabídková cena bez daně z přidané hodnoty za celý předmět plnění specifikovaný v této zadávací dokumentaci. Nabídková cena bude předložena v CZK.

Nabídková cena bude předložena v korunách českých.

Předložené nabídkové ceny budou srovnány podle jejich výše od nejnižší po nejvyšší. Za nejvhodnější nabídku bude považována nabídka, která bude obsahovat všechny náležitosti požadované v této zadávací dokumentaci, bude splňovat všechny způsobilostní a kvalifikační předpoklady a bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu.

K podpisu smlouvy bude následně vyzván účastník předkládající nabídku, která se umístila první v pořadí. Pokud k podpisu smlouvy z jakýchkoliv důvodů nedojde, může zadavatel vyzvat postupně k podpisu smlouvy účastníky z dalších pozic

11. Způsobilost a kvalifikace

11.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splní dodavatel, který splňuje podmínky uvedené v § 74 odst. 1) až 3) zákona o ZVZ. Dodavatelé předloží v rámci své nabídky k doložení splnění základní způsobilosti písemné čestné prohlášení ve smyslu § 74 odst. 1) až 3) zákona o ZVZ předlohou uvedené v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Vybraný dodavatel před podpisem kupní smlouvy doloží k prokázání základní způsobilosti:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona o ZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona o ZVZ,
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona o ZVZ,
- d) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona o ZVZ,
- e) výpis z obchodního rejstříku, nebo předloží písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona o ZVZ.

11.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost ve vztahu k České republice splní dodavatel v souladu s § 77 zákona o ZVZ předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ke splnění profesní způsobilosti předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to zejména oprávnění v rozsahu: **Velkoobchod a maloobchod, případně jiné vhodné obdobné oprávnění** (k doložení oprávnění k prodeji zboží).

11.3. Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona o ZVZ splní dodavatel předložením seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele; k prokázání splnění požadovaného kritéria kvalifikace může dodavatel použít dodávky, které poskytl

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo

b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky podílel.

Rovnocenným dokladem k prokázání tohoto požadovaného kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Dodavatel splňuje toto kvalifikační kritérium, pokud doloží, že v posledních pěti letech (prodloužená doba z důvodu útlumu prodeje v průběhu pandemie covidu) realizoval:

min. 3 zakázky na dodávku obdobného vozidla na úpravu sněžných cest v hodnotě nejméně 6 mil. Kč bez DPH za všechny tři zakázky dohromady.

11.4. Společná ustanovení ke kvalifikaci

Předkládání dokladů a procesní pravidla k prokazování kvalifikace se řídí § 45 a § 81 až § 88 zákona o ZVZ.

- 11.4.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí se řídí ustanovením § 82 zákona o ZVZ.
- 11.4.2. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona o ZVZ (výpis z obchodního rejstříku) každý dodavatel samostatně.
- 11.4.3. Dodavatel může prokázat část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona o ZVZ (výpis z obchodního rejstříku) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob se režim řídí § 83 zákona o ZVZ.
- 11.4.4. Dodavatelé mohou v nabídce nahradit předložení požadovaných kvalifikačních dokladů čestným prohlášením, dodavatelé mohou vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona o ZVZ. Před uzavřením smlouvy je vybraný dodavatel povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly dodavatelem v průběhu zadávacího řízení předloženy.
- 11.4.5. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona o ZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona o ZVZ musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 11.4.6. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 11.4.7. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být předloženy v překladu do českého jazyka.
- 11.4.8. Bude-li předmět této veřejné zakázky plněn společně více dodavateli a za tímto účelem podají společnou nabídku, bude v nabídce povinně uvedena kontaktní osoba oprávněná jednat za všechny dodavatele, kteří se na společné nabídce účastní.
- 11.4.9. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

12. Sestavení nabídky

V nabídce dodavatel předloží dále uvedené doklady, a to v tomto zpracování a pořadí:

- a) Krycí list nabídky s názvem veřejné zakázky, identifikací dodavatele v rozsahu dle ust. § 28 odst. 1 písm. g) zákona o ZVZ, hodnotícím kritériem - nabídkovou cenou, prohlášením o pravdivosti uvedených údajů, datem, jménem a podpisem osob oprávněných jednat jménem/za dodavatele, to vše ve struktuře uvedené v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace.
- b) Doklady prokazující splnění kvalifikace podle této zadávací dokumentace včetně všech požadovaných příloh nebo odpovídající **čestné prohlášení** podle odst. 11.4.4. této zadávací dokumentace.
- c) Řádně doplněný a upravený Návrh Kupní smlouvy uvedený v předepsaném znění v Příloze č. 5 této zadávací dokumentace. Dodavatel do předloženého návrhu Kupní smlouvy doplní údaje nezbytné pro dokončení vzniku návrhu smlouvy (pouze vlastní identifikaci, nabídkovou cenu, cenu pravidelného servisu a další chybějící označené údaje) a takto doplněné předloží jako svůj návrh smlouvy v rámci předkládané nabídky. Nabídka dodavatele musí respektovat navržená smluvní ujednání a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo s nimi v rozporu nebo které by znevýhodňovalo zadavatele. Svým podpisem pod návrh Kupní smlouvy a jeho předložením v rámci své nabídky se dodavatel zavazuje k plnění Kupní smlouvy v celém rozsahu.
- d) Identifikaci poddodavatelů a stanovení částí, které budou poddodavateli plněny, předložením údajů o majetkové struktuře poddodavatelů.
- e) Účastník předloží podrobný popis a technickou dokumentaci předmětu dodávky s uvedením technických parametrů a s uvedením jejich základních technických vlastností vč. uvedení výrobce a obchodních názvů.
Dodavatel kromě výše uvedeného popisu předloží doplněnou tabulku uvedenou v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.
Technická specifikace bude tvořit přílohu související Kupní smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem).
- f) Záruční a servisní podmínky formulované dodavatelem v souladu s podmínkami stanovenými v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách včetně detailního seznamu, na co se **nevztahuje** poskytnutá záruka. Pokud budou záruční a servisní podmínky formulovány v rozporu s podmínkami stanovenými v této zadávací dokumentaci nebo nebudou v souladu s účelem a cílem projektu (pořizovaného zboží), případně budou výrazně zhoršovat podmínky jeho užívání, je zadavatel oprávněn vyřadit nabídku z dalšího posuzování a vyloučit dodavatele ze zadávacího řízení v souladu s § 48 odst. 8 zákona o ZVZ.
- g) Seznam servisních středisek

13. Podání nabídky

- 13.1. Nabídky se podávají v písemné formě, v elektronické podobě, a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_2.html.

- 13.2. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.
- 13.3. V případě, že by se vyskytly problémy s podáním nabídky, může se účastník obrátit na technickou podporu E-ZAK na tel. čísle: +420 538 702 719, nebo e-mailu: podpora@ezak.cz.
- 13.4. Podrobné pokyny pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje jsou dostupné v „Uživatelské příručce pro dodavatele systému E-ZAK“, která je dostupná na <https://zakazky.trutnov.cz/manual.html>. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt ve výše uvedené uživatelské příručce, str. 4. Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí Nabídky Dodavatele.
- 13.5. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně Dodavatele. Zadavatel doporučuje Dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).
- 13.6. Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- 13.7. Zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).
- 13.8. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.
- 13.9. Účastník může v zadávacím řízení podat pouze jednu nabídku. Pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 13.10. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 13.11. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce plná moc předložena.
- 13.12. Nabídky musí být doručeny nejpozději do 21. 7. 2022 do 11:00 hod.
- 13.13. Rozhodným okamžikem přijetí nabídky je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu zadavatele ve výše specifikovaném elektronickém nástroji.
- 13.14. Na nabídky doručené po termínu uvedeném ve výzvě k podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyly podány, a to i v případě, že elektronický nástroj vložení nabídky umožní.
- 13.15. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Zadavatel zkontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.
- 13.16. Otevírání nabídek je v celém rozsahu neveřejné.

14. Poddodavatelé

Zadavatel požaduje, aby

- 1) dodavatel určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a
- 2) identifikoval poddodavatele a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

15. Poučení o vysvětlení zadávací dokumentace

- 15.1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, změnit nebo doplnit podle §§ 98 a 99 zákona o ZVZ.
- 15.2. Dodavatelé se mohou obracet na administrátora této veřejné zakázky nebo zadavatele písemně s žádostmi o vysvětlení zadávací dokumentace nebo jejích částí nejpozději sedm pracovních dnů před ukončením lhůty pro podání nabídek. Obdrží-li zadavatel žádost později, není povinen na ní odpovídat, ledaže tak učiní na základě vlastního uvážení.
- 15.3. Zadavatel v obou případech podá prostřednictvím administrátora vysvětlení v písemné formě dle § 98 zákona o ZVZ a zveřejní písemné vysvětlení na profilu zadavatele. Lhůta pro podání vysvětlení zadavatele počíná běžet dnem následujícím po dni doručení písemné formy žádosti o vysvětlení doručené prostřednictvím elektronického nástroje, elektronické komunikace (e-mail) nebo datovou schránkou.

16. Doplnující informace

- 16.1. **Vyhrazené změny závazku podle § 100 odst. 1 zákona o ZVZ**
 - **Změny ceny v důsledku změny souvisejících zákonů**

Cenu sjednanou ve smlouvě lze dále v průběhu plnění pouze z důvodů změny související legislativy nebo důvodů povolených nebo předvídaných souvisejícími zákonnými normami a vždy zákonem o ZVZ a řádně sjednaných postupem dle zákona o ZVZ, např. v rozsahu hodnoty „včetně DPH“ a „DPH“, pokud dojde ke změně daňových zákonů souvisejících s plněním předmětu zakázky, tzn. změně sazby daně z přidané hodnoty, která by zasáhla do období realizace předmětu plnění této veřejné zakázky, nebo v souvislosti se změnami výše spotřební daně, minimální nebo zaručené mzdy apod .
 - **Technické změny předmětu plnění**

Zadavatel si vyhrazuje technické změny předmětu plnění uvedeného ve smlouvě v rozsahu změny výrobních a/nebo funkčních detailů výrobku a změn obdobných za předpokladu, že nedojde ke změně sjednané ceny.
- 16.2. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 16.3. Prohlídkový den není plánován.
- 16.4. Podávají-li nabídku dodavatelé společně, budou odpovídat všichni společní dodavatelé za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
- 16.5. Zadavatel si vyhrazuje právo finálně upravit konečné znění smlouvy před jejím podpisem v návaznosti na případné změny přípustné při vyhotovování čistopisu smlouvy a učinit některé formální úpravy nemající povahu „podstatných“ změn. Za podstatné změny lze přitom

považovat změny, které by mohly ovlivnit průběh zadávacího řízení nebo okruh možných dodavatelů veřejné zakázky.

- 16.6. Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na úhradu nákladů spojených s účastí v řízení.
- 16.7. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 16.8. S případnými námitkami proti průběhu zadávacího řízení se mohou dodavatelé obracet v zákonné lhůtě na zadavatele. Zadavatel zároveň žádá dodavatele, aby v takovém případě svou námitku v kopii předali také administrátorovi této veřejné zakázky prostřednictvím e-mailu/datové schránky.
- 16.9. Dodavatel je povinen umožnit zadavateli a jemu nadřízeným orgánům provedení kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a to i opakovaně.

<u>Přílohy</u>	
Příloha č. 1 Krycí list	Příloha č. 2 Čestné prohlášení dodavatele ke splnění základních kvalifikačních požadavků
Příloha č. 3 Seznam referenčních služeb	Příloha č. 4. Technická specifikace
Příloha č. 5 Návrh Kupní smlouvy	Příloha č. 6 Informace k poddodavatelům

V Trutnově dne 28. 6. 2022

Ing. arch. Martin Rosa, starosta

zastoupený Mgr. Martinou Zábranskou Vrátnou,
pověřenou osobou vedením zadávacího řízení