



Zadávací dokumentace pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby:

„Územní studie krajiny správního obvodu ORP Trutnov – město Trutnov“

(dále jen „veřejná zakázka“)

ve smyslu § 36 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
(dále jen „ZZVZ“)

Druh zadávacího řízení: **Otevřené řízení** (dle § 56 a 57 ZZVZ)

Zadavatel veřejné zakázky: **město Trutnov, Slovanské náměstí 165, 541 16 Trutnov**

Číslo Veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: **Z2026-000512**



Preambule

- 1) Tato zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh (dále jen „zadávací dokumentace“) je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek v zadávacím řízení. Zadávací dokumentace představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a podmínek zadavatele vymezujících zejména předmět veřejné zakázky, požadavky na prokázání splnění kvalifikace účastníků a hodnotící kritéria.
- 2) Zadavatel v souladu s ustanovením §36 odst. 4 ZZVZ níže uvádí osobu, která se podílela na zpracování zadávací dokumentace s uvedením té části, kterou zpracovala:

Identifikace osoby	Popis části zadávací dokumentace
ICT plus, s. r. o., Mgr. Karel Rejent, Piletická 486, 503 41 Hradec Králové, IČO: 01384163	Zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh

- 3) Účelem zadávacího řízení je zadání veřejné zakázky. Veřejná zakázka je zadána uzavřením smlouvy na plnění jejího předmětu s vybraným účastníkem. Zadávací řízení bude ukončeno buď zadáním veřejné zakázky, anebo rozhodnutím zadavatele o zrušení zadávacího řízení.
- 4) Zadavatel je povinen zadávací řízení provést v souladu se ZZVZ.
- 5) Podáním nabídky do zadávacího řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných změn vyvolaných žádostmi o vysvětlení zadávací dokumentace. Zadávacími podmínkami se rozumí veškeré požadavky zadavatele uvedené ve výzvě k podání nabídky na veřejnou zakázku a v zadávací dokumentaci a jejích přílohách a ostatních dokumentech vyhotovených zadavatelem v souvislosti se zadávacím řízením zveřejněným na portálu: https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_2.html. Pro práva, povinnosti či podmínky neuvedené v zadávacích podmínkách platí pravidla stanovená ZZVZ.
- 6) Účastníci jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a řídit se jimi. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 7) Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoli výhrada bude znamenat vyřazení nabídky účastníka a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení. Toto se nevztahuje na právo účastníka na vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 15 zadávací dokumentace.
- 8) Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání (dále jen „SOVZ“). SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v dodržování pracovních předpisů.

Zadavatel bude po vybraném dodavateli požadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.

Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky. Tímto krokem zadavatel umožňuje účast středních a malých podniků, a to i v rámci poddodavatelského řetězce, a uplatnění zásady férových dodavatelských vztahů.



Zadavatel zásady sociálně odpovědného zadávání aplikoval při stanovení požadavků na zpracování nabídky, a to v tom ohledu, že pro většinu dokumentů, jež jsou po účastníkovi požadovány, jsou předkládány vzory tvořící přílohy této zadávací dokumentace. Tímto krokem zadavatel podstatně snižuje administrativní zátěž pro střední a malé podniky.

Zadavatel neaplikoval zásadu environmentálně odpovědného zadávání. Pravidla pro oblast ochrany životního prostředí jsou předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky stanovena natolik přísně, že požadavky nad jejich rámec nepovažuje zadavatel za účelné.

Zásada inovace se v daném případě neuplatní, jelikož předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován zadávací dokumentací a zadavatel současně nepřipouští variantní řešení.

- 9) Zadavatel požádal o dotaci z „Operačního programu Životní prostředí 2021-2027“ (dále jen „OPŽP“), výzva č. 05_23_051, na realizaci projektu s názvem „Územní studie krajiny správního obvodu ORP TRUTNOV“ registrační číslo CZ.05.01.03/02/23_051/0004227 (dále jen „projekt“).

Projekt již byl vybrán a doporučen k financování ze strany poskytovatele dotace.

Provedení řádného zadávacího řízení na dodavatele předmětu veřejné zakázky je nezbytnou podmínkou pro udržení dotace na realizaci projektu.

Předmět veřejné zakázky bude realizován v souladu s podmínkami a platnými dokumenty tohoto dotačního programu, zejména s Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce, se Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce a dále se všemi předpisy, které stanoví podmínky pro poskytnutí a čerpání dotace a dále s pokyny zadavatele.

1. Identifikační údaje o veřejném zadavateli

Zadavatel:

- **Název:** město Trutnov
- **IČO:** 00278360
- **Sídlo:** Slovanské náměstí 165, 541 16 Trutnov
- **Zastoupený:** Ing. arch. Michal Rosa, starosta města

Zástupce zadavatele:

- **Název:** ICT plus, s. r. o.
- **IČO:** 01384163
- **Sídlo:** Piletická 486, 503 41 Hradec Králové
- **Zastoupený:** Mgr. Karel Rejent, jednatel společnosti

Kontaktní osoba pro organizaci zadávacího řízení:

- **Jméno a příjmení:** Mgr. Karel Rejent
- **Telefon:** + 420 608 525 693
- **E-mail:** rejent@ictplus.cz

2. Předmět veřejné zakázky

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je pořízení Územní studie krajiny správního obvodu ORP Trutnov (dále jen „ÚSK ORP Trutnov“). ÚSK ORP Trutnov je komplexním podkladem, který stanoví koncepci uspořádání krajiny, z níž budou vycházet územní plány územně správních celků ve správním obvodu ORP Trutnov, případně změny územních plánů již vydaných. ÚSK ORP Trutnov se zabývá volnou krajinou, sídly, ale i jejich vzájemnými vztahy. Zároveň se jedná o podklad pro plánovací a rozhodovací činnost v krajině bez ohledu na to, který orgán je k rozhodování příslušný.



ÚSK ORP Trutnov vytvoří předpoklady pro existenci zdravé a odolné krajiny, která představuje životní prostředí člověka i zdroj uspokojování jeho potřeb.

Těžištěm řešení ÚSK ORP Trutnov je návrh a územní průmět konkrétních pozitivních opatření sloužících k předcházení a odstraňování následků nevhodného hospodaření v krajině a k adaptaci na negativní projevy změny klimatu. ÚSK ORP Trutnov rovněž navrhne konkrétní opatření přispívající ke zlepšení života člověka v krajině a ke kultivaci jeho užívání krajiny, jako jsou opatření k ochraně krajinného rázu, k vytváření podmínek pro rekreaci, ke zlepšení prostupnosti krajiny a k usměrňování rozvoje sídel a dalších abiotických struktur v krajině. Návrh bude podložen kvalitními analýzami.

Na základě pořízené ÚSK ORP Trutnov může také dojít k upřesnění vymezení krajiny a jejich cílových kvalit v ZÚR Královéhradeckého kraje. Významná bude také koordinační úloha ÚSK ORP Trutnov z hlediska důležitých záměrů a systémů v krajině.

ÚSK ORP Trutnov bude zpracována v souladu s metodickým pokynem „Zadání územní studie krajiny pro správní obvod obce s rozšířenou působností“, 2. upravené a doplněné vydání, Ministerstvo pro místní rozvoj & Ministerstvo životního prostředí & Státní pozemkový úřad, Praha, 2023, čímž přispěje k naplnění cílů Úmluvy Rady Evropy o krajině, Strategie EU pro přizpůsobení se změně klimatu, jejího národního ekvivalentu – Strategie přizpůsobení se změně klimatu v podmínkách ČR (tzv. „Adaptační strategie ČR“) a Strategie EU v oblasti biologické rozmanitosti do roku 2030.

Podrobněji je předmět této části veřejné zakázky specifikován v technických podmínkách (příloha č. 8 – „ÚSK SO ORP Trutnov – zadání“ a dále v příloze č. 9 – „Zákres území ORP Trutnov“) a v návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 3 zadávací dokumentace („Obchodní podmínky veřejné zakázky – závazný vzor smlouvy o dílo“).

2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary

Druh dodávek CPV kód:

- I. 71400000-2 Územní plánování a architektura krajiny

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **5.415.435,00 Kč** bez DPH.

4. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je katastrální území Trutnov a správní obvod s rozšířenou působností Trutnov (podrobněji vizte přílohu č. 9 zadávací dokumentace – „Zákres území ORP Trutnov“).

Konzultace budou probíhat v sídle zadavatele.

5. Předpokládaný termín zahájení a ukončení plnění veřejné zakázky

5.1 Termín zahájení plnění veřejné zakázky

- Předpoklad zahájení dodávek od **03/2026** (podpis smlouvy).

5.2 Termín ukončení plnění veřejné zakázky

- Časový harmonogram a etapizace zpracování ÚSK ORP Trutnov jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo a v Zadání ÚSK (příloha č. 8 zadávací dokumentace – „ÚSK SO ORP Trutnov –



zadáání“, resp. příloha č. 3 – „Obchodní podmínky veřejné zakázky – závazný vzor smlouvy o dílo“).

- Termín dokončení a předání předmětu veřejné zakázky je stanoven na **24** měsíců od podpisu smlouvy.

6. Prokázání kvalifikačních předpokladů

Pro další posuzování a hodnocení nabídky účastníka podané do zadávacího řízení je nutné prokázání splnění kvalifikačních předpokladů tímto účastníkem.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je účastník, který splní:

- a) základní způsobilost,
- b) profesní způsobilost,
- c) technickou kvalifikaci v rozsahu stanoveném zadavatelem v bodu 6.3 tohoto článku zadávací dokumentace.

6.1 Základní způsobilost

Způsobilým pro plnění veřejné zakázky není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- A. zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- B. české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v úvodní odrážce tohoto bodu zadávací dokumentace a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- I. výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a);



- II. potvrzení příslušného finančního úřadu a zároveň písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani, to vše ve vztahu k písm. b);
- III. písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c);
- IV. potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d);
- V. výpisu z obchodního rejstříku, nebo písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

6.2 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) dle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) dle ust. § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, čímž je myšlen doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci k oboru činnosti:
 - „Projektová činnost ve výstavbě“,ledaže činnost nevykonává podle živnostenského zákona.

Doklady podle bodu a) nebo bodu b) účastník nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Dále zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění profesní způsobilosti předložením:

- c) dle ust. § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

Účastník tak předloží:

- I. doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Účastník doloží osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů či techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů. Účastník je povinen doložit autorizace v oborech:
 - i. osvědčení o autorizaci v oboru územní plánování a v oboru krajinářská architektura, nebo autorizaci se všeobecnou působností (bez specializace) dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zák. č. 360/1992 Sb.),
 - ii. osvědčení o autorizaci k projektování územních systémů ekologické stability dle zák. č. 360/1992 Sb.,
 - iii. osvědčení o autorizaci v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství se všeobecnou působností (bez specializace) dle zákona č. 360/1992 Sb.,
 - iv. úřední oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností (úředně oprávněný zeměměřický inženýr) dle zákona č. 200/1994 Sb.

6.3 Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením:



a) dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením seznamu významných služeb, jejichž předmět je obdobný předmětu této veřejné zakázky (tj. realizace územně plánovací dokumentace, územně plánovacích podkladů, nebo odborné studie a posouzení ve vazbě na odbornost nutnou pro splnění zadání ÚSK), realizovaných účastníkem v pozici dodavatele v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení s uvedením jejich názvu, identifikace jejich objednatele, jejich předmětu, ceny a doby poskytnutí, přičemž tento seznam musí obsahovat:

- I. alespoň 2 (dvě) významné zakázky na služby v oboru územního plánování pro území nad 100 ha nebo obec nad 2 000 obyvatel;
- II. alespoň 1 (jednu) významnou zakázku na služby v oboru ochrany přírody nebo hodnocení krajiny pro území nad 50 ha;
- III. alespoň 1 (jednu) významnou zakázku na služby v oboru vodního hospodářství nebo ochrany a hodnocení půdního fondu;
- IV. alespoň 1 (jednu) významnou zakázku na služby v oboru geografie nebo dálkového průzkumu země nebo mapování.

Tuto kvalifikaci rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné služby zahájené dříve než za výše uvedenou dobu, pokud byly během této doby dokončeny nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni podání nabídky (tj. nemusí být kompletně splněn závazek z příslušné smlouvy, ale postačí, pokud je služba řádně dokončena, případně i její část, která postačuje k naplnění požadavku na referenci, byť služba jako celek ještě není celá dokončena).

Účastník **může** využít vzor seznamu významných služeb, který je přílohou č. 4 zadávací dokumentace.

b) dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ předložením:

- I. seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli;
- II. osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Účastník je povinen předložit seznam specialistů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, v němž budou uvedeny minimálně následující osobní údaje:

- jméno a příjmení, odbornost, vzdělání, autorizace či oprávnění, délka odborné praxe.

Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, pokud se na realizaci veřejné zakázky bude podílet tým složený z vedoucího týmu, zástupce vedoucího týmu a dalších členů týmu a tým bude v souhrnu splňovat tyto požadavky:

- i. minimálně jeden z členů týmu doloží osvědčení o autorizaci v oboru územní plánování nebo autorizaci se všeobecnou působností (bez specializace) dle zákona č. 360/1992 Sb.,
- ii. minimálně jeden z členů týmu doloží osvědčení o autorizaci v oboru krajinářská architektura nebo autorizaci se všeobecnou působností (bez specializace) dle zákona č. 360/1992 Sb.,
- iii. minimálně jeden z členů týmu doloží osvědčení o autorizaci k projektování územních systémů ekologické stability dle zák. č. 360/1992 Sb.,



- iv. minimálně jeden z členů týmu doloží osvědčení o autorizaci v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství se všeobecnou působností (bez specializace) dle zákona č. 360/1992 Sb.,
- v. minimálně jeden z členů týmu doloží svou odbornou znalost problematiky v oboru mapování, fotogrammetrie, případně dálkového průzkumu země, ukončeným vysokoškolským vzděláním v příslušném oboru, minimální praxe v oboru je 5 let,
- vi. minimálně jeden z členů týmu doloží úřední oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností (úředně oprávněný zeměměřický inženýr) dle ustanovení § 12 a 13 zákona č. 200/1994 Sb. o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů,
- vii. minimálně jeden z členů týmu doloží svou odbornou znalost problematiky v oboru hodnocení krajiny a krajinného rázu, ukončeným vysokoškolským vzděláním v příslušném oboru, minimální praxe v oboru je 5 let,
- viii. minimálně jeden z členů týmu doloží svou odbornou znalost problematiky řešení protipovodňové a protierozní ochrany, ukončeným vysokoškolským vzděláním v příslušném oboru, minimální praxe v oboru je 5 let.

Výše uvedené požadavky mohou být u jednotlivých členů týmu kumulovány.

Členové týmu budou tvořit realizační tým, který bude odpovědný za plnění této veřejné zakázky. V případě, že člen týmu není zaměstnancem účastníka, musí doložit rovněž doklady v souladu § 74 odst. 1 ZZVZ.

6.4 Možnosti nahrazení dokladů o kvalifikaci

Účastník může v nabídce nahradit předložení dokladů prokazujících kvalifikaci **čestným prohlášením**. Takovéto čestné prohlášení musí obsahovat:

- a) údaje a informace, z nichž jednoznačně vyplývá, že účastník splňuje kvalifikaci v rozsahu stanoveném ZZVZ a touto zadávací dokumentací,
- b) podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka.

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby využili vzor čestného prohlášení, které je přílohou č. 1 zadávací dokumentace.

Účastník může předložení dokladů prokazujících kvalifikaci dále nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ.

6.5 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

- a) Účastníci v nabídce předkládají **prosté kopie** dokladů prokazujících splnění kvalifikace.
- b) Doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ nesmějí být starší než **3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení**.

6.6 Společná nabídka několika účastníků

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje **základní způsobilost** a **profesní způsobilost** podle § 77 odst. 1 ZZVZ **každý dodavatel samostatně**.



6.7 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost, s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadovanou zadavatelem, prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.8 Prokazování kvalifikace zahraničním dodavatelem

- a) Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.
- b) Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka.
- c) Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

6.9 Prokazování splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce

Prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce účastník se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky, předloží doklady prokazující splnění kvalifikace v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka.

6.10 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník zadávacího řízení povinen podle § 88 odst. 1 ZZVZ tuto změnu zadavateli do **5** pracovních dnů oznámit a do **10** pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek,



c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

V případě **nesplnění** výše uvedené povinnosti bude účastník zadávacího řízení z tohoto řízení **vyloučen** v souladu s ustanovením § 88 odst. 2 ZZVZ.

6.11 Obnovení způsobilosti účastníka zadávacího řízení

Dle § 76 odst. 1 ZZVZ může účastník prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ nebo naplnění důvodu nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 a 6 ZZVZ obnovil svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení, pokud v průběhu zadávacího řízení zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření. To neplatí po dobu, na kterou byl účastník pravomocně odsouzen k zákazu plnění veřejných zakázek nebo účasti v koncesním řízení.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 76 odst. 3 ZZVZ posoudí, zda přijatá nápravná opatření účastníka zadávacího řízení považuje za dostatečná k obnovení způsobilosti dodavatele s ohledem na závažnost a konkrétní okolnosti trestného činu nebo jiného pochybení.

Pokud zadavatel podle § 76 odst. 4 ZZVZ dospěje k názoru, že způsobilost účastníka zadávacího řízení byla obnovena, ze zadávacího řízení jej nevyloučí nebo jeho předchozí vyloučení zruší.

6.12 Důsledky neprokázání splnění kvalifikace

Účastník, který **neprokáže** splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu nebo **nesplní** povinnost stanovenou v bodě 6.10 tohoto článku zadávací dokumentace, bude zadavatelem **vyloučen** z účasti v zadávacím řízení.

7. Poddodavatelé

V případě, že účastník hodlá k plnění předmětu veřejné zakázky použít poddodavatele, je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, v němž určí části veřejné zakázky, které hodlá prostřednictvím poddodavatelů plnit. Dále specifikuje ty poddodavatele, kteří mu jsou známi, a u každého poddodavatele uvede, kterou činnost v rámci veřejné zakázky bude vykonávat.

K tomu zadavatel účastníkům **doporučuje** využít seznam poddodavatelů veřejné zakázky, jehož vzor tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace.

Bude-li účastník plnit některou část zakázky prostřednictvím poddodavatele, který není účastníkovi v době podání nabídky znám, vyplní do tabulky pouze příslušnou část zakázky, kterou bude takto plnit, a do prvního řádku tabulky výše uvedeného vzoru text: „dosud není znám“.

Nepředloží-li účastník v nabídce seznam poddodavatelů či předloží-li tento seznam prázdný, má se za to, že účastník bude veřejnou zakázku realizovat **bez** využití poddodavatelů. V takovém případě **není přípustné** plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů.

8. Obchodní a jiné smluvní podmínky

Zadavatel zpracoval a předkládá obchodní a jiné smluvní podmínky veřejné zakázky včetně platebních podmínek ve formě závazné vzorové smlouvy o dílo, která je přílohou č. 3 („Obchodní podmínky veřejné zakázky – závazný vzor smlouvy o dílo“) zadávací dokumentace.

Účastník je oprávněn doplnit tento závazný návrh smlouvy pouze na místech k tomu zadavatelem určených.



S vybraným dodavatelem bude na plnění veřejné zakázky uzavřena smlouva v souladu s vzorovou smlouvou a s nabídkou vybraného dodavatele. Do vzorové smlouvy budou doplněny **identifikační, kontaktní a cenové údaje z nabídky vybraného dodavatele**. Pokud nabídku podává více osob společně (společnost dle § 2716 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), bude tato skutečnost zohledněna v příslušných ustanoveních smlouvy.

Účastník **předloží** v nabídce podepsaný návrh smlouvy o dílo, pro jehož zpracování použije závazný vzor, který je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

9. Nabídková cena

Účastník stanoví nabídkovou cenu jako cenu bez DPH.

Způsob zpracování nabídkové ceny:

- a) Nabídková cena bez DPH je cenou nejvýše přípustnou za celou dobu plnění veřejné zakázky pro předpokládaný rozsah plnění specifikovaný v čl. 2 zadávací dokumentace, a to včetně všech vyhrazených změn závazku. Musí v ní být zahrnuty veškeré náklady účastníka nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky.
- b) Výši nabídkové ceny lze v průběhu trvání smlouvy překročit pouze v případě zvýšení sazby DPH podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě bude zvýšena cena o příslušný nárůst sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH. Za této situace není třeba uzavírat dodatek ke smlouvě o dílo, postačuje uvedení správné sazby DPH na faktuře. Nabídkovou cenu lze dále měnit za podmínek stanovených ve smlouvě.
- c) Nabídková cena bude uvedena v české měně, v celých korunách.
- d) Účastník uvede nabídkovou cenu na příslušném místě v Křicím listu nabídky, jehož vzor je přílohou č. 2 těchto zadávacích podmínek a dále na příslušném místě závazného vzoru smlouvy o dílo, který je přílohou č. 3 („Obchodní podmínky veřejné zakázky - závazný vzor smlouvy o dílo“) zadávací dokumentace.

10. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

10.1 Hodnotící kritéria

Základním a jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky analogicky dle § 114 odst. 2) ZZVZ.

Zadavatel vedle ceny hodnotí kvalitu navrhovaného řešení ze strany účastníka. ÚSK je komplexní více oborový dokument, který bude následně využíván pro plánovací a rozhodovací činnost. Z tohoto důvodu musí být ÚSK ORP Trutnov zpracována v co nejvyšší kvalitě. Studie zpracovaná nekvalitně nemůže splnit požadavky na její další využití jakožto jednoho z řídicích dokumentů pro posuzování záměrů v řešeném území.

Díličními hodnotícími kritérii tak jsou:

- | | |
|-------------------------|-----------|
| 1. Nabídková cena: | váha 70 % |
| 2. Návrh metody řešení: | váha 30 % |

Maximálně může nabídka v hodnocení získat **100** bodů.

1. Díličí hodnotící kritérium „Nabídková cena“:



V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude zadavatel nabídky posuzovat tak, že nejvíce bodů (70) za splnění kritéria bude přiděleno nabídce s nejnižší nabídkovou cenou dle vzorce:

- $70 \times (\text{nabídková cena nejvýhodnější nabídky} / \text{nabídková cena hodnocené nabídky})$.

Jednotkou pro hodnotící kritérium „Nabídková cena“ je částka v Kč bez DPH.

2. Dílčí hodnotící kritérium „Návrh metody řešení“:

- I. Hodnotící komise bude hodnotit návrh metody řešení plnění veřejné zakázky v části průzkumové, rozborové i návrhové. Návrh metody řešení zpracuje účastník na základě níže uvedených pokynů a vloží jej do své nabídky jako její přílohu.
- II. V návrhu metody řešení bude popsáno zhodnocení využitelnosti dostupných podkladů a návrh na doplnění nebo pořízení nových podkladů v oblastech, kde stávající dostupné podklady nesplňují požadavky na aktuálnost a podrobnost dle zadání ÚSK.
- III. Musí být popsána metoda řešení jednotlivých okruhů problémů stanovených v předmětu plnění veřejné zakázky. Bude hodnocena komplexnost předloženého řešení zakázky, logická provázanost jednotlivých částí řešení a exaktnost celkového zpracování, stejně tak jako míra součinnosti se zadavatelem a technicko-odborná úroveň navrhované metody dokumentující schopnost účastníka řešit jednotlivé odborné oblasti. Z popisu zakázky musí vyplynout, že účastník má jasnou představu o řešení jednotlivých aktivit a úkolů i dostatečné zkušenosti pro řešení zakázky.
- IV. Zpracování návrhu metody řešení bude maximálně v rozsahu dvaceti (20) stran dokumentu formátu A4.
- V. Více bodů získají navržené metody, které budou dostatečně konkrétní, srozumitelné, proveditelné v reálné praxi, schopné generovat odůvodněné a transparentní řešení. Kladně bude hodnoceno, pokud budou součástí řešení teoretická východiska navrženého způsobu zpracování či příklady dobré praxe. Z navržené metody řešení plnění veřejné zakázky musí vyplynout prokazatelná znalost tématu a schopnosti řešitelského týmu účastníka řešit veřejnou zakázku.
- VI. Udělený počet bodů bude započten do celkového hodnocení s váhou 30 %.
- VII. Obecně bude navržená metoda řešení hodnocena takto:
 - i. Shoda se zadáním (více bodů obdrží návrh pokrývající všechny požadavky zadavatele);
 - ii. Logická provázanost jednotlivých částí řešení (více bodů obdrží návrh, jehož jednotlivé části budou navzájem logicky provázány a tato vazba zdůvodněna);
 - iii. Komplexní a srozumitelný návrh součinnosti se zadavatelem založený na jeho reálných možnostech;
 - iv. Konkrétnost návrhu (více bodů obdrží návrh odkazující se na konkrétní a ustálené metodiky řešení, vlastní referenční zakázky či dobrou praxi);
 - v. Technicko-odborná úroveň navrhované metody dokumentující schopnost účastníka pokrýt jednotlivé odborné oblasti, do nichž zpracování ÚSK ORP Trutnov zasahuje (více bodů obdrží návrh dostatečně zohledňující multidisciplinární povahu předmětu veřejné zakázky);
 - vi. Formální úroveň návrhu (více bodů obdrží dobře strukturovaný a přehledně zpracovaný návrh bez zjevných nedostatků dokumentující schopnost účastníka předložit kvalitní výstupy).



Bodovací stupnice k dílčímu kritériu č. 2 – „Návrh metody řešení“

100 bodů:

Z navrženého pracovního postupu vyplývá velmi zřetelně vysoká odborná znalost účastníka řešit dané odborné téma. Navržený postup dokládá vynikající schopnosti řešitelského týmu účastníka vyřešit veřejnou zakázku komplexně a ve všech parametrech. Lze konstatovat, že pracovní postupy navrhnul účastník velmi dobře a s cílem dosáhnout optimálního výsledku řešení. Technicko-odborná úroveň navrhované metody dokumentuje vynikající schopnosti účastníka řešit jednotlivé odborné oblasti. Úroveň shody předloženého řešení zakázky s požadovanými okruhy problémů je zcela a v plném rozsahu stanoveném v zadání.

75 bodů:

Z navrženého pracovního postupu lze předpokládat odborné znalosti účastníka řešit dané odborné téma. Navržený postup nedokládá ve všech ohledech schopnosti řešitelského týmu účastníka vyřešit veřejnou zakázku komplexně a ve všech parametrech. Lze konstatovat, že pracovní postupy navrhnul účastník dobře a s cílem dosáhnout požadovaného výsledku řešení. Technicko-odborná úroveň navrhované metody dokumentuje velmi dobře schopnosti účastníka řešit jednotlivé odborné oblasti. Úroveň shody předloženého řešení zakázky s požadovanými okruhy problémů se mírně odchyluje od rozsahu stanoveného v zadání.

50 bodů:

Z navrženého pracovního postupu nelze předpokládat odborné znalosti účastníka řešit všechna odborná témata. Navržený postup nedokládá ve všech ohledech schopnost řešitelského týmu účastníka vypracovat veřejnou zakázku komplexně a ve všech parametrech. Celkově lze konstatovat, že pracovní postupy nenavrhnul účastník zcela správně a díky tomu nebude dosaženo optimálního výsledku řešení. Technicko-odborná úroveň navrhované metody dokumentuje schopnosti účastníka řešit převážnou většinu odborných oblastí. Úroveň shody předloženého řešení zakázky s požadovanými okruhy problémů není v rozsahu stanoveném v zadání, vykazuje zjevné odchylky a drobné chyby.

25 bodů:

Z navrženého pracovního postupu nelze odvodit odborné znalosti a schopnosti účastníka řešit všechna odborná témata. Navržený postup nedokládá ve všech ohledech schopnost řešitelského týmu účastníka vypracovat veřejnou zakázku komplexně a ve všech parametrech. Celkově lze konstatovat, že pracovní postupy navrhnul účastník větší měrou nesprávně a díky tomu bude požadovaných výsledků dosaženo jen částečně. Technicko-odborná úroveň navrhované metody dokumentuje schopnosti účastníka řešit pouze některé odborné oblasti typologie. Úroveň shody předloženého řešení zakázky s požadovanými okruhy problémů, zejména pak splnění požadavku komplexnosti, je nízká a vykazuje u převážné většiny navrhovaných odborných oblastí zjevné odchylky od stanoveného zadání.

0 bodů:

Z navrženého pracovního postupu lze odvodit, že účastník nemá požadované odborné znalosti a schopnosti řešit všechna odborná témata i jednotlivé oblasti typologie. Navržený postup tedy nedokládá schopnost řešitelského týmu účastníka vypracovat veřejnou zakázku komplexně a ve všech parametrech. Celkově lze konstatovat, že pracovní postupy navrhnul účastník nesprávně a díky tomu bude dosaženo nekvalitních výsledků. Technicko-odborná úroveň navrhovaného řešení nedokumentuje schopnosti účastníka řešit zakázku. Úroveň shody předloženého řešení zakázky s požadovanými okruhy problémů je nízká, u některých odborných oblastí účastník neplní zcela jednoznačně zadání stanovené zadavatelem.

10.2 Způsob hodnocení nabídek

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek dle součtu bodových ohodnocení získaných za jednotlivá dílčí hodnotící kritéria, přičemž jako nejvhodnější nabídka bude hodnotící komisí stanovena nabídka s nejvyšším takto stanoveným počtem získaných bodů.



11. Požadavky na obsah nabídky

- 1) Kromě dokumentů uvedených v předchozích článcích zadávací dokumentace je účastník povinen předložit ve své nabídce tyto doklady a informace:
 - V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka. Za tím účelem zadavatel předkládá jako přílohu č. 2 zadávací dokumentace vzor krycího listu nabídky. Krycí list musí být podepsán v případě právnické osoby statutárním orgánem. V případě podpisu jinou osobou musí být zmocnění této osoby doloženo spolu s nabídkou.
- 2) Je-li vyžadováno čestné prohlášení nebo jiné prohlášení dodavatele, musí být podepsáno v případě právnické osoby statutárním orgánem. V případě podpisu jinou osobou musí být zmocnění této osoby doloženo spolu s nabídkou.
- 3) Zadavatel žádá účastníka, aby sestavil dokumenty ve své nabídce v následujícím pořadí:
 - a) krycí list nabídky (závazný formulář je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace),
 - b) doklady k prokázání kvalifikace v souladu s čl. 6 této zadávací dokumentace,
 - c) doplněná smlouva o dílo podepsaná osobou oprávněnou jednat za účastníka (závazný vzor je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace),
 - d) čestné prohlášení dodavatele o opatřeních k mezinárodním sankcím (vzorový formulář je přílohou č. 6 zadávací dokumentace),
 - e) čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (vzorový formulář je přílohou č. 7 zadávací dokumentace),
 - f) další dokumenty, jsou-li požadovány zadávací dokumentací.

12. Požadavky na způsob zpracování nabídky

- a) Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- b) Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

13. Podání nabídek

13.1 Podání nabídek v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje

- a) Zadavatel umožňuje v souladu s § 211 ZZVZ podání nabídek pouze v elektronické podobě.
- b) Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3. Zadavatel preferuje předložení nabídky ve strojově čitelném PDF formátu. Účastník musí být připojen k síti Internet.
- c) Nabídka účastníka musí být podána prostřednictvím profilu zadavatele na elektronickém nástroji E-ZAK (dále jen „E-ZAK“), dostupného na internetové adrese: https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_2.html.
- d) Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Listiny v jiném než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka.



- e) Účastník prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované touto zadávací dokumentací, případně zákonem.
- f) Zadavatel dále upozorňuje, že pro podání nabídky je nezbytná registrace dodavatele v E-ZAK. Registrace není okamžitá a podléhá schválení provozovatele systému, který má vyhrazené dny na akceptaci nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované náležitosti.
- g) Zadavatel upozorňuje, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je odpovědností účastníka zadávacího řízení. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že E-ZAK může postihnout výpadek funkčnosti, za který zadavatel neodpovídá. Zadavatel proto doporučuje, aby nabídky byly podány v dostatečném časovém předstihu (minimálně v řádu několika hodin před koncem lhůty pro podání nabídek).
- h) Podrobné informace o elektronickém nástroji E-ZAK jsou dostupné na internetové adrese <https://zakazky.trutnov.cz/>, Podrobné informace o ovládání systému naleznete v „uživatelské příručce“ (pdf) a „manuálu appletu elektronického podpisu“ (pdf).
- i) Nabídku není možné podat prostřednictvím datové schránky.

13.2 Lhůta a místo pro podání nabídek

- a) Nabídka musí být podána do **10. 02. 2026 do 10:00 hodin**.
- b) Nabídku je možné podat pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na internetové adrese: https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_2.html, a to dle podmínek uvedených v bodu 13.1 zadávací dokumentace.

13.3 Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě se otevírají po uplynutí lhůty pro podání nabídek v souladu s § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek v elektronické podobě není veřejné, resp. nebude se konat za přítomnosti zástupců účastníků zadávacího řízení.

14. Podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel u vybraného dodavatele v souladu s § 48 odst. 9 ZZVZ ověří, zda má zaknihované akcie, pokud je akciovou společností.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předložil kopie dokladů o kvalifikaci specifikovaných ve čl. 6. zadávací dokumentace, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Zadavatel v souladu s § 122 odst. 5 ZZVZ zjistí u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, údaje o jeho skutečném majiteli z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Zadavatel v souladu s § 122 odst. 6 ZZVZ vyzve vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, ve výzvě k předložení dokladů o kvalifikaci rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,



2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel dle § 122 odst. 8 ZZVZ **vyloučí** vybraného dodavatele:

- a) pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů (je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele),
- b) **který nepředložil** požadované údaje a doklady v souladu s § 122 odst. 3, 4 a 6 ZZVZ.

Vybraný dodavatel nesmí být dle § 48a ZZVZ ve spojení s Nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022:

1. ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
2. právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v bodě 1, nebo
3. fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v bodě 1 nebo 2 tohoto odstavce.

Vybraný dodavatel nesmí využít při plnění veřejné zakázky poddodavatele, který by naplnil výše uvedené body 1. – 3., pokud by plnil více než 10 % hodnoty zakázky.

Vybraný dodavatel dále nesmí obchodovat se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází a nabízet takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek.

Žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, nesmí vybraný dodavatel přímo ani nepřímo zpřístupnit fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch¹.

Daný bod bude doložen ze strany účastníků zadávacího řízení formou čestného prohlášení. V případě změny výše uvedeného bude vybraný dodavatel neprodleně informovat zadavatele.

K tomu zadavatel účastníkům **doporučuje** využít čestné prohlášení dodavatele o opatřeních k mezinárodním sankcím, které tvoří přílohu č. **6** zadávací dokumentace.

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (prezident republiky, člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle ZZVZ jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že on a ani jeho poddodavatel, jehož prostřednictvím prokazuje kvalifikaci (je-li takový), není osobou výše uvedenou.

Účastník je povinen informovat zadavatele, pokud by u něho nebo jeho poddodavatelů došlo v průběhu zadávacího řízení nebo při plnění veřejné zakázky ke střetu zájmů ve smyslu shora uvedeném.

K tomu zadavatel účastníkům **doporučuje** využít čestné prohlášení dodavatele o neexistenci střetu zájmů, které tvoří přílohu č. **7** zadávací dokumentace.

¹ aktuální seznam sankcionovaných osob je uveden na <https://www.financnianalytickurad.cz/files/20220412-ukr-blr.xlsx>



15. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

- a) Účastníci jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
- b) Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na základě žádosti o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.
- c) **Doručovací adresa zadavatele** pro zaslání žádostí o dodatečné informace:
 - elektronický nástroj (profil zadavatele):
 - https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_2.html
- d) Vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ, změnu nebo její doplnění dle § 99 ZZVZ zadavatel uveřejní v souladu se ZZVZ, tj. na svém profilu zadavatele https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_2.html.
- e) Pokud dodavatel sdělí zástupci zadavatele zaslací e-mailovou adresu, budou mu žádosti včetně vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace rovněž zasílány na uvedenou e-mailovou adresu. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel. Pokud adresu nesdělí, je jeho **povinností** průběžně sledovat profil zadavatele na webové adrese: https://zakazky.trutnov.cz/profile_display_2.html, kde budou vysvětlení, změny, příp. doplnění zadávací dokumentace uveřejňovány.

16. Zadávací lhůta

- a) Zejména s ohledem na předmět veřejné zakázky stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, v délce trvání **6 měsíců**.
- b) Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.
- c) Zadávací lhůta se prodlužuje o dobu,
 - i. ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ, podle rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže nebo podle uloženého předběžného opatření, nebo
 - ii. na které se zadavatel dohodl s účastníky zadávacího řízení.

17. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

- S ohledem na předmět plnění Veřejné zakázky není prohlídka místa jejího plnění organizována.

19. Závěrečná ustanovení

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu zadávacích podmínek v průběhu zadávacího řízení.
- b) Náklady na vypracování nabídky ani náklady spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel účastníkům nehradí. Tyto náklady nesou účastníci sami. Tímto ustanovením však nejsou dotčeny povinnosti zadavatele dle § 40 odst. 7 ZZVZ.
- c) Práva a povinnosti v zadávací dokumentaci výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- d) Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek § 127 ZZVZ.



- e) Zadavatel upozorňuje účastníky, že smlouva podléhá zveřejnění v registru smluv v rozsahu a způsobem stanoveným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- f) Zadavatel upozorňuje účastníky, že samotné podání nabídky nezakládá smluvní vztah ani právo na jeho uzavření mezi nimi a zadavatelem.

20. Přílohy a nedílné součásti zadávací dokumentace

1. Čestné prohlášení účastníka ke kvalifikaci (*vzorový formulář*)
2. Krycí list nabídky (*závazný formulář*)
3. Závazný text Smlouvy o dílo (*závazný vzor*)
4. Seznam významných služeb (*vzorový formulář*)
5. Seznam poddodavatelů (*vzorový formulář*)
6. Čestné prohlášení dodavatele o opatřeních k mezinárodním sankcím (*vzorový formulář*)
7. Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (*vzorový formulář*)
8. ÚSK SO ORP Trutnov – zadání
9. Zákres území ORP Trutnov

V Trutnově v den elektronického podpisu

Ing. arch. Michal Rosa, starosta
města Trutnova