



MĚSTO TRUTNOV – MĚSTSKÝ ÚŘAD

Název veřejné zakázky:	Mapový server pro Městský úřad Trutnov
Systémové číslo VZ:	P16V00000124
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	
k veřejné zakázce malého rozsahu (dále jen „VZMR“) na služby, zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném a účinném znění (dále jen „zákon“)	
v otevřené výzvě zveřejněné na profilu zadavatele	
Identifikační údaje zadavatele	
Název:	Město Trutnov
IČ:	00278360
Adresa sídla:	Městský úřad, Slovanské náměstí 165, Trutnov, PSČ: 541 16
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Mgr. Ivan Adamec, starosta města Trutnova
Kontaktní osoba:	Kontaktní osoba: Ing. Jiří Masářík E-mail: masarik@trutnov.cz Tel.: +420 499 803 313, +420 733 169 827 Kontaktní osoba je oprávněna a pověřena odpovídat dotazy uchazečů, poskytovat vysvětlení k zadávací dokumentaci, popřípadě měnit zadávací podmínky (zejména v návaznosti na dotazy a námítky uchazečů).

1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A TECHNICKÉ PODMÍNKY

Dle předmětu zakázky se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby.

Předpokládaná hodnota celé veřejné zakázky za dodání zboží a poskytování služeb na 4 roky je 580 000,- Kč bez DPH.

Zadavatel upřesňuje, že pokud jsou v této zadávací dokumentaci a přílohách uvedeny požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je to odůvodněno předmětem plnění veřejné zakázky a jejich uvedení je za účelem upřesnění popisu předmětu, a to:

- popisem stávajících a souvisejících komponent a technologií zadavatele za účelem zpracování optimální a kompatibilní nabídky, nebo
- uvedením typových výrobků či technologií pro upřesnění parametrů a podmínek požadovaného plnění předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel umožňuje pro plnění této veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, avšak pouze při splnění všech požadavků a podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci.

Stávající IT prostředí:

Za účelem předložení plně kompatibilní nabídky se stávajícími ICT zadavatele, která je zásadní podmínkou výběrového řízení, zadavatel uvádí základní údaje o stávajícím IT prostředí:

Ve všech budovách MěÚ je vybudována strukturovaná kabeláž kategorie 5e.

Do LAN jsou připojeny fyzické servery na nich jsou provozovány virtualizační servery, je využíván virtualizační SW VMware.

Jako serverový OS je používán MS Windows Server 2008, ve virtuálním prostředí.

Pro specifická řešení založená na open source produktech se standardně využívá serverový OS CentosOS 6 a jako webserver Apache, ve virtuálním prostředí.

IČ 00278360
DIČ CZ00278360
č. ú. 124601/0100



IDS 3acbs2c
Fax 499 803 103
Telefon 499 803 111

Slovanské náměstí 165, 541 16 Trutnov

Pro publikování geodet je standardně používán open source produkt MapServer aktuálně ve verzi 6.x. Jako přístupové switche v LAN MěÚ Trutnov jsou převážně používány – HP A5120-48G EI Switch (JE067A) – 48 portů. Jednotlivé PC jsou pomocí výše uvedených aktivních prvků připojeny do LAN.

Na klientských stanicích je standardně používán OS MS Windows 7 Professional CZ a MS Windows 10 Pro CZ.

Je využívána Active Directory (AD) v prostředí Microsoft Windows 2008.

Všechny PC mají přístup na Internet.

Na stanicích je provozován jako E-Mail Client produkt eM Client.

Antivirovou ochranu, antispyware, antispam a antimalware jednotlivých stanic řeší systém Avast.

Je používán informační systém GINIS Standard.

Jako standardní kancelářský balík je používán Microsoft Office různých verzí. (Word, Excel, nepoužívá se Outlook).

Město Trutnov má uzavřenou smlouvu Microsoft Select Plus č. 6960712.

Vymezení předmětu veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je dodávka a implementace řešení pro publikaci geodat zadavatele **ve webovém prostředí** (mapovém portálu) a dále umožňující vlastní tvorbu, správu a údržbu pasportů zadavatele a to ve sdíleném datovém prostředí s možností editace z pracoviště MěÚ Trutnov a z Technických služeb Trutnov s.r.o. Včetně nezbytných odborných konzultací, dozoru při implementaci navrženého řešení a technické podpory na 4 roky.

Adresa pracoviště MěÚ Trutnov: Slovanské náměstí 165, Trutnov

Adresa pracoviště Technických služeb Trutnov s.r.o.: Šikmá 371, Trutnov

Minimální požadované parametry řešení:

Základní vlastnosti systému:

- implementace do stávající infrastruktury TC ORP Trutnov – Mapový server bude provozován v IT infrastruktuře MěÚ Trutnov
- použití open source serverového OS a webserveru standardně používaného na MěÚ Trutnov
- databáze typu PostGIS/PostgreSQL pro uložení popisných a grafických dat
- pro publikaci dat použít na MěÚ Trutnov standardně používaného mapového serveru,
- podpora datových formátů ESRI Shapefiles (SHP), DGN, PostGIS/PostgreSQL, jpeg ,tif, geotiff, gif ,
- podpora WMS/WMTS/WFS služeb
- řešení je modulární (každá agenda bude samostatný modul, který bude možné z celého řešení v případě potřeby odebrat bez vlivu na ostatní agendy)
- základní funkce webového, mapového klienta:
 - o jednoduché uživatelské prostředí bez potřeby instalovat další doplňkový sw
 - o zvětšování, zmenšování, posun, identifikace, měření délek a plochy,
 - o fulltextové vyhledávání v geodatech (parcely, čísla popisná, objekty,...)
 - o tiskový modul (export PDF, tisk legendy, definice formátu)
 - o kreslení uživatelské grafiky s možností ukládání
 - o kreslení uživatelské grafiky podporuje přichytávání (snapování) na lomové body editované digitální vrstvy a podkladových digitálních vrstev
 - o možnost konfigurace mapové kompozice
 - o zobrazování atributových dat geodat,
 - o zobrazování jednoduchých informací v mapě (popis, fotka) pomocí plovoucích oken (popup, bublina)
 - o publikace základních podkladových vrstev v rozsahu území ORP (správní hranice, katastrální mapa, základní mapa, adresy, základní mapa ČR, letecká mapa)
- webový klient a jeho nadstavbové moduly jsou responsivní, tj. umožňuje zobrazení obsahu na různých platformách včetně mobilních (tablet, chytrý telefon), umožňuje dynamické zobrazování rastrových dat prostřednictvím pohledových dlaždic
- popř. řešení obsahuje nástroje pro správu a administraci uživatelů, variabilní řízení přístupových práv, definice různých uživatelských úrovní (rolí) k jednotlivým mapovým aplikacím, případné logování přístupu možnost napojení na active directory
- zabezpečený přístup k datům min. v úrovni protokolu https
- technologie klient – server
- otevřené rozhraní pro komunikaci se SW 3. stran (např. zobrazení databázově vybrané parcely v mapě)

-
- Integrace na data RÚIAN, ISZR
 - podpora práce s desktop GIS software (ArcGIS, QGIS)

Nadstavbové moduly (neomezené licence):

- **aplikace na práci s daty katastru nemovitostí**
 - o samostatný modul skládající se z databázové a mapové aplikace
 - o komplexní práce s daty ISKN, tj.
 - list vlastnictví
 - informace o parcele, budově, bytových jednotek
 - soupis parcel, budov, bytových jednotek
 - vyhledávání podle parcely, vlastníka, LV (u parcel možnost vyhledávání konkrétní parcely, rozsahu parcel od – do nebo více parcel najednou)
 - zobrazení sousedních parcel
 - o export sestav do CSV, XLS souborů
 - o obousměrná komunikace (do mapy, z mapy)
 - o možnost dotazování na parcely, budovy nebo vlastníky a jejich vzájemné vazby
 - o možnost přidávat grafické a textové poznámky k parcelám
 - o tvorba uživatelských sestav, podpora SQL dotazů
 - o napojení na WSDP (ČÚZK), Nahlížení do KN (ČÚZK), VDP (RÚIAN)
- **aplikace pro vkládání informací k nemovitostem**
 - o samostatný modul skládající se z databázové a mapové aplikace
 - o možnost vkládat strukturované poznámky k:
 - parcele
 - libovolnému hromadnému výběru parcel
 - libovolnému území – možnost uživatelského zákresu polygonu poznámky v prostředí webového prohlížeče s podporou přichytávání kresby k lomovým bodům podkladové vrstvy digitální katastrální mapy
 - o možnost vkládat přílohy (smlouvy, rozhodnutí, ...), v libovolném formátu
 - o možnost vkládat informace o platnosti poznámky
 - o e-mailové upozornění na končící platnost poznámky
- **aplikace na práci s daty registru adres**
 - o samostatný modul skládající se z databázové a mapové aplikace
 - o komplexní práce s daty RÚIAN, tj.
 - správní hranice
 - ulice
 - adresy
 - stavební objekty
 - volební okrsky
 - o fulltextové vyhledávání adres v celém ORP
 - o použití chytrých formulářů (doplňování znaků)
 - o napojení na VDP (RÚIAN)
- **pasport komunikací a dopravního značení**
 - o samostatný modul skládající se z databázové a mapové aplikace
 - o v souladu se zákonem 13/1997 Sb., O pozemních komunikacích
 - o vlastní tvorba a editace popisných i grafických údajů přímo ve webovém prohlížeči
 - o vizualizace dopravního značení včetně grafické reprezentace (natáčení značení dle reality)
 - o možnost vlastní správy číselníků
 - o možnost plánování oprav a údržby
 - o vizualizace zásahů do komunikací, opravy
 - o plán zimní a letní údržby
 - o editace dat dle přístupových práv – detailní, možnost udělovat práva samostatně k jednotlivým evidovaným typům objektů
 - o vytváření předdefinovaných sestav (CSV, XLS soubory)
 - o import a export dat (SHP, DBF soubory)
 - o možnost nahrání e-příloh (libovolná dokumentace k příslušnému objektu)
 - o podpora notifikačních služeb

- **pasport veřejného osvětlení**
 - o samostatný modul skládající se z databázové a mapové aplikace
 - o vlastní tvorba a editace popisných i grafických údajů přímo ve webovém prohlížeči
 - o vizualizace sítě veřejného osvětlení
 - o možnost vlastní správy číselníků
 - o evidence údržby a zásahů
 - o editace dat dle přístupových práv – detailní, možnost udělovat práva samostatně k jednotlivým evidovaným typům objektů
 - o vytváření předdefinovaných sestav (CSV, XLS soubory)
 - o import a export dat (SHP, DBF soubory)
 - o možnost nahrání e-příloh (libovolná dokumentace k příslušnému objektu)
 - o podpora notifikačních služeb

- **evidence bodů zájmu (POI)**
 - o samostatný modul skládající se z databázové a mapové aplikace
 - o vlastní tvorba a editace popisných i grafických údajů ve webovém prohlížeči
 - o evidence zájmových bodů, editace a vizualizace
 - o možnost vlastní správy číselníků
 - o možnost nahrání e-příloh (libovolná dokumentace k příslušnému objektu)

Mapové aplikace:

- **mapová aplikace Územně analytické podklady**
 - o zobrazení zpracovaných jednotlivých výkresů ÚAP
 - o vazba na textovou část RURÚ

- **mapová aplikace Územní plán města**
 - o zobrazení jednotlivých výkresů územního plánu města
 - o vazba na textovou část ÚP

- **mapová aplikace pro veřejnost**
 - o základní mapa zájmové území (město, ORP)
 - o zobrazení zájmových bodů (POI) a turistických zajímavých míst, cyklostezek, cyklotras včetně zobrazení popisky

- **mapová aplikace – monitoring přestupků**
 - o Uživatelské vkládání údajů o přestupcích
 - Lokalizace v mapě
 - Kategorie přestupku
 - Věk přestupce
 - o uživatelské analýzy s výběrem parametrů
 - lokalita
 - kategorie přestupku
 - věk přestupce
 - o vizualizace v mapě pomocí grafů a heatmap
 - o možnost napojení na evidenci přestupků

Data:

- **Data katastru nemovitostí**
 - o V rámci implementace budou importována digitální data katastru nemovitostí od objednatele ve standardních formátech vfk (dgn, SHP)
 - o V rámci technické podpory zajistí dodavatel aktualizaci těchto dat a to minimálně 2x ročně v termínech stanovených objednatelem

- **Data pasportů**
 - o Pasport komunikací – objednatel dodá dodavateli stávající data pasportu komunikací, která budou importována do příslušné aplikace
 - o Pasport veřejného osvětlení – objednatel dodá dodavateli stávající data pasportu veřejného osvětlení, která budou importována do příslušné aplikace

Zásadní podmínkou pro nabízené řešení je plná kompatibilita se stávajícím IT prostředím a to v takovém rozsahu aby byl zajištěn plně bezproblémový chod dodaného řešení po zprovoznění ve stávající IT infrastruktuře zadavatele.

Zadavatel stanovuje výše uvedenou podmínku plné kompatibility jako zásadní podmínku na poptávané plnění.

Zadavatel požaduje, aby uchazeči podali nabídku na veřejnou zakázku v rozsahu požadovaném zadavatelem dle zadávací dokumentace a jejích příloh. S dodavatelem, který předloží nejvhodnější nabídku, bude podepsána smlouva o dílo a smlouva o technické podpoře.

Zadavatel upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých závazných požadavků vyplývajících pro něho z obecně platných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky přímo obsaženými v zadávací dokumentaci ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Doba a místo plnění zakázky

Požadovaná lhůta pro dodání předmětu zakázky, tedy pro dodávku všech požadovaných komponent, je stanovena na maximálně 21 kalendářních dnů od nabytí účinnosti smlouvy.

Poskytování služby bude prováděno průběžně dle smlouvy o technické podpoře po dobu neurčitou.

Místo plnění zakázky (sídlo zadavatele): Městský úřad Trutnov, Slovanské náměstí 165, 541 16 Trutnov.

2. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který předloží ve vztahu k prokázání:

- základní způsobilosti analogicky dle § 74 odst. 1 a 2 čestné prohlášení (vzor je v **Příloze č. 2**),
- profesní způsobilosti analogicky dle § 77 odst. 1 a 2 písm.a)
 - prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán,
 - prostou kopii dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, které opravňuje uchazeče plnit předmět zakázky,
- technickým kvalifikačním předpokladům analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b)
 - seznam významných zakázek, které dodavatel zrealizoval v posledních 3 letech. Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal, že zrealizoval minimálně 2 významné zakázky, jejichž předmětem byla dodávka mapového serveru včetně pasportů a služeb souvisejících s technickou podporou, přičemž každá z nich je minimální finanční hodnoty 100 tis. Kč bez DPH/ rok, a to za dodávku a poskytování technické podpory. V seznamu musí být uveden rozsah a doba plnění zakázek a kontaktní osoba objednatele.

3. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení, v listinné podobě, v českém jazyce, musí být podepsaná osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude podána ve lhůtě a místě pro podání nabídek, což je uvedeno níže.

Nabídka bude podána v řádně uzavřené obálce, na přelepu opatřené razítkem uchazeče a označené nápisem: **Veřejná zakázka: „Mapový server pro Městský úřad Trutnov“ – NEOTVÍRAT.** Obálky musí být viditelně označeny adresou, na kterou je možné oznámit uchazeči nepřijetí nabídky z důvodu jejího podání po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Uchazeč může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku. Uchazeč, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel doporučuje uchazečům, aby všechny listy nabídky včetně příloh byly řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka byla zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

Zadavatel doporučuje uchazečům, aby nabídku sestavili v tomto pořadí, přičemž níže uvedené dokumenty jsou povinnou součástí nabídky:

- **Krycí list nabídky** – Příloha č. 1,
- **Doklady ke splnění kvalifikace** – dle bodu 2 této zadávací dokumentaci,

- **Popis nabízeného řešení** v takovém rozsahu, aby bylo možné ověřit splnění minimálních požadovaných parametrů navrhovaného řešení stanovených touto zadávací dokumentací,
- **Návrh smlouvy o dílo (včetně přílohy) vyplněný a podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele** – závazný vzor v Příloze č. 3,
- **Návrh smlouvy o technické podpoře (včetně přílohy) vyplněný a podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele** – závazný vzor v Příloze č. 4.
- **Prohlášení k zadávacím podmínkám (dle Přílohy č. 5)**, obsahující písemné prohlášení, že se uchazeč v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami, že jsou mu veškerá ustanovení srozumitelná a jasná, všechny nejasné body zadávacích podmínek si vyjasnil se zástupcem zadavatele a že se soutěžními a zadávacími podmínkami souhlasí,
- **Souhlas se zveřejněním údajů (dle Přílohy č. 6)**, obsahující písemné prohlášení, že uchazeč souhlasí se zveřejněním smluv v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. a svých údajů, tedy: jméno a příjmení / název / obchodní firma a datum narození / IČ a údaj o jím podané nabídce (nabídkové ceny), tak jako zpráv z jednání hodnotící komise příp. komise pro otevírání obálek (která obsahuje rovněž uvedené údaje o uchazeči a jím podané nabídce) na webových stránkách zadavatele, tak jako se zpracováním svých osobních údajů dle ustanovení § 5 odst. 2 zákona č. 101/2000Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, pro účely výběrového řízení,
- **Případné ostatní dokumenty vztahující se k veřejné zakázce** (dle bodu 3 této zadávací dokumentace a další nepovinné).

4. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky dle jejího předmětu v návrhu smlouvy o dílo (dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace) a v návrhu smlouvy o technické podpoře (dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace). Nabídková cena bude uvedena v Kč.

Nabídková cena bude uchazečem, plátcem DPH uvedena v členění: Cena bez DPH, DPH, Cena vč. DPH

Nabídková cena bude uchazečem, neplátcem DPH uvedena takto: Celková nabídková cena. Uchazeč je oprávněn v této věci a souvislosti upravit znění návrhu smlouvy.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s poskytovaným předmětem plnění, tzn. uchazeč musí vzít v úvahu při stanovení nabídkové ceny veškeré náklady, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu této veřejné zakázky v jeho plném rozsahu.

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny sazeb DPH a zákonných poplatků.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou vymezeny v **návrhu smlouvy o dílo a smlouvy o technické podpoře v Příloze č. 3 a 4 k zadávací dokumentaci**. Text návrhu smlouvy je závazný a uchazeč je oprávněn jej vyplnit jen v místech k tomu určených tj. červeně označených.

Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Uchazeč je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací díla včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028.

Uchazeč je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací díla včetně účetních dokladů zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Předpokládané datum podpisu smlouvy je v průběhu listopadu 2016.

Termín podpisu smlouvy a následně i realizace lze posunout v závislosti na délce výběrového řízení.

6. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je nejnižší nabídková cena celé zakázky při splnění minimálních technických parametrů. Hodnocena bude cena v Kč včetně DPH.

Hodnocena bude cena celková uvedená v krycím listu nabídky, která bude složena z ceny za dodávku a ceny za technickou podporu na 4 roky.

Zadavatel dále uvádí, že maximální cena za dodávku (bez technické podpory) je 256 000 Kč bez DPH.

Způsob hodnocení nabídek:

Hodnotící komise seřadí nabídky dle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou je nabídkou nejvhodnější.

Mimořádně nízká nabídková cena

Hodnotící komise posoudí v rámci hodnocení nabídek mimořádně nízkou nabídkovou cenu uchazeče uvedenou v nabídce analogicky dle § 113 zákona.

7. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE , PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno podat a doručit písemně kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek, nejpozději však 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu zadávacích podmínek ve lhůtě pro podání nabídek, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávacích podmínek, nebo z vlastního podnětu.

8. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Soutěžní lhůta, ve které lze nabídky podávat, začíná běžet následujícím dnem po odeslání výzvy a končí dnem **25.10.2016**. Obálky s nabídkami tedy doručte nejpozději do **25.10.2016 do 13:00 hod.**

Nabídku lze:

- podat osobně v pracovních dnech v době od 08:00 do 14:00 hod. na podatelnu **Městského úřadu Trutnov, Slovanské náměstí 165, Trutnov**
- nebo zaslat na totožnou adresu:
**Městský úřad Trutnov
Ing. Bohumír Hába
Slovanské náměstí 165
541 16 Trutnov**

tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a uchazeče vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání obálek proběhne dne **25.10.2016 ve 13:00 hod.** na adrese zadavatele. Otevírání obálek je neveřejné.

Zadavatelem jmenovaná komise při otevírání obálek kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.

Zadavatel přítomným osobám sdělí identifikační údaje účastníků výběrového řízení a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

9. OPRÁVNĚNÍ ZADAVATELE


- Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit bez udání důvodu, a to až do podpisu smlouvy.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat uchazeče k podání vysvětlení případně doplnění kvalifikace i náležitostí nabídky, které nemají vliv na nabídkovou cenu.
- Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit podmínky a rozsah předmětu plnění, rozsah zakázky omezit, nevybrat žádnou z nabídek.
- Veškeré náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese uchazeč. Předložené návrhy zůstávají založeny u zadavatele a nevracejí se uchazečům.
- Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- Zadavatel neposkytuje zálohy.
- Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, je 90 dní.
- Každý zájemce o veřejnou zakázku může podat pouze jednu nabídku. Při porušení této povinnosti zadavatel vyloučí příslušného uchazeče ze soutěže.
- Hodnoceny nebudou nabídky:
 - podané po termínu,
 - nabídky neúplné,
 - nabídky uchazečů, kteří nesplnili zadavatelem požadované kvalifikační předpoklady,
 - nabídky, které neodpovídají požadavkům zadavatele ve výběrovém řízení na předmět zakázky,
 - nabídky obsahující ustanovení v rozporu s platnými právními předpisy,
 - nabídky obsahující změněné podmínky oproti zadání.

-
- Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.

PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo – závazný vzor
- Příloha č. 4 – Návrh smlouvy o technické podpoře – závazný vzor
- Příloha č. 5 – Prohlášení k zadávacím podmínkám
- Příloha č. 6 - Souhlas se zveřejněním údajů

V Trutnově dne 10. října 2016


.....
Mgr. Ivan Adamec, starosta města

